

Ringsted Kommune

Styrelsen for
Arbejdsmarked
og Rekruttering

Vermundsgade 38
2100 København Ø
T: 72 21 74 00
E: star@star.dk
www.star.dk
CVR nummer 55 56 85 10

Tilsagn om tilskud fra Beskæftigelsesministeriets pulje Afklaring af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere (§17.46.64.30.)

27-11-2020

J. Nr. 2020-355-0059

Jeres anmodning om tilskud fra pulje til afklaring af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere er imødekommet.

Det samlede beløb afsat til ansøgningspuljen er fordelt på finansloven for i år samt den kommende finanslov for 2021. At beløbet er fordelt over flere år betyder, at der alene kan gives tilsagn om tilskud for ét år af gangen. Det samlede tilskud udgør 828.615 kr.

For 2020 udgør tilskuddet 551.204 kr. Såfremt finansloven for 2021 vedtages med det forventede beløb vil der blive givet tilsagn om tilskud primo 2021.

Vurdering af ansøgningen

Alle landets kommuner har haft mulighed for at få del i puljen. Tildeling af tilsagn er derfor givet på baggrund af kommunens ansøgning og budget. Kommunerne forpligter sig på baggrund af deres ansøgning til at leve op til de aktiviteter og krav, der fremgår af puljeopslaget d. 03.11.2020.

Tilskudsperioden

Tilskuddet skal anvendes til aktiviteter, der gennemføres i perioden 1. december 2020 – 31. december 2022.

Resultatkrav

25 pct. af midlerne kan kun udbetales såfremt kommunen har opnået, at 80 pct. af målgruppen er overgået til job, uddannelse, afklaret til anden ydelse, lønnede timer eller er i gang med en virksomhedsrettet indsats i form af virksomhedspraktik/løntilskud i en given måned i år 2022.

Betingelser for tilskuddets anvendelse

Der er knyttet en række betingelser til tilsagnet, som fremgår af vedlagte bekendtgørelse nr. 1276 af 31. oktober 2016 om administration af tilskud fra puljer under Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. Det gælder bl.a.:

- At det er en forudsætning for tilskuddet, at materiale, resultater mv., der er udviklet i forbindelse med projektet, er til fri disposition for styrelsen.
- At styrelsen straks underrettes, hvis der sker ændringer i de forudsætninger, der ligger til grund for tilsagnet, og/eller hvis de vilkår, hvorunder tilskuddet er givet, i øvrigt ikke vil kunne overholdes.
- At styrelsen under særlige omstændigheder kan nedsætte et tilskud helt eller delvist eller kræve et allerede udbetalt tilskud tilbagebetalt.
- At styrelsen har adgang til at indhente dokumentation for afholdte udgifter i op til 5 år efter projektets afslutning.

Deltagende kommuner forpligter sig til:

- At inkludere hele målgruppen af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere over 30 år med 8 ud af 10 år på kontanthjælp i indsatsen.
- At gennemføre indsatsmodellen, der er beskrevet i Bilag 1 på puljeopslaget
- At sikre ledelsesforankring og ressourceprioritering på tværs af forvaltninger i kommunen, dvs. på tværs af jobcenter, social- og sundhedsforvaltningen, børne- og familieafdeling og misbrugsafdeling. For at imødekomme dette, skal kommunen som minimum etablere en permanent fungerende styregruppe, som mødes med en fast kadence (min. kvartalsvist), og som består af ledelsesrepræsentanter med beslutningskompetence fra de forskellige forvaltninger og afdelinger. Eksisterende styregrupper fra flere skal med 2 kan bruges i denne sammenhæng. Styregruppen skal blandt andet forholde sig til fremdrift i projektet pba. af STARs monitorering.
- At deltage i de procesunderstøttende aktiviteter som styrelsen igangsætter med henblik på at styrke implementeringen af indsatsen i kommunerne, herunder at arbejde systematisk med mål- og produktionsstyring, der følger af bilag om processtøtte.
- At bidrage til og deltage i de aktiviteter STAR igangsætter i forbindelse med puljens evaluering.

Ved deltagelse i projektet forpligter tilskudsmodtager sig desuden til at efterleve styrelsens retningslinjer vedrørende ansvar for databehandling.

Kommuner, der har indgået samarbejdsaftale med andre kommuner, skal selv sørge for, at midlerne bliver overført til den kommune, som administrerer ordningen.

Af vedlagte bilag til tilsagnsbrevet fremgår retningslinjer for anvendelse af tilskuddet.

Udbetaling

Udbetaling af midler til kommunerne er fordelt over to rater. Første rate udbetales når kommunen kan dokumentere forbruget mens anden rate er betinget af, at kommunen opfylder nedenstående aktivitets- og resultatkrav.

Første rate på 75 pct. af tilskuddet kan udbetales når kommunen kan dokumentere forbruget ved indsendelse af et ledelsespåtegnet delregnskab.

Andet rate på 25 pct. af midlerne kan udbetales først ved indsendelse af et revisorpåtegnet slutregnskab for hele projektperioden, og såfremt kommunen har opnået, at 80 pct. af målgruppen er overgået til job, uddannelse, afklaret til anden ydelse, lønnede timer eller er i gang med en virksomhedsrettet indsats i form af virksomhedspraktik/løntilskud i en given måned i år 2022.

Tilskuddet udbetales, når Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har godkendt det endelige revisorpåtegnede regnskab, som kommunen skal indsende senest **1. april 2023** via styrelsens tilskudsportal.

Krav til regnskab og revision

Kravene til opstilling af regnskabet og kravene til revision af det endelige projektregnskab fremgår af kapitel 4 og 5 i den vedlagte bekendtgørelse om administration af tilskud fra puljer under Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Heraf fremgår bl.a.:

- At projektregnskabet skal dateres og underskrives af projektets ledelse.
- At revisor i forbindelse med det endelige regnskab skal efterprøve, om tilskudsbetingelserne er opfyldt. Dvs. om bestemmelserne i vedlagte bekendtgørelse og vilkårene i tilsagnsskrivelsen er opfyldt.
- At revisor skal forsyne det reviderede projektregnskab med en påtegning, hvoraf det skal fremgå, at regnskabet er revideret i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelsen.

Revisors vurdering og konklusion vedrørende forvaltningsrevision skal fremgå af revisionsberetningen. Det skal fremgå, at revisor har efterprøvet, at tilskuddet er anvendt til formålet, og at tilskudsmodtager har udvist sparsommelighed.

Hvilke frister skal overholdes?

Der skal indsendes en statusrapport **1. januar 2022**.

Senest tre måneder efter projektperiodens ophør, d. **1. april 2023**, skal der indsendes en slutrapport og et påtegnet slutregnskab. Slutmaterialet skal indsendes via styrelsens tilskudsportal.

Praktiske bemærkninger

Evt. spørgsmål til ovenstående kan rettes til Christina Woetmann på telefonnummer 72 21 74 32 eller e-mail til chrw@star.dk

Venlig hilsen

Lotte Horsholt
Kontorchef
Arbejdsmarkedspolitisk Center 1