

Børne- og Familierådgivningen

Ungeenheden



Ringsted  
Kommune

# Beskrivelse af plejefamilieforhold i forbindelse med aflastning og anbringelse

# Beskrivelse af plejefamilieforhold i forbindelse med aflastning og anbringelse § 52 stk. 3 nr. 5 & § 52. stk.3 nr.7 og § 58

## Indledning

Ringsted Kommune ønsker et åbent og tillidsfuldt samarbejde med de plejefamilier, der stiller deres kompetencer, tid og hjem til rådighed for de allermost udsatte borgere i landet, nemlig børn og unge, der af forskellige årsager ikke kan bo sammen med deres egen familie.

## Hvad er en plejefamilie?

En plejefamilie kan være:

- En familie, der er fuldtidsbeskæftiget som pleje- og aflastningsfamilie
- En familie, der alene har børn i aflastning
- En familie fra barnets netværk, der har et barn i pleje eller aflastning

En almindelig plejefamilie bliver aflønnet af kommunen med et honorar, der kaldes vederlag. Derudover får man dækket andre udgifter såsom kost, tøj og lommepenge til barnet/den unge. Andre udgifter dækkes efter en konkret vurdering, der foretages af kommunen.

En netværksplejefamilie er som udgangspunkt en plejefamilie, der tager sig af et barn, de er i familie med eller har en særlig tilknytning til. Netværksplejefamilier bliver ikke aflønnede med vederlag. En netværksplejefamilie får udbetalt det samme som almindelige plejefamilie i form af kost, tøj og lommepenge. Dertil vil de udgifter, der er forbundet med barnet/den unge, blive dækket efter en konkret vurdering, der foretages af kommunen.

Aflastningsfamilier er plejefamilier, der fungerer som aflastning og derfor har et barn eller en ung i familien i for eksempel weekender, hverdage eller feriedage. En aflastningsfamilie vil ligesom en almindelig plejefamilie blive aflønnet af kommunen med vederlag. Derudover får man dækket andre udgifter såsom kost, tøj og lommepenge til barnet/den unge. Andre udgifter dækkes efter en konkret vurdering, der foretages af kommunen.

## Godkendelse som plejefamilie

Ringsted Kommune anvender som udgangspunkt kun plejefamilier, der er godkendte af et af de fem sociale tilsyn. I særlige tilfælde er det muligt for kommunen at give en konkret godkendelse til en plejefamilie. Det er kommunens familieplejekonsulenter, der står for den konkrete godkendelse. Netværksplejefamilier er altid konkret godkendte af kommunen. Godkendelsen sker ved kommunens familieplejekonsulenter.

## Fastlæggelse af plejevederlagets størrelse

Familieplejere har ikke en kollektiv overenskomst. Ringsted Kommune fastsætter derfor honorar for den enkelte anbringelse. Honoraret angives i vederlag per døgn og reguleres efter opgavens belastningsgrad, dvs. hvilket arbejde plejefamilien forventes at have med barnet/den unge. Plejevederlagene er skattepligtige.

Ringsted Kommune baserer fastlæggelsen af vederlag på KL's vejledning for tildeling af vederlag.

Barnets støttebehov	Krav til plejefamilien	Vejledende honorering
Behov for omsorg, forsørgelse og opdragelse. Uproblematisk eller ingen kontakt til biologiske forældre.	Ingen specielle krav ud over, at barnet skal indgå på linje med egne børn. Ikke nødvendigt at lægge familiens dagligdag om, hverken erhvervsmæssigt eller socialt.	1 x normalt vederlag
Har behov for ekstra støtte og stimulering, skal opretholde jævnlig kontakt med biologiske forældre, eller kontakten er problematisk.	Kræver større indsats end ovenfor, enten i forhold til barnets behov eller samarbejdet med barnets forældre.	2 x normale vederlag

<i>En eller få almindelige</i> belastningsindikatorer.	Krav om en pædagogisk indsats i et omfang, der vil kunne udfordre plejefamilien både familiemæssigt og socialt	3 x normale vederlag
<i>Flere almindelige</i> belastningsindikatorer, der medfører omfattende omsorgs- og/eller opdragelsesbehov	Opgavens art gør det nødvendigt at indrette plejeforældrenes arbejde uden for hjemmet efter barnets behov.	4 x normale vederlag
<i>Mange af de almindelige</i> forekommende belastningsindikatorer, der fordrer socialpædagogisk indsats af adfærdsregulerende karakter.	Opgavens art kræver socialpædagogisk indsats, der dels kræver en vis erfaring, dels at plejeforældrenes samlede beskæftigelse højst må udgøre 1½ fuldtidsstilling.	5 x normale vederlag
<i>En eller få alvorlige</i> belastningsindikatorer.	Opgavens art kræver behandling og nødvendiggør, at en af plejeforældrene skal have opgaven som hovedbeskæftigelse. Der kan stilles krav om erfaring på området og/eller en faglig relevant baggrund.	6 x normale vederlag
<i>Flere alvorlige</i> belastningsindikatorer eller af større sværhedsgrad.  Der er tale om svære følelsesmæssige, adfærds- og/eller sociale problemer, der kræver behandling	Opgaven kræver relevant faglig baggrund og er så omfattende, at plejeforældrenes samlede beskæftigelse ud over plejearbejdet højst må udgøre én fuldtidsstilling	7 x normale vederlag

### Belastningsindikatorer

Almindelige belastningsindikatorer er for eksempel:

- faglige eller sociale problemer i skolen
- ikke social alderssvarende udvikling
- søvnproblemer eller mareridt
- motorisk udvikling, der ikke er alderssvarende
- angstsymptomer
- manglende tillid til voksne
- vådligger eller lignende urenlighed
- behov for bistand af psykologisk art
- diverse psykosomatiske reaktioner
- lettere fysiske eller psykiske handicap med behov for motorisk, psykisk og social træning
- træning og ledsagefunktioner
- Alvorlige belastningsindikatorer er for eksempel:
- spiseforstyrrelser
- psykiatiske symptomer
- flere tidlige anbringelsesforløb

- følgevirkninger af incest eller anden mishandling/grov omsorgssvigt
- misbrugsproblemer
- sværere fysisk/psykisk handicap med uhensigtsmæssig adfærd, og/eller stort aktivitetsniveau
- fysisk eller psykisk handicap med omfattende plejebehov
- fysisk eller psykisk handicap med behov for konstant opsyn

Plejevederlag udbetales som skattepligtig indkomst til den af plejeforældrene, som står på kontrakten. Som udgangspunkt:

- Kan den person, som har en plejetilladelse/kontrakt, kun få udbetalt mellem 1 og 7 vederlag
- Hvis vederlagene pr. plejetilladelse i plejefamilien overstiger 4 gange normalvederlaget, skal omfanget af plejefamiliens eventuelle arbejde uden for hjemmet, som ikke kan henføres til plejebørnene, aftales nærmere
- Hvis der honoreres med 6 eller 7 vederlag, forventes det at en plejeforælder står til rådighed på fuld tid.
- Plejevederlagets størrelse revurderes ved faseskift. Dvs. ved overgangene fra hjem til dagpasning, fra vuggestue/dagpleje til børnehave, fra børnehave til skole, fra indskoling til mellemtrinnet, fra mellemtrinnet til udskoling og ved afslutning af folkeskolen og ved det 18. år.
- Vil kommunen ved fastsættelse af vederlag vurdere plejefamiliens samlede situation og den samlede opgave med andre anbragte børn i familien. I den forbindelse vil Ringsted Kommune se på plejefamiliens generelle godkendelse og sammenholde den med opgavens tyngde udtrykt i vederlag.
- Som udgangspunkt vil vederlag til unge i efterværn ikke kunne udgøre mere end 4 vederlag. Dette kan afviges hvis der er tale om unge i efterværn i henhold til servicelovens § 76 a.

### **Særligt for specialiserede plejefamilier**

Specialiserede plejefamilier er plejefamilier, der stiller deres særlige kompetencer til rådighed for børn/unge, der almindeligvis ville være anbragte på institution. Til specialiserede plejefamilier ydes som udgangspunkt vederlag svarende til 9 normalvederlag.

Ringsted Kommune stiller krav om, at familien ikke har andre børn/unge anbragte i familien.

Ringsted Kommune støtter familien med særlig supervision og kurser, der understøtter familien i opgaveløsningen.

For omkostningsbeløbet gælder de samme retningslinjer som til de almindelige plejefamilier.

### **Omkostningsbeløbet**

For hvert døgnanbragt barn i pleje får plejefamilien dækket kost og logi, herunder daglige fornødenheder også kaldet omkostningsbeløbet. Omkostningsbeløbet er skattefrit, takstreguleret og fastsættes af KL.

Alle andre økonomiske tilskud søges hos rådgiver. Der ydes ikke betaling for udgifter, der ikke er aftalte/bevilgede af rådgiver.

### **Indskrivning**

Jf. KL's takster ved Ind- og udskrivning kan bevilges følgende:

- Supplerende udstyr ved indskrivning, afhængig af en konkret vurdering, op til 9.708,00 kr.
- Ved udskrivning af børn i alderen 0-15 år, afhængig af en konkret vurdering, op til 3.736,00 kr.
- Ved udskrivning af unge på 16 år og derover, afhængig af en konkret vurdering op til 5.600,00 kr.
- Det anbefales, at ind- og udskrivningsudstyr ydes efter en konkret vurdering i hvert enkelt plejeforhold.
- Oversigt over muligeudgifter forbundet med plejeopgaven og hvordan de honoreres.

### **Kost og logi til barnet**

Dækkes af omkostningsbeløbet. Værelse stilles til rådighed og forventes møbleret med nødvendigt inventar. Logi dækker udgifter til opvarmning, vand, el og lign., samt udgifter på grund af forøget slid på møbler, inventar og bygninger.

### **Almindelige daglige fornødenheder**

Dækkes af omkostningsbeløbet. Blandt andet tøjvask m.v.

### **Frisør**

Dækkes af omkostningsbeløbet.

### **Kørsel**

Udgiften til den daglige kørsel er dækket af omkostningsbeløbet.

Kommunen yder ikke kørselsgodtgørelse til almindelig daglig kørsel som for eksempel indkøb til plejebarnet eller transport til og fra:

- skole
- dagtilbud
- læge
- fritidsaktiviteter
- tandbehandling og lignende
- møder i dagtilbud og skole

Pålagt kørsel f.eks. kørsel til samvær med biologiske forældre og netværket, eller anden aftalt kørsel, f.eks. kørsel til speciallæge, betales særskilt efter statens lave takst.

### **Fritidsaktiviteter i normalt omfang**

Dækkes af omkostningsbeløbet f.eks. fodbold, svømning, badminton, gymnastik, musikskole m.m. Ved flere end 1 fritidsaktivitet og ved særligt dyre fritidsaktiviteter betales, når rådgiver vurderer, at aktiviteten har en særlig pædagogisk betydning for barnet/den unge.

### **Lejre**

Lejre i forbindelse med fritidsaktiviteter, lejrskoler og udflugter dækkes af omkostningsbeløbet. I forhold til børn med funktionsnedsættelser kan søges om dækning af ekstraordinære udgifter.

### **Aktiviteter**

Besøg i forlystelsesparker, dyrepark, cirkus mv. afholdes af omkostningsbeløbet.

### **Cykler**

Hvis barnet ikke har en cykel ved anbringelsen, vil udgifter til en cykel blive dækket af indskrivningsbeløbet. Dvs. det beløb, der skal dække udgifter ved indskrivning hvis f.eks. barnet ikke har tilstrækkeligt med tøj eller andet med sig.

Derudover ydes tilskud til cykel efter en konkret vurdering med maksimum 2.000 kroner i takt med at barnet vokser.

### **Computer/tablets**

Efter en konkret vurdering ydes tilskud til computer/tablet, når barnet begynder i 1. klasse og derefter kan der søges ca. hvert 3. år. Tilskuddet er maksimum 3.000 kroner.

### **Særlige hjælpemidler**

Efter en konkret vurdering kan der ydes tilskud til særlige hjælpemidler såsom kugledyne. Det forudsættes, at dette er lægeligt vurderet og ikke kan dækkes i henhold til anden lovgivning.

### **Gaver**

Gaver til biologiske forældre, søskende og kammerater skal dækkes af omkostningsbeløbet.

Gaver til plejebarnet ved fødselsdag, jul, samt ved eksamen, konfirmation og ved svendeprøve dækkes efter KL's takst.

### **Tøj og lommepenge**

Der udbetales tøj og lommepenge, der administreres af plejefamilien indtil barnet er 12 år gammelt. Derefter udbetales til barnet medmindre andet er aftalt.

### **Medicin**

Vurderes efter samme bestemmelser som hjælp til børn med kroniske lidelser og handicap jf. ser-viceovens § 41, hvilket betyder, at der dækkes merudgifterne ved medicinen. Behovet skal være lægefagligt vurderet.

### **Barnepige**

Afholdes af omkostningsbeløbet, medmindre der er tale om specielt kvalificeret barnepige på grund af barnets særlige behov/funktionsnedsættelse.

### **Udgifter i forbindelse med plejebarnets ferie**

Ringsted Kommune yder tilskud til ferie med max 3.500 kroner om året. Tilskuddet dækker også evt. omkostninger til anskaffelse af pas. Ringsted Kommune forventer, at plejefamilien altid har plejebarnet med på familiens ferier.

### **Konfirmationsfest**

Plejefamilien kan søge om tilskud til konfirmationsfest, hvis barnet har været anbragt i plejefamilien under 3 år. Det vil typisk være en fest for både den biologiske familie og plejefamilie. Til dette vil der max. kunne ydes kr. 200,00 pr. kuvert til max. 20 personer. Bevilling sker efter konkret ansøgning. Tilskud til beklædning i forbindelse med konfirmation ydes efter KL's gældende takst. Efter 3 års anbringelse i den samme familie forventes, at plejefamilien har sparet op til barnets konfirmation.

### **Skader**

Erstatning for skader forvoldt af plejebarnet på plejefamiliens ejendom, og som ikke dækkes af plejefamiliens forsikring og som overstiger 500,00 kr., forhandles med Ringsted Kommune. Skader under 500,00 kr. forventes dækket af omkostningsbeløbet.

### **Særligt for netværksplejefamilier**

Netværksfamilier får ikke udbetalt plejevederlag, men får dækket omkostninger til barnets forsørgelse, så anbringelsen ikke giver netværksfamilien ekstra udgifter. Beløbet svarer til omkostningsbeløbet. Derudover kan netværksplejefamilien ansøge om dækning af konkrete udgifter. Udgangspunktet er, at man som netværksplejefamilie holdes omkostningsfri.

### **Særligt for aflastningsfamilier**

Som udgangspunkt honoreres aflastning med maksimum 5 vederlag, idet der ikke forventes behandling som en del af opgaven. Hvis der er tale om aflastning til børn og unge med funktionsnedsættelser kan der aftales højere vederlag.

Aflastningen omfatter det antal døgn, der fremgår af kontrakten. Et døgn er altid fra et tidspunkt den ene dag til samme tidspunkt næste dag (hoteldøgn). En weekend er som udgangspunkt 2 døgn medmindre andet er aftalt med rådgiver. Dette vil i givet fald fremgå af kontrakten.

Omkostningsbeløbet udbetales alene når barnet faktisk opholder sig i plejefamilien.

### **Afbud**

Afbud fra aflastningsfamilien skal meddeles senest 2 døgn forud for aflastningen. Afbuddet meldes til familieplejekonsulenten. Der udbetales ikke vederlag ved afbud.

Ved afbud fra kommunen eller de biologiske forældre udbetales vederlag, hvis afbuddet sker mindre end 2 døgn før den planlagte aflastning.

### **Forsikring**

Skader forvoldt af børn i aflastning på aflastningsfamiliens ejendom, og som ikke dækkes af aflastningsfamiliens forsikring, skal dækkes af biologiske forældres forsikring. Skader, der overstiger 300,00 kroner, og som ikke dækkes af aflastningsfamiliens eller biologiske forældres forsikring, forhandles med Ringsted Kommune.

### **Deltagelse i kurser og møder**

Aflastningsfamilien forventes at deltage i de kurser, Ringsted Kommune vurderer, er relevante. Aflastningsfamilien skal i den udstrækning, Ringsted Kommune skønner det nødvendigt, deltage i samarbejde med forældre og relevante samarbejdspartnere fra Ringsted Kommune.

### **Kørsel**

Der ydes dækning af aftalt kørsel i form af statens laveste takst.

### **Rådighedsaflastning**

Rådighedsaflastning benyttes f.eks. i de tilfælde hvor barnet er i en anden anbringelse, men skal bevare kontakten til plejefamilien eller når barnet har en syg forælder, der er i perioder f.eks. er indlagt. Som udgangspunkt honoreres rådighedsaflastning med 1 vederlag og op til maksimum 5 vederlag i de døgn barnet er i aflastning. Dertil kan denne honorering også ydes når den unge er ved at blive udsluset af anbringelsen og f.eks. er på efterskole og at barnet samtidig har kontakt til sin biologiske familie.

I særlige tilfælde kan rådighedsaflastning honoreres med 3 vederlag. Ved denne form for honorering skal barnet være i aflastning i et omfang, der rækker ud over almindelig aflastning, dvs. mere end 2 weekender om måneden og også i ferier efter nærmere aftale. Der honoreres ikke yderligere, når barnet er i aflastning. Denne form for rådighedsaflastning er f.eks. når den unge er ved at blive udsluset af anbringelsen og f.eks. er på efterskole og at plejefamilien er barnets nærmeste netværk.





Ringsted  
Kommune

**Ringsted Kommune**  
Børne- og Familierådgivningen  
Hækkerupsvej 1  
4100 Ringsted

Tel.: +45 57626200  
Mail: [boernecenter@ringsted.dk](mailto:boernecenter@ringsted.dk)

Ungeenheden  
Nørregade 100  
4100 Ringsted

Tel.: +45 57628730  
Mail: [ungeenheden@ringsted.dk](mailto:ungeenheden@ringsted.dk)

[www.ringsted.dk](http://www.ringsted.dk)

[Bagside overskrift]

[Bagside tekst]

