



## Procedure for håndtering af bekymrende fravær og øvrigt fravær for børn i dagtilbud

| Typer af fravær  | Hvem gør hvad?  |
|--|---|
|  | <p><b>Dagtilbudsledere kan til enhver tid kontakte de pædagogiske konsulenter</b> i Børnecentret med henblik på råd og vejledning, hvis dagtilbuddet er bekymret for et barn.</p> <p><b>Dagtilbudsledere kan kontakte modtagelsen i BFR om råd og vejledning med henblik på vurdering af eventuel underretning.</b></p>   |
| Et barns fravær i maksimalt 5 dage og der er bekymring for barnet        | <p><b>Hvis der er bevilliget ressourcepædagogisk indsats</b> og dagtilbuddet ikke er orienteret om grunden til barnets fravær og ikke kan få telefonisk kontakt til familien skal lederen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Invitere forældrene til samarbejds møde via invitation i e-boks. Samarbejds mødet har til formål sammen med forældrene at iværksætte initiativer, så barnet fremover får et kontinuerligt fremmøde.</li> <li>2) Hvis forældre ikke møder op, skal dagtilbudslederen kontakte pædagogisk konsulenter i Børnecentret med henblik på råd og vejledning for det videre forløb, herunder også en konkret vurdering af, hvorvidt der er grund til bekymring af en sådan karakter, at dagtilbudslederen skal udarbejde og sende en underretning.</li> </ol>   |
| Fravær, hos børn med socialpædagogisk fripladstilskud i maksimalt 5 dage | <p>Socialpædagogisk fripladstilskud bevilliges af det centrale visitationsudvalg for dagtilbud. Socialpædagogisk fripladstilskud skal betragtes som et målrettet værktøj til at opnå og fastholde kontakt til børn, der er i socialt udsatte positioner.</p> <p>Dagtilbud/SFO skal udfylde fremmødestatistik for barnets fremmøde, når familien er bevilliget socialpædagogisk fripladstilskud.</p> <p><b>Ved vigende eller ustabil fremmøde skal</b> institutionslederen kontakte familien om barnets manglende fremmøde og i et samarbejds møde aftale og iværksætte handlinger der fører til, at barnet kan fremover få et stabilt fremmøde. Forældrene skal tillige gøres opmærksom på, at bevillingen kan bringes til ophør, såfremt barnet ikke benytter tilbuddet som forudsat.</p> <p>Pladsanvisningen og evt. rådgiver orienteres herom (forældrene skal</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>orienteres om, at den bevilligende myndighed orienteres herom).</p> <p><b>Hvis det ikke er muligt at få kontakt til familien i maksimalt 5 dage</b>, hvor barnet ikke er mødt op, skal lederen henvende sig til pædagogisk konsulent og med cc til rådgiver herom (hvis en rådgiver har medvirket ved ansøgning). Lederen vil blive bedt om at sende notat om dato og tid for mislykket kontakt til familien samt kopi af fremmødestatistik. På baggrund af en konkret vurdering i sagen aftales næste skridt, som fx kan være ophør af bevillingen eller underretning.</p> <p>Det er det centrale visitationsudvalg, som træffer beslutning om evt. ophør af bevillingen som følge af misligholdelse.</p>  |
| Fravær hos børn med henstilling og pålæg fra rådgiver i maksimalt 2 dage                 | Leder meddeler fravær til rådgiver efter maksimalt 2 dages fravær.   |
| Fravær hos flersprogede børn, som er indmeldt på en gratis § 11-plads i maksimalt 5 dage | Hvis et flersproget barn er i et gratis 30 timers sprogstimuleringsstilbud ikke møder op og familien ikke har givet institutionen besked om fravær, skal lederen efter maksimalt 5 dages fravær kontakte tosprogskonsulenten herom. På baggrund af en konkret og individuel vurdering iværksættes handlinger, der skal føre til at barnet kommer kontinuerligt i tilbuddet.  |
| Børn, som ikke er i dagtilbud  | <p>Hvis forældre til et barn uden for dagtilbud ikke tager imod det lovpligtige tilbud om 3-års sprogvurdering og/eller sprogunderstøttende indsatser er der grund til bekymring og der skal underrettes herom.</p> <p>Kommunen skal forud for sprogvurdering af børn uden for dagtilbud oplyse forældre om, at manglende overholdelse af forældrenes pligt til at lade deres barn sprogvurdere, kan medføre, at der kan træffes afgørelse om standsning af børneydelsen.</p>  |
| Et barns længere tids fravær u/bekymring   | <p>Leder kontakter familien efter ca. én uges fravær, hvis barnet ikke kommer i dagtilbud og forældre ikke har givet besked om fravær fx sygdom eller ferie.</p> <p><b>Hvis barnet stadig ikke kommer efter ca. 2 uger</b> og lederen gentagne gange har forsøgt at få kontakt til familien uden held er der grund til bekymring. Lederen kontakter pædagogisk konsulent og på baggrund af en konkret individuel vurdering aftales næste skridt.</p> <p><b>Hvis der er tale om en familie, der har glemt at melde fraflytning</b> fra kommunen, aftales det, at sagen overgår til pladsanvisningen med henblik på dét vi kalder "tvangsudmeldelse". (jf. pkt. 334 i Vejledningen til Dagtilbudsloven). Pladsanvisningen prøver herefter at få kontakt til familien. Hvis det ikke lykkedes, skriver pladsanvisningen til familien: "Da vi konstaterer, at familien ikke har benyttet dagtilbuddet gennem den seneste måned og ikke har responderet på henvendelser fra hhv. dagtilbudslederen og pladsanvisningen betragter kommunen dette, som at familien ikke længere ønsker at benytte pladsen, hvorfor barnet</p> |

udmeldes fra xx dato”.

***Hvis en familie er på rejse over længere tid***, vil familien almindeligvis orientere dagtilbuddet om fraværet. Familien kan evt. benytte sig af muligheden for at udmelde barnet på en garantiplads af min. 8 ugers varighed.