



4. kvartalsorientering 2018 fra Børne- og Familierådgivning

Indholdsfortegnelse

1. Indledning
2. Børne- og Familierådgivningen
 - a. Organisering i Børne- og Familierådgivningen
 - b. Modtagelsen
 - c. Handicapteamet
 - d. Adfærdsteamet
 - e. Familieplejekonsulentteamet
3. Sagstal og sagsfordeling
 - a. Sagsudviklingen i Børne- og Familierådgivningen
 - b. Sager fordelt på alder
 - c. Sags gennemsnit pr. rådgiver
4. Underretningsstatistik
 - a. Underretninger fordelt pr. måned
 - b. Underretninger pr. barn
 - c. Underretninger fordelt på alder og køn
 - d. Hvem underretter?
5. Børnefaglige undersøgelser
6. Sager i Familiehuset
7. Anbringelsestype- og udgifter
8. Klagestatistik

1. Indledning

Kvartalsorienteringen for 4.kvartal præsenterer de mest centrale nøgletal i afdelingen. Til forskel for den forrige kvartalsorientering, behandler denne kvartalsorientering data for hele 2018, herunder sagstal, underretningsstatistik samt anbringelsesantal. Som noget nyt vil fremadrettede rapporter også indeholde et overblik over antal sager i Familiehuset samt et overblik over antal afgjorte sager i Ankestyrelsen.

Nøgletallene bygger primært på udtræk fra DUBU (Digitalisering – Udsatte Børn og Unge), som er et it-system, der understøtter kommunens rådgivere i sagsbehandlingen på børneområdet fra 0-16 år.

It-systemet DUBU tillader kun at fremsøge et øjebliksbillede i forhold til aktive sager, hvorfor det ikke er muligt at foretage udtræk, som viser en sagshistorik/forløb. Nøgletallene i rapporten skal derfor læses med dette forbehold.

Nøgletallene i rapporten vil blive holdt op mod tidligere rapporter. Ved at sammenligne nøgletallene over tid kan der skabes et overblik over udviklingen i Børne- og Familierådgivningens resultater og ressourceforbrug m.v. Samtidig kan sammenligningerne medvirke til at synliggøre potentialet eller behovet for udvikling af et område.



2. Børne- og Familierådgivningen

Dette afsnit beskriver organiseringen i Børne- og Familierådgivningen, samt hvilke opgaver der ligger i de forskellige teams.

Afsnittet giver et overblik over afdelingen og vil derfor være et fast indledende afsnit i de fremadrettede kvartalsorienteringer. Såfremt der er ændringer i personalesammensætningen eller i arbejdsopgaverne i teamsene, vil det fremgå af dette afsnit.

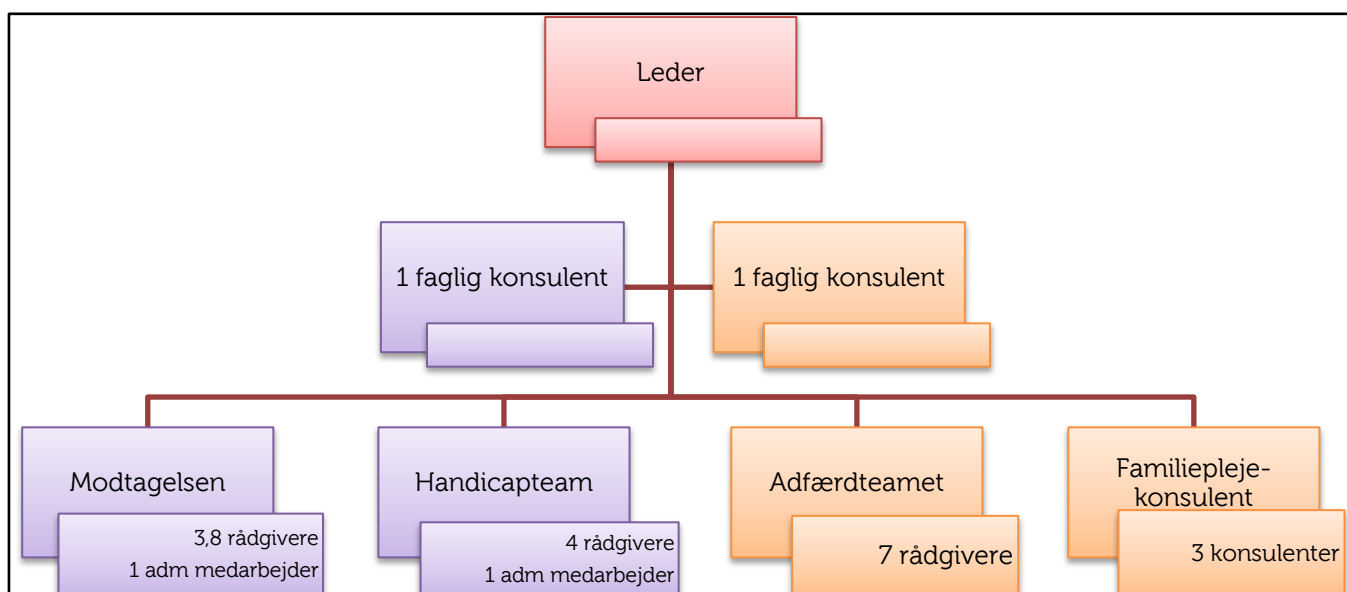
Organisering i Børne- og Familierådgivningen

Børne- og Familierådgivningen består på nuværende tidspunkt af en leder, to faglige konsulenter, to administrative medarbejdere, 14 faste myndighedsrådgivere (13 fuldtidsrådgivere og 1 rådgiver på deltid), og en vikar på myndighedsområdet. Vikaren dækker en rådgiver på barsel, som forventes tilbage ultimo marts 2019. Dertil er der endnu en rådgiver som

er på barsel, denne stilling er ikke besat af en vikar. De 15 myndighedsrådgivere er fordelt på tre teams; Modtagelsen, Adfærds teamet og Handicapt teamet. Dertil er der tre familieplejekonsulenter i afdelingen

1. januar blev alle ledige stillinger besat og Børne- og Familierådgivningen er nu som en samlet afdeling klar til at tage fat i et nyt år.

Organisationsdiagram for Børne- og Familierådgivning



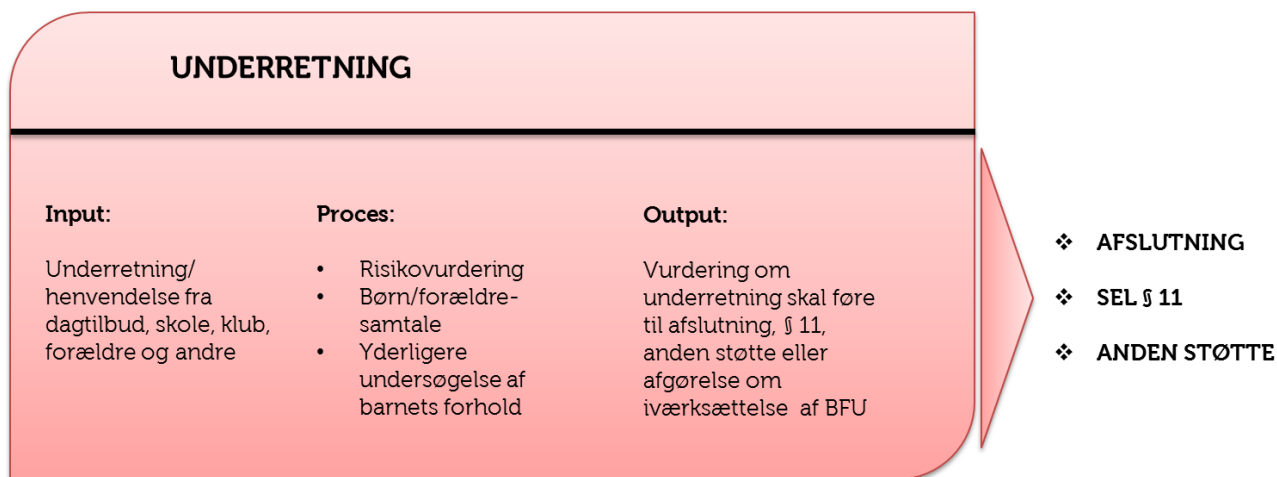
Modtagelsen

Modtagelsens primære opgaver indebærer blandt andet behandling og vurdering af henvendelser og underretninger i nye sager, afholdelse af underretningsmøder, deltagelse i tværfaglige dialogmøder på henholdsvis daginstitutioner og skoler. Dertil understøtter Modtagelsen tidlig og forebyggende indsatser på det almene område, ved at iværksætte et § 11 stk. 3 forløb jf. Lov om social service, hvor det vurderes, at der er tale om en afgrænset problematik. Modtagelsen behandler også efterskoleansøgninger, samt iværksætter støttepersoner til forældrene som er flyttet til Ringsted Kommune og har et barn anbragt udenfor hjemmet af en anden kommune.

Modtagelsen betjener vagttelefonen i afdelingens åbningstid, og rykker ud ved akutte tilfælde. Modtagelsen træffer også afgørelse om til at iværksætte en børnefaglig undersøgelse i nye sager.

Den administrative medarbejder som er tilknyttet teamet, understøtter blandt andet med udsendelse af mødeindkaldelser, printning af aktindsigter med videre.

Nedenstående figur illustrerer arbejdsopgaverne i Modtagelsen.



Handicapteamet

Sagerne i handicapteamet består både af enkle, komplekse og særligt komplicerede sager.

Handicapteamets arbejdsopgaver består bl.a. af at målgruppe vurderer hvorvidt en familie er berettiget til tabt arbejdsfortjeneste eller medudgifter i forbindelse med et barns funktionsnedsættelse. Dertil vil der være sager, hvor der skal udarbejdes børnefaglige

undersøgelser, iværksætte samt følge op på sager med forebyggende indsatser og anbringelsessager. Denne arbejdsgang følger Adfærdsteamet, som ses i næste afsnit.

Der er en administrativ medarbejder tilknyttet teamet, og understøtter teamet med indberetning og udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter.

HENVENDELSE/ANSØGNING OM § 41 & §42

Input:

Henvendelse/
ansøgning fra
forældre vedr. § 41 & §
42

Proces:

- Indhentelse af relevante udtalelser
- Børn/forældre-samtale
- Yderligere undersøgelse af barnets forhold

Output:

Vurdering om barnet er i målgruppe for § 41 & § 42

OPFØLGNING OG AFSLUTNING

Input:

12 mdr. opfølgning

Proces:

- Vurdering af barnet
- Opfølgningsmøde

Output:

- Bevilling indstilles til forlænge
- Sagen afsluttes

Adfærdsteamet

Adfærdsteamets arbejdsopgaver består blandt andet i at udarbejde børnefaglige undersøgelser i nye sager samt iværksætte og følge op på sager med forebyggende indsatser og anbringelsessager.

De kommende figurer illustrerer Adfærdsteamets arbejdsgange og arbejdsopgaverne.

BØRNEFAGLIG UNDERSØGELSE

Input:

Afgørelse om at der skal iværksættes BFU

Proces:

- Planlægning af BFU Gennemførelse af den BFU

Output:

Afgørelse om afslutning eller behov for foranstaltning (barnets udækkede behov)

- ❖ AFSLUTNING
- ❖ SEL § 11
- ❖ ANDEN STØTTE

BEVILLINGSFORUM

FORANSTALTNING

Input:

Handleplan med de mål for indsatsen som forældre og barn som udgangspunkt har givet samtykke til

Proces:

- Samstemme behandlings/ udviklingsplan for barnet og familien med leverandøren

Output:

Foranstaltning der arbejder i overensstemmelse med målene i handleplanen, og hvor der i udviklingsplanen defineres konkrete metoder

OPFØLGNING OG AFSLUTNING

Input:

3/6 mdr. opfølgning med statusrapport i overensstemmelse med handleplansmål og udviklingsplan. til

Proces:

- Vurdering af barn/ udvikling i foranstaltningen pba. Handleplanens mål og foranstaltningens indsatser
- Statusmøde

Output:

Handleplan/mål

- Fastholdes
- Revideres
- Sagen afsluttes

Familieplejekonsulentteamet

Børne- og Familierådgivningen har tre familieplejekonsulenter. Disse familieplejekonsulenter varetager opgaver i forbindelse med anbringelse af børn uden for

hjemmet, samt børn der skal i aflastning i plejefamilier i et tæt samarbejde med myndighedsrådgiverne.

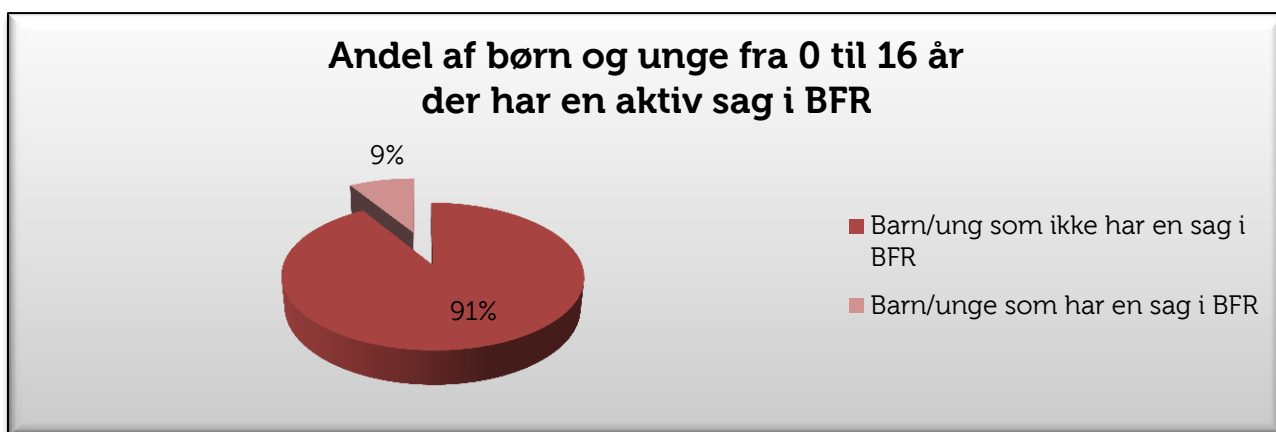
3. Sagstal og sagsfordeling

Sagsudvikling i Børne- og Familierådgivninge

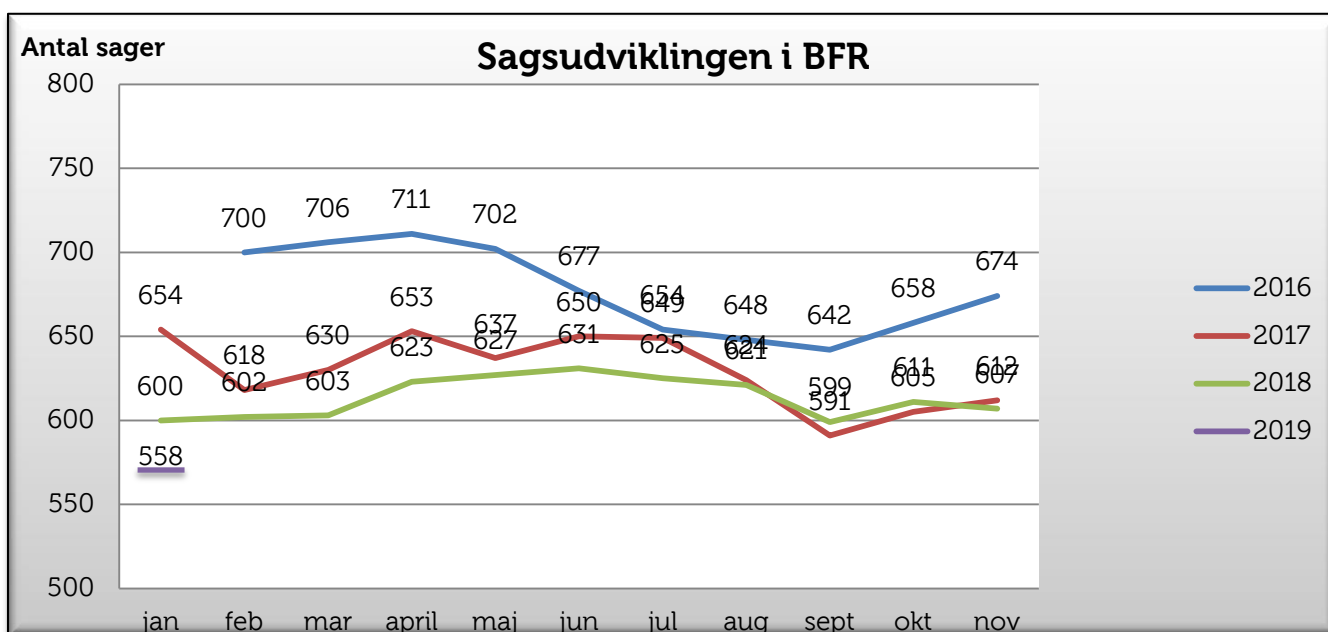
Ringsted Kommune har i 4.kvartal 2018 sammenlagt 6.411 børn og unge fra 0 til 16 år. Den 3. januar 2019 har Børne- og Familierådgivningen (BFR) registreret 558 aktive sager. Hver aktiv sag er udtryk for et barn eller en ung, der har en rådgiver i Børne- og

Familierådgivningen. I forhold til 4. kvartal 2016 er procentandelen for børn og unge som haft en aktiv sag i Børne- og Familierådgivningen faldet med 10 procent. De to kommende figurer viser procentandelen for aktive sager og sagsudviklingen fra 2016 og frem.

Andel børn og unge med aktive sager i Børne- og Familierådgivningen



Børne- og Familierådgivningens sagsudvikling

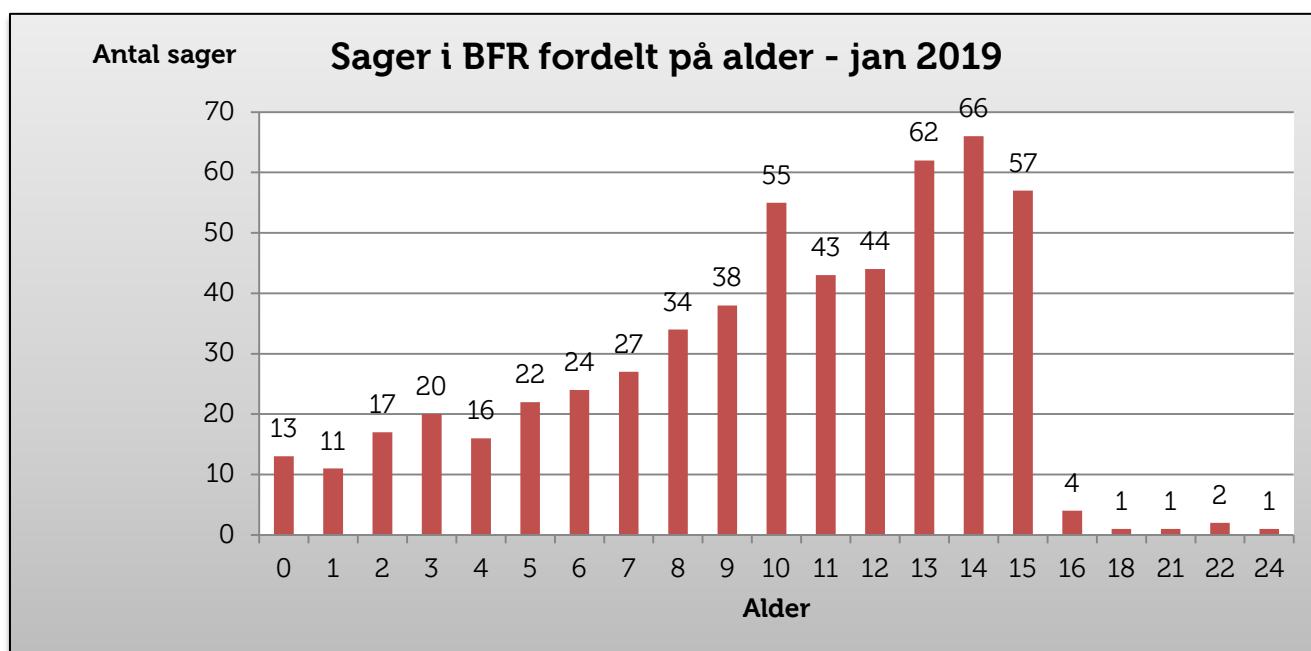


Det ses, at sagstallet i Børne- og Familierådgivningen de seneste par år har været faldende, og at Børne- og Familierådgivningen på nuværende tidspunkt har det laveste sagstal siden man begyndte at registrere sagstal i februar 2016.

Udover at følge sagsudviklingen, er det også interessant at kigge på aldersfordelingen på de aktive sager, for at se om der kan udledes bestemte mønstre eller om der er en særlig årgang, man skal være opmærksomme på.

Nedenstående tabel viser sagstallet fordelt på alder i januar 2019.

Aldersfordelingen på aktive sager



Sager som er registret på aldersgruppen 20 år og derefter, omhandler gravide, hvor der er grundlag for bekymring for det ufødte barn.

De 4 sager som er registreret på aldersgruppen 16 år, tilhører Ungeenheden men er af forskellige årsager ikke blevet overflyttet.

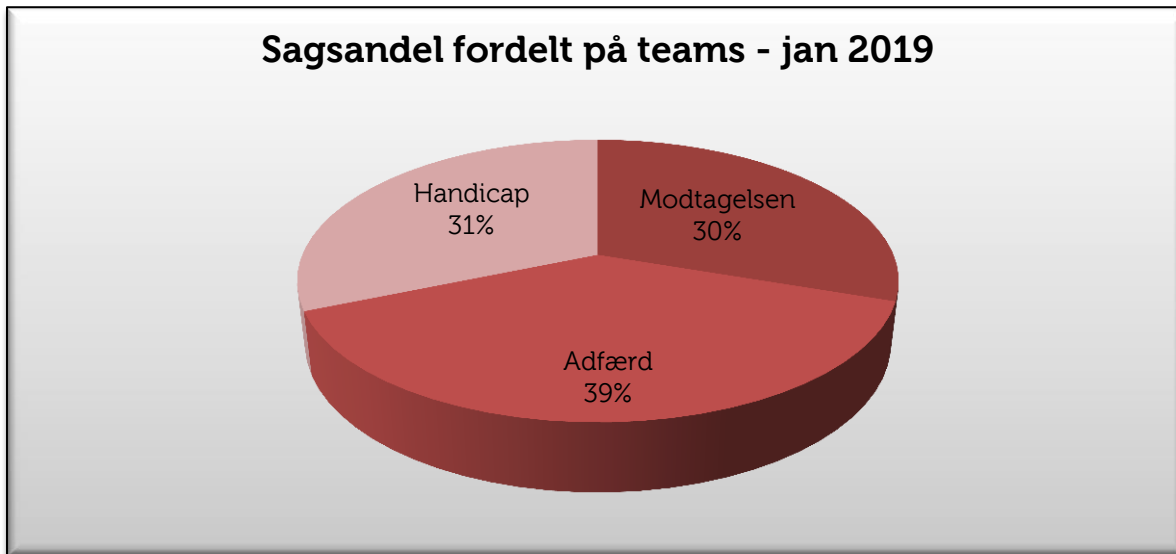
Aldersgruppen 13 år, 14 år og 15 år udgør tilsammen 33 procent af de aktive sager, og da Børne- og Familierådgivningen afgiver sager til Ungeenheden, når den unge går ud af 9.klasse

eller er fyldt 16 år, er det vigtigt, at Børne- og Familierådgivningen har et tæt samarbejde med Ungeenheden for at sikre en god og smidig overgang til Ungeenheden.

Aldersgruppen for de 10 årige udgør også en storandel.

Sagerne i Børne- og Familierådgivningen er som tidligere nævnt fordelt på de tre teams; Modtagelsen, Handicap og Adfærd.

Nedenstående figur viser sagsandellen fordelt på de teamsene.



Forskellene i sagstallene blandt teamene afspejles i de forskellige opgaver i de enkelte teams. De betyder også, at rådgiverantallet i teamsene er forskellige.

Nedenfor ses en tabel som viser antal rådgiver pr. team og sagsgennemsnittet pr. rådgiver. De

to administrative medarbejdere som er tilknyttet Modtagelsen og Handicaptteamet, er også medregnet i teamets sagsgennemsnit, da de er ansat i stedet for en rådgiver, og udfører administrative opgaver for teamet, der ellers ville ligge hos den enkelte rådgiver.

Sagsgennemsnit pr. rådgiver jan 2019

Team	Antal rådgivere	Sagsgennemsnit pr. rådgiver	Dansk Socialrådgiverforenings (DS) vejledende sagsgennemsnit
Modtagelsen	3,8 rådgivere + 1 administrativ	Ca 34,8 sager pr. rådgiver	30-35
Adfærd	7 rådgivere (6 faste & 1 vikarer)	Ca 30,4 sager pr. rådgiver	30-35
Handicap	3,8 rådgivere + 1 administrativ	Ca 36 sager pr. rådgiver	35-45

Sagsgennemsnittet i alle teams i Børne- og Familierådgivningen følger DS's vejledende sagstal, og sagsgennemsnittet er, ligesom det

samlede sagstallet, det laveste siden februar 2016.

4. Underretningsstatistik

I det følgende afsnit sættes der fokus på underretninger, som Ringsted Kommune (Børne- og Familierådgivningen og Ungeenheden) har modtaget i 2018. I den forbindelse tydeliggøres følgende:

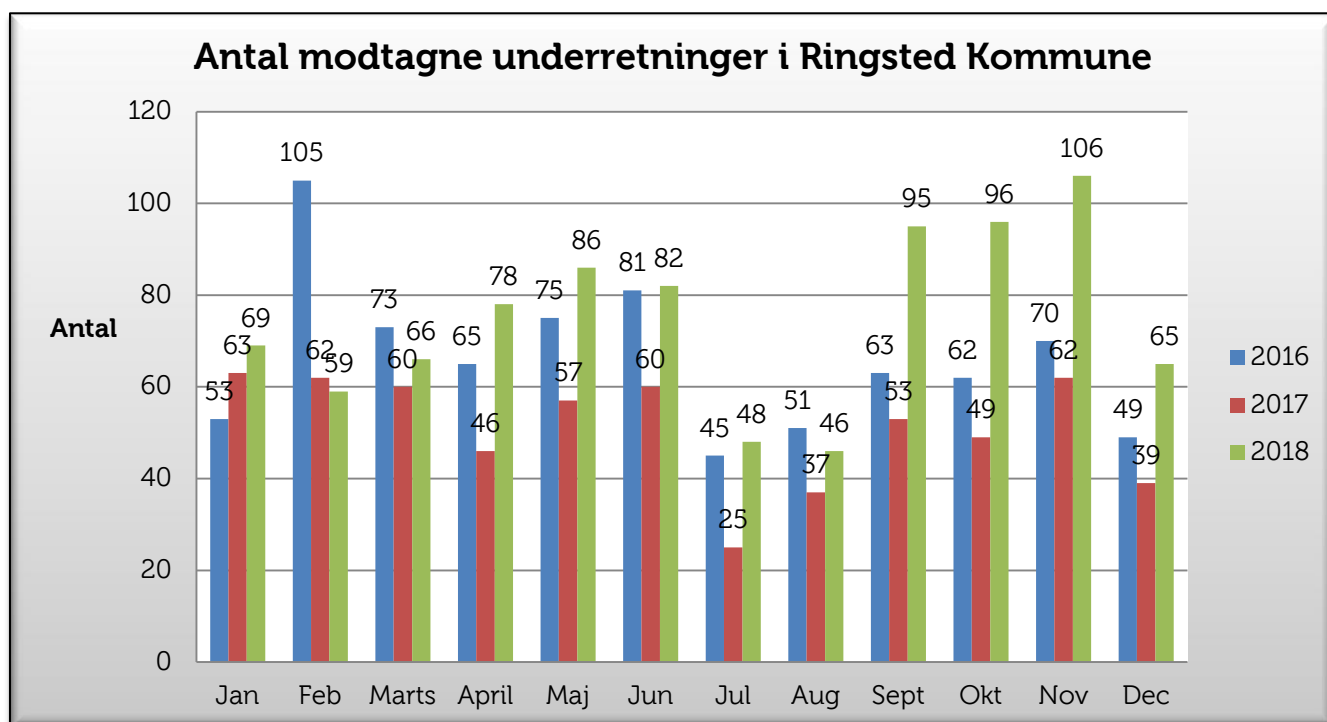
- Antallet af underretninger
- Underretninger pr. barn
- Underretninger fordelt på alder og køn
- Hvor underretningerne kom fra.

Indkomne underretninger

I løbet af 2018 modtog Ringsted Kommune 896 underretninger på børn og unge fra 0-18 år. Det er en stigning på 46,2 procent i forhold til 2017, hvor det samlede underretningstal var 613.

Kommende figur illustrerer antallet af indkomne underretninger fordelt pr. måned for 2016 og frem til i dag.

Antal underretninger fordelt pr. mdr.



Ses der generelt på antallet af underretninger for 2016, 2017 og 2018, har der fra 2016 til 2017 været et faldende underretningstal. Hvorimod der fra 2017 til 2018 har været en markant stigning i underretningsantallet.

Det stigende underretningstal står i modsætning til det faldende antal aktive sager der har været fra 2017 til 2018. Det kan enten betyde, at Børne- og Familierådgivningen modtager flere underretninger på børn og unge hvor der allerede er en aktiv sag, eller at

underretningerne ikke medfører til, at der oprettes en sag på barnet eller den unge.

Antallet af underretninger i september, oktober og november 2018 bemærkes særligt højt i forhold til de forgående år. Underretninger i oktober 2018 er næsten en fordobling i forhold til oktober 2017. Hvorimod i september og november 2018 er der en stigning på ca. 70 procent i modtagne underretninger i forhold til det forgående år i samme periode.

Underretninger pr. barn

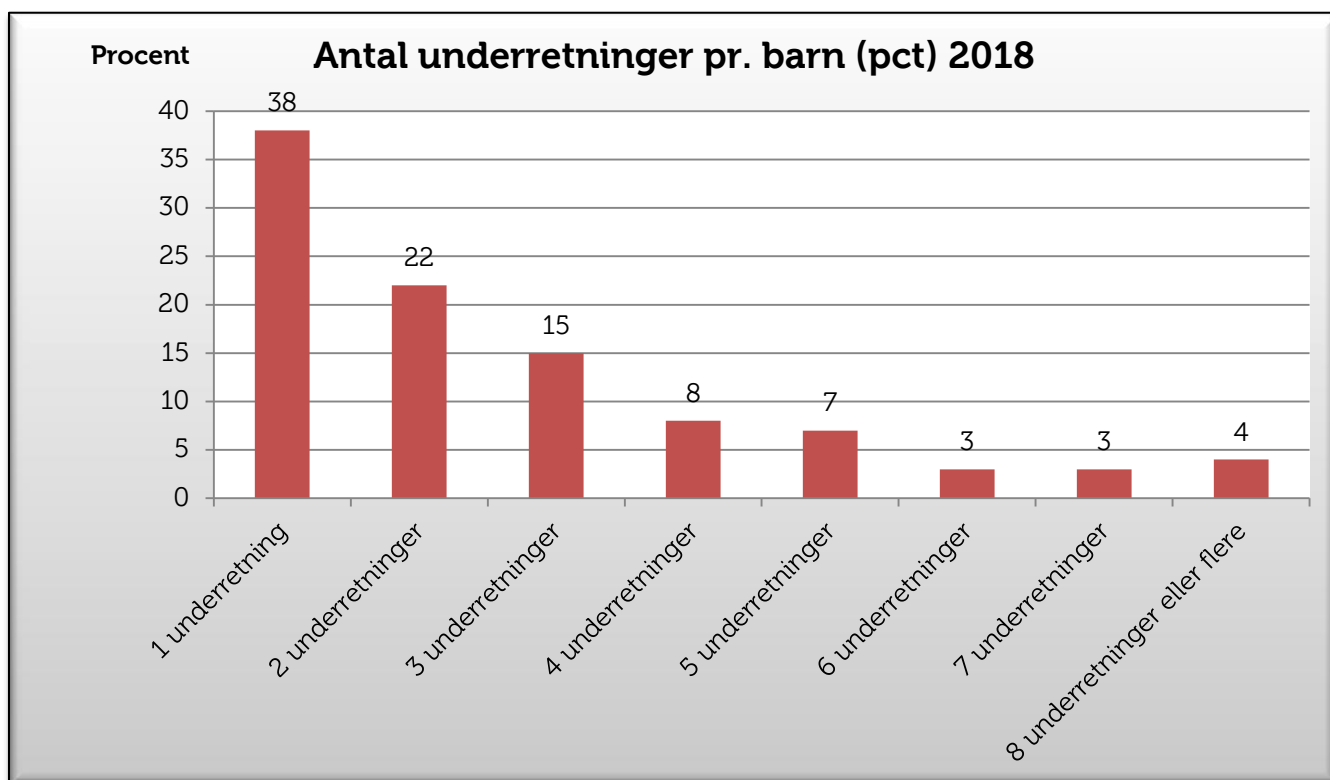
De 896 underretninger Ringsted Kommune har modtaget i 2018 er fordelt på 532 børn og unge.

Det vil sige antallet af underretninger på det enkelte barn gennemsnitlig ligger på 1,7 underretninger pr. barn i 2018.

For 38 pct. af børn og unge modtog Ringsted Kommune kun 1 underretning, det svarer til 345 børn, mens kommunen modtog 2 underretninger for 22 pct. af børnene. For 15 pct. af børnene modtog kommunen 3 underretninger. For 7 pct. af børnene modtog kommunen 5 underretninger og for 4 pct. af børnene var der 8 eller flere underretninger på samme barn.

Nedenstående tabel illustrerer antal underretninger pr. barn i procent for 2018.

Antal underretninger pr. barn

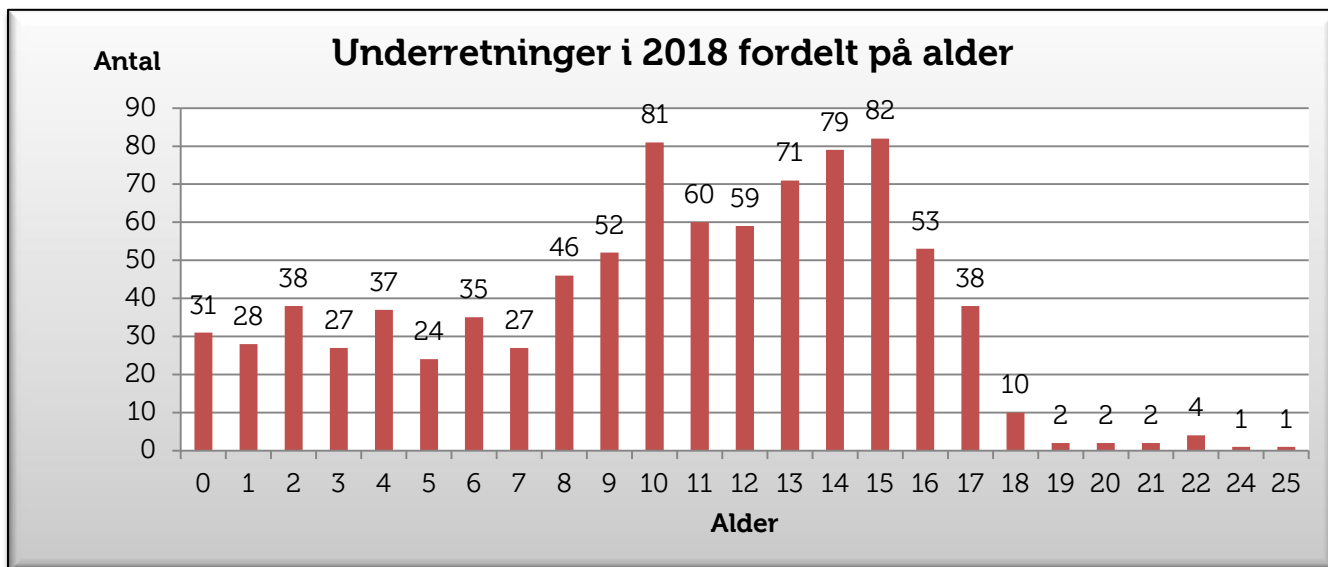


Underretninger fordelt på alder og køn

Efterfølgende figur illustrerer aldersfordelingen på de børn og unge, der underrettes om. Ringsted Kommune modtager underretninger i alle aldersgrupper. Det er skolebørn der underrettes mest om, og særligt børn i aldersgruppen på 10 år, 13 år og 14 år.

Underretninger som er registret på aldersgruppen 18 år og derefter, drejer sig om bekymringer for ufødte børn.

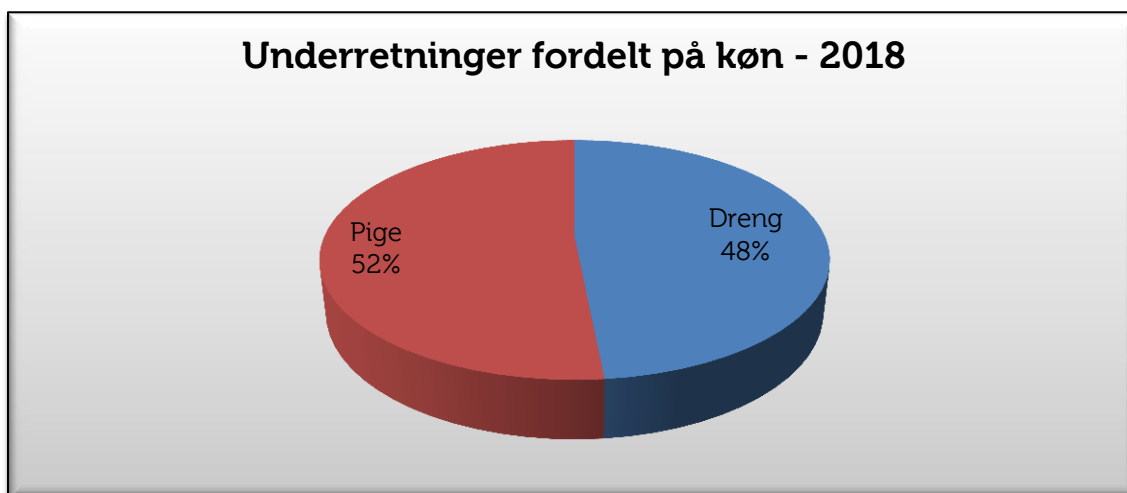
Underretninger fordelt på alder



Fordeles underretningerne på køn, ses det, at 52 pct. af de underretninger Ringsted Kommune modtog i løbet af 2018 omhandlede piger, mens

de resterende 48 pct. af underretningerne omhandlede drenge.

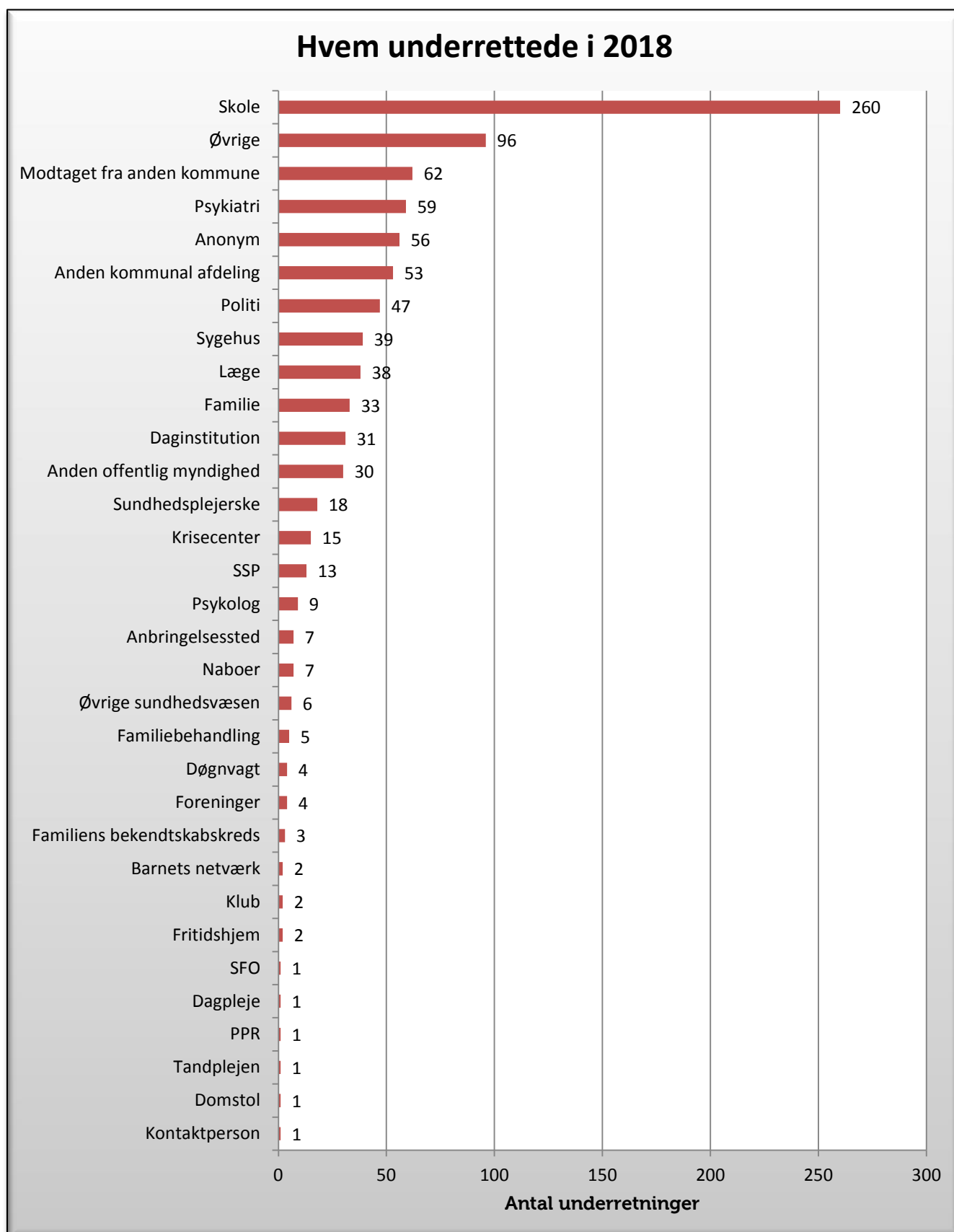
Underretninger fordelt på køn



Hvem underretter?

I 2018 underrettede skolen i 29 pct. af sagerne, mens dagtilbud underrettede i 3 pct. af sagerne. Dertil er 7 procent af underretningerne tværkommunale underretninger, som er underretninger på tilflytter familier hvor der har været en bekymring eller indsats i fraflytter kommune og 7 procent fra psykiatrien. Det ses

desuden, en stor del af underretningerne er registeret under rubrikken "Øvrige". Der skal fremadrettet være fokus på at nedbringe dette antal af "Øvrige", så det bliver mere gennemsigtigt hvor underretningen kommer fra.



5. Børnefaglige undersøgelser

Børne- og Familierådgivningen er forpligtet til at træffe afgørelse om iværksættelse af en børnefaglig undersøgelse, når det må antages, at et barn eller en ung har behov for særlig støtte efter Serviceloven.

Baggrunden for en børnefaglig undersøgelse kan for eksempel være en henvendelse fra familien, barnet eller den unge selv. Børne- og Familierådgivningen kan også have modtaget en underretning om, at et barn eller en ung kan have brug for støtte.

En børnefaglig undersøgelse skal anlægge en helhedsbetragtning og skal omfatte barnets eller den unges:

- Udvikling og adfærd
- Familieforhold
- Skoleforhold
- Sundhedsforhold
- Fritidsforhold og venskaber
- Andre relevante forhold

Undersøgelsen må dog ikke være mere omfattende, end formålet tilsiger. Det betyder, at Børne- og Familierådgivningen skal vurdere, om de enkelte punkter er relevante at undersøge i forhold til den konkrete sag.

Undersøgelsen skal resultere i, at der tages begrundet stilling til, om der er grundlag for at

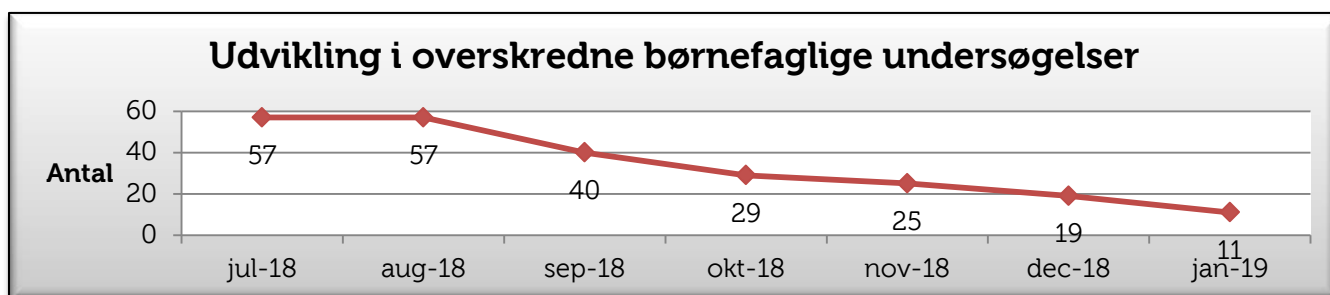
iværksætte særlig støtte over for barnet og familien, og hvis det er tilfældet, hvilke former for støtte, der bedst kan være med til at løse barnets eller den unges vanskeligheder og behov.

Der er ikke krav om samtykke fra forældremyndighedsindehaveren og den unge, der er fyldt 15 år, til at gennemføre en børnefaglig undersøgelse, men undersøgelsen skal så vidt muligt gennemføres i samarbejde med dem.

Den børnefaglige undersøgelse skal som hovedregel være afsluttet inden en frist på 4 måneder efter at Børne- og Familierådgivningen er blevet opmærksom på, at et barn eller en ung kan have brug for særlig støtte.

Gennem de seneste år har Børne- og Familierådgivningen haft et stort fokus på at få udarbejdet de manglende børnefaglige undersøgelser hvor tidsfristen er overskredet. Tilbage i januar 2016 manglede der at blive udarbejdet 175 børnefaglige undersøgelser. I september 2016 manglede der fortsat 80 undersøgelser, og i april 2017 var antallet af de manglende børnefaglige undersøgelser faldet til 50. Nedenstående figur illustrerer udviklingen i afviklingen af de overskredne børnefaglige undersøgelser fra juli 2018 frem til jan 2019.

Antal overskredet børnefaglige undersøgelser



6. Sager i Familiehuset

Familiehuset er en del af den samlede indsats i Ringsted kommune for børn, unge og familier i udsatte positioner i forhold til servicelovens bestemmelser.

Familiehuset er et intern tilbud i Ringsted Kommune og har til formål at støtte børn, unge og familier i udsatte positioner til et mindre sårbart sted at stå samt styrke forældrene i deres forældreskab gennem koordinerede og helhedsorienterede indsatser.

Familiehuset tilbyder indsatser med et forebyggende samt behandlende formål til børnefamilier med børn i alderen 0-18 år, der har behov for rådgivning, støtte og behandling, samt unge mellem 18-22 år, som har brug for efterværn. Indsatserne gives med henblik på at skabe positiv forandring i familien samt sikre børn og unges trivsel og udvikling.

Familiehuset læner sig op af Ringsted Kommunens Børne – og Ungepolitik samt Ringsted Udviklingsmodel for 0-16 års området. Familiehuset arbejder derfor altid med udgangspunktet i, at barnet eller den unge skal ses og forstås ud fra de sociale sammenhænge, som de indgår i.

Data fra DUBU

Tallene i kommende figur er taget fra DUBU, som bygger på det som myndighedsrådgiverne indtaster i systemet. Da det er første gang der bliver trukket tal vedr. antal indsatser i Familiehuset, skal dette ses som et øjebliksbillede. Det har heller ikke været muligt at få kvalificeret tallene i Familiehuset, da der

gennem en længere periode ikke har været en fast leder, der har kunnet skabe dette overblik. Derfor er der en vis usikkerhed i tallenes validitet. Usikkerheden opstår eksempelvis hvis rådgiverne ikke har indtastet ydelserne korrekt eller slet ikke har indtastet indsatsen i DUBU, så indsatsen enten er registreret forkert, eller slet ikke indgår i tallene. Desuden viser tallene fra DUBU kun de overordnede indsatser som er koblet op på en bestemt paragraf. Der kan flere indsatstyper være samlet under en hovedoverskrift. Eksempelvis hører indsatsen gruppeforløb under familiebehandlingen. Tallene skal derfor læses med dette forbehold.

Der vil fremadrettet være fokus på at understøtte myndighedsrådgivernes dataindtastning, samt sikre datavalideringen ved at sammenholde data fra DUBU med Familiehusets lister over igangværende indsatser.

Nedenstående tabel viser hvilke forløb og antallet af disse der lige nu er i Familiehuset. Tallene gælder både for Børne- og Familierådgivningen samt Ungeenheden.

Antal sager i Familiehuset

Antal sager i Familiehuset jan 2018	
Indsatstyper	Antal af Sag
Familiebehandling	82
Kontaktperson	103
Psykologisk behandling	1
Støtte i hjemmet	31
Samlet antal	217

7. Anbringelsestyper- og udgifter

De nedenstående tabeller viser udgifterne til anbringelser fra 0-16 års området.

Tabellernes fjerde kolonne illustrerer gennemsnittet prisen pr. anbringelse fremskrevet i 2018-prisniveau. På den måde er det muligt at sammenligne priserne for anbringelserne på tværs af årene.

Tabellernes femte kolonne viser prisændring over de sidste fire år, hvor 2015 betragtes for basis år og derefter sat til 0 kr.

Tabellernes sidste kolonne belyser indekstal, som viser de procentvise ændringer over anbringelserne for de sidste fire år. Igen er 2015 basistallet, og sættes derfor lig med 100, hvor de andre tal vil være procenter heraf.

Samlet antal anbringelser i Ringsted Kommune fra 0-16 år					
År	Antal helårsanbringelser	Gns. pris pr. anbringelse i årets priser	Gns. pris pr. anbringelse i 2018-prisniveau	Prisændring pr. anbringelse (2015 er basisår)	Pris pr. anbringelse, index 100 = 2015
2015	69,8	695.205	737.757	0	100
2016	70,5	696.377	724.510	-13.247	98
2017	61,3	754.506	769.597	31.840	104
2018	62,3	834.058	834.058	96.301	113

Døgninstitutioner i Ringsted Kommune fra 0-16 år					
År	Antal helårsanbringelser	Gns. pris pr. anbringelse i årets priser	Gns. pris pr. anbringelse i 2018-prisniveau	Prisændring pr. anbringelse (2015 er basisår)	Pris pr. anbringelse, index 100 = 2015
2015	11,9	1.258.873	1.335.927	0	100
2016	11,4	1.234.691	1.284.573	51.354	96
2017	11,5	1.271.130	1.296.553	39.374	97
2018	11,6	1.421.665	1.421.665	85.738	106

Plejefamilier i Ringsted Kommune fra 0-16 år

År	Antal helårsanbringelser	Gns. pris pr. anbringelse i årets priser	Gns. pris pr. anbringelse i 2018-prisniveau	Prisændring pr. anbringelse (2015 er basisår)	Pris pr. anbringelse, index 100 = 2015
2015	21,1	441.888	468.935	0	100
2016	21,5	419.900	436.864	-32.071	93
2017	20,0	474.962	484.461	15.526	103
2018	19,3	497.965	497.965	29.030	106

Netværksplejefamilier i Ringsted Kommune fra 0-16 år

År	Antal helårsanbringelser	Gns. pris pr. anbringelse i årets priser	Gns. pris pr. anbringelse i 2018-prisniveau	Prisændring pr. anbringelse (2015 er basisår)	Pris pr. anbringelse, index 100 = 2015
2015	3,3	131.589	139.643	0	100
2016	4,5	97.693	101.640	-38.004	73
2017	3,5	93.520	95.390	-44.253	68
2018	4,6	96.760	96.760	-42.883	69

Specialiserede plejefamilier i Ringsted Kommune fra 0-16 år

År	Antal helårsanbringelser	Gns. pris pr. anbringelse i årets priser	Gns. pris pr. anbringelse i 2018-prisniveau	Prisændring pr. anbringelse (2015 er basisår)	Pris pr. anbringelse, index 100 = 2015
2015	15,8	639.658	678.810	0	100
2016	16,7	688.118	715.918	37.107	105
2017	16,4	716.979	731.319	52.509	108
2018	14,1	677.890	677.890	-921	100

Opholdssteder i Ringsted Kommune fra 0-16 år

År	Antal helårsanbringelser	Gns. pris pr. anbringelse i årets priser	Gns. pris pr. anbringelse i 2018-prisniveau	Prisændring pr. anbringelse (2015 er basisår)	Pris pr. anbringelse, index 100 = 2015
2015	17,6	773.797	821.160	0	100
2016	16,4	856.593	891.199	70.039	109
2017	9,8	1.016.803	1.037.139	215.978	126
2018	12,8	1.247.392	1.247.392	426.232	152

8. Klagestatistik

Dette afsnit omhandler klager som er indsendt og afgjort i Ankestyrelsen på børne- og ungeområdet i Ringsted Kommune i 1., 2. og 3. kvartal 2018.

Når en klage behandles i Ankestyrelsen, kan det resultere i fire afgørelsestyper, som er uddybet nedenfor.

Stadfæstelse, betyder at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der er ingen ændringer for borgeren, der klager.

Ændring/ophævelse, betyder at Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse, og Ankestyrelsen ændrer eller ophæver derfor kommunens afgørelse. Kommunens afgørelse var forkert (helt eller delvist).

Hjemvisning, betyder at Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, som skal genoptage sagen og træffe en ny afgørelse. Denne mulighed bruges f.eks. hvis Ankestyrelsen mener at kommunen ikke har indhentet tilstrækkelige oplysninger i sagen. En hjemvisning betyder ikke nødvendigvis, at udfaldet af kommunens afgørelse er forkert (f.eks. at borgeren havde ret til en ydelse), men at grundlaget for afgørelsen var forkert eller utilstrækkeligt. Ved en hjemvisning vil Ankestyrelsen typisk ikke have forholdt sig til selve udfaldet af afgørelsen. Derfor er det ikke unormalt, at kommunen, når den genoptager sagen og eksempelvis undersøger forholdene nøjere, kommer frem til det samme resultat som tidligere - f.eks. at borgeren ikke har ret til den ansøgte ydelse eller hjælp, fordi betingelserne for at bevillige fortsat ikke er opfyldt.

Afvisning/henvisning betyder, at Ankestyrelsen ikke behandler sagen. Det kan for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent eller beslutter at opgive klagen. Eller fordi Ankestyrelsen ikke er den kompetente myndighed, og derfor sender klagen videre til en anden instans.

Data fra Ankestyrelsen

Tallene fra nedenstående tabel er hentet direkte fra Ankestatistikken, som bygger på data fra Ankestyrelsens sagsbehandlingssystem. Data i ankestatistikken kan ændre sig, når Ankestyrelsen opdaterer ankestatistikken. Det kan skyldes, at der har været et efterslæb i registeringen, eller at Ankestyrelsen har været nødt til at korrigere registreringer, der ikke var rigtige.

Dertil kan være indsendte klager fra borger som endnu ikke er behandlet i Ankestyrelsen, hvorfor disse ikke er medregnet i statistikken. Det samlede antal klager på børne- og ungeområdet skal derfor læses med dette forbehold.

Desuden er det vigtigt at påpege, at Ankestyrelsen ikke ser alle afgørelser kommunen træffer. Tallene fra statistikken baserer sig kun på de sager, hvor borgeren har klaget til Ankestyrelsen indenfor klagefristen.

I nedenstående tabel fremgår kun de ydelser (paragrafniveau) som er relevant inden for børn- og ungeområdet. Paragrafniveau er ikke nødvendigvis kun én paragraf; det kan godt være en samling af flere paragraffer og er det mest detaljerede niveau. Fx er de forebyggende indsatser jf. Servicelovens § 52.3 samlet under kategorien: *Børn – Forebyggende foranstaltninger - §§ 52 stk. 3 nr. 1-9.*

Antal afgjorte klager i Ankestyrelsen

Antal afgjorte klager i Ankestyrelsen på børneområdet for kvartal 1. 2 og 3 - 2018 Ringsted					
	Afgjorte sager i alt	Stadfæstelse	Ændring/ Ophævelse	Hjemvisning	Afvisning/ Henvisning
2018: K1- K3					
Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§32, 32a, 36	0	0	0	0	0
Merudgiftsydelse § 41	5	1	1	2	1
Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42,43	10	4	2	3	1
Personlig hjælp og ledsagelse §§44, 45	1	0	0	1	0
Børn – Forebyggende foranstaltninger - §§ 52 stk. 3 nr. 1-9	3	0	0	3	0
Børn - Samvær - § 71	7	6	1	0	0
Børn - Økonomisk hjælp - § 52a	0	0	0	0	0
Børn - Forældrebetaling § 159	0	0	0	0	0
Børn - Efterværn - §§ 68 og 76	1	1	0	0	0
Børn - Økonomisk hjælp - § 11	0	0	0	0	0
Børn - Andre bestemmelser	3	1	0	1	1
Samlet antal	30	13	4	10	3



Ringsted
Kommune

Ringsted Kommune

Børne- og Familierådgivning

Hækkerupsvej 1

4100 Ringsted

Tel.: +45 57626200

Mail: boernecenter@ringsted.dk

www.ringsted.dk

