

3.kvartalsorientering i forbindelse med budgetopfølgning 2018



Ringsted
Kommune

Børne- og Familierådgivning

Indholdsfortegnelse

1. Indledning
2. Børne- og Familierådgivningen
 - a. Organisering i Børne- og Familierådgivningen
 - b. Modtagelsen
 - c. Handicapteamet
 - d. Adfærdsteamet
3. Sagstal og sagsfordeling
 - a. Sagsudviklingen i Børne- og Familierådgivningen
4. Underretningsstatistik
 - a. Underretninger fordelt pr. måned
 - b. Hvem underretter?
5. Børnefaglige undersøgelser
6. Anbringelsestype- og udgifter

1. Indledning

Denne kvartalsorientering udarbejdes i forbindelse med 3. kvartal budgetopfølgning 2018, og præsenterer de mest centrale nøgletal i afdelingen. Nøgletallene bygger primært på udtræk fra DUBU (Digitalisering – Udsatte Børn og Unge), som er et it-system, der understøtter kommunens rådgivere i sagsbehandlingen på børneområdet fra 0-16 år.

It-systemet DUBU tillader kun at fremsøge et øjeblicsbillede i forhold til aktive sager, hvorfor det ikke er muligt at foretage udtræk, som viser en sagshistorik/forløb. Nøgletallene i rapporten skal derfor læses med dette forbehold.

Nøgletallene i rapporten vil blive holdt op mod tidligere rapporter. Ved at sammenligne nøgletallene over tid kan der skabes et overblik over udviklingen i Børne- og Familierådgivningens resultater og ressourceforbrug med videre. Samtidig kan sammenligningerne være medvirkende til at synliggøre potentialet eller behovet for udvikling af et område.

Denne kvartalsorientering behandler ligesom de forrige kvartalsorienteringer Børne- og Familierådgivningens sagstal, underretningsstatistik og børnefaglige undersøgelser i perioden 1. juli 2018 til 30. september 2018, samt anbringelsesantal fra 2015 og frem til i dag.



2. Børne- og Familierådgivningen

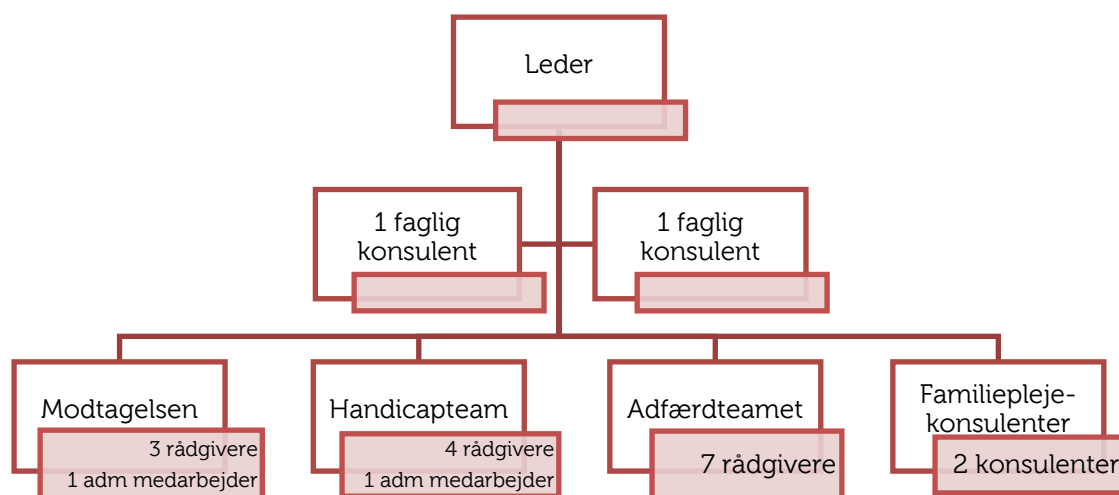
Organisering i Børne- og Familierådgivningen

Børne- og Familierådgivningen består på nuværende tidspunkt af en leder, to faglige konsulenter, hvoraf en af disse er vikar, to administrative medarbejdere, 7,6 faste myndighedsrådgivere (5 fuldtidsrådgivere og 3 rådgivere på deltid), og 6 vikarer på myndighedsområdet, som er fordelt på tre teams; Modtagelsen, Adfærdsteamet og

Handicapteamet. Dertil er der to familieplejekonsulenter i afdelingen.

I løbet af oktober 2018, har der været en større ansættelsesproces i gang og det forventes, at alle ledige stillinger er besatte primo december 2018

Figur 2.1: Børne- og Familierådgivningens organisering



Børne- og familierådgivningen d.19.oktober 2018

Modtagelsen

Modtagelsens primære opgaver indebærer blandt andet behandling og vurdering af henvendelser og underretninger i nye sager, afholdelse af underretningsmøder, deltagelse i tværfaglige dialogmøder på henholdsvis daginstitutioner og skoler.

Dertil understøtter Modtagelsen tidlig og forebyggende indsatser i det almene område, ved at iværksætte et § 11 stk. 3 forløb jf. Lov om social service, hvor det vurderes, at der er tale

om en afgrænset problematik. Modtagelsen behandler også efterskoleansøgninger, samt iværksætter støttepersoner til forældrene som er flyttet til Ringsted Kommune og har et barn anbragt udenfor hjemmet af en anden kommune.

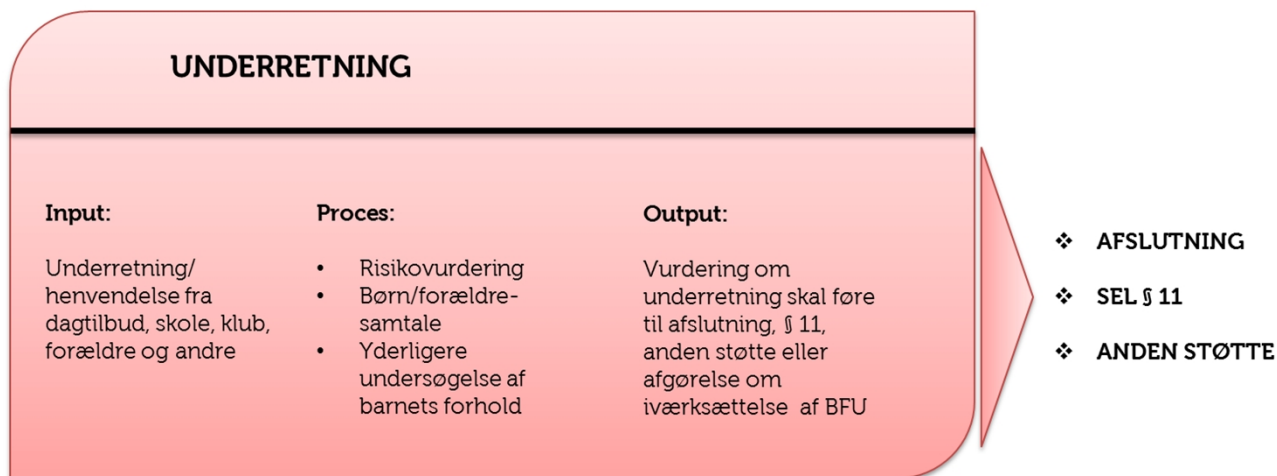
Modtagelsen betjener vagttelefonen i afdelingens åbningstid, og rykker ud ved akutte tilfælde. Modtagelsen træffer også afgørelse om

til at iværksætte en børnefaglig undersøgelse i nye sager.

Den administrative medarbejder som er tilknyttet teamet, understøtter blandt andet med

udsendelse af mødeindkaldelser, printning af aktindsigter med videre.

Nedenstående figur illustrerer arbejdsopgaverne i Modtagelsen



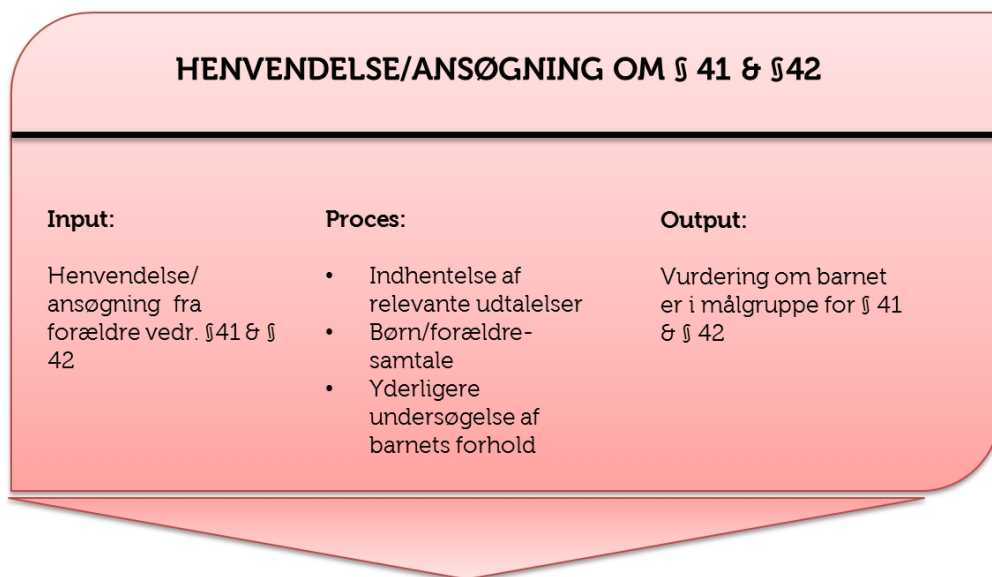
Handicapteamet

Sagerne i handicapteamet består både af enkle, komplekse og særligt komplicerede sager.

Handicapteamets arbejdsopgaver består blandt, at målgruppe vurderer hvorvidt en familie er berettiget til tabt arbejdsfortjeneste eller medudgifter i forbindelse med et barns funktionsnedsættelse. Dertil vil der være sager hvor der skal udarbejdes børnefaglige

undersøgelser, iværksætte samt følge op på sager med forebyggende indsatser og anbringelsessager. Denne arbejdsgang følger Adfærdsteamet, som ses i næste afsnit.

Der er en administrativ medarbejder tilknyttet understøtter teamet med indberetning og udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter.



OPFØLGNING OG AFSLUTNING

Input:

12 mdr. opfølgning

Proces:

- Vurdering af barnet
- Opfølgningsmøde

Output:

- Bevilling indstilles til forlænge
- Sagen afsluttes

Adfærdsteamet

Adfærdsteamets arbejdsopgaver består blandt andet i at udarbejde børnefaglige undersøgelser i nye sager samt iværksætte og følge op på sager med forebyggende indsatser og anbringelsessager.

De kommende figurer illustrerer Adfærdsteamets arbejdsgange og arbejdsopgaverne.

BØRNEFAGLIG UNDERSØGELSE

Input:

Afgørelse om at der skal iværksættes BFU

Proces:

- Planlægning af BFU Gennemførelse af den BFU

Output:

Afgørelse om afslutning eller behov for foranstaltning (barnets udækkede behov)

- ❖ AFSLUTNING
- ❖ SEL § 11
- ❖ ANDEN STØTTE

BEVILLINGSFORUM

FORANSTALTNING

Input:

Handleplan med de mål for indsatsen som forældre og barn som udgangspunkt har givet samtykke til

Proces:

- Samstemme behandlings/ udviklingsplan for barnet og familien med leverandøren

Output:

Foranstaltning der arbejder i overensstemmelse med målene i handleplanen, og hvor der i udviklingsplanen defineres konkrete metoder

OPFØLGNING OG AFSLUTNING

Input:

3/6 mdr. opfølgning med statusrapport i overensstemmelse med handleplansmål og udviklingsplan. til

Proces:

- Vurdering af barn/ udvikling i foranstaltningen pba. Handleplanens mål og foranstaltningens indsatser
- Statusmøde

Output:

Handleplan/mål

- Fastholdes
- Revideres
- Sagen afsluttes

Familieplejekonsulent

Børne- og Familierådgivningen har 2 familieplejekonsulenter som varetager opgaver i forbindelse med anbringelse af børn uden for

hjemmet samt børn der skal i aflastning i plejefamilier, i et samarbejde med rådgiverne.

3. Sagstal og sagsfordeling

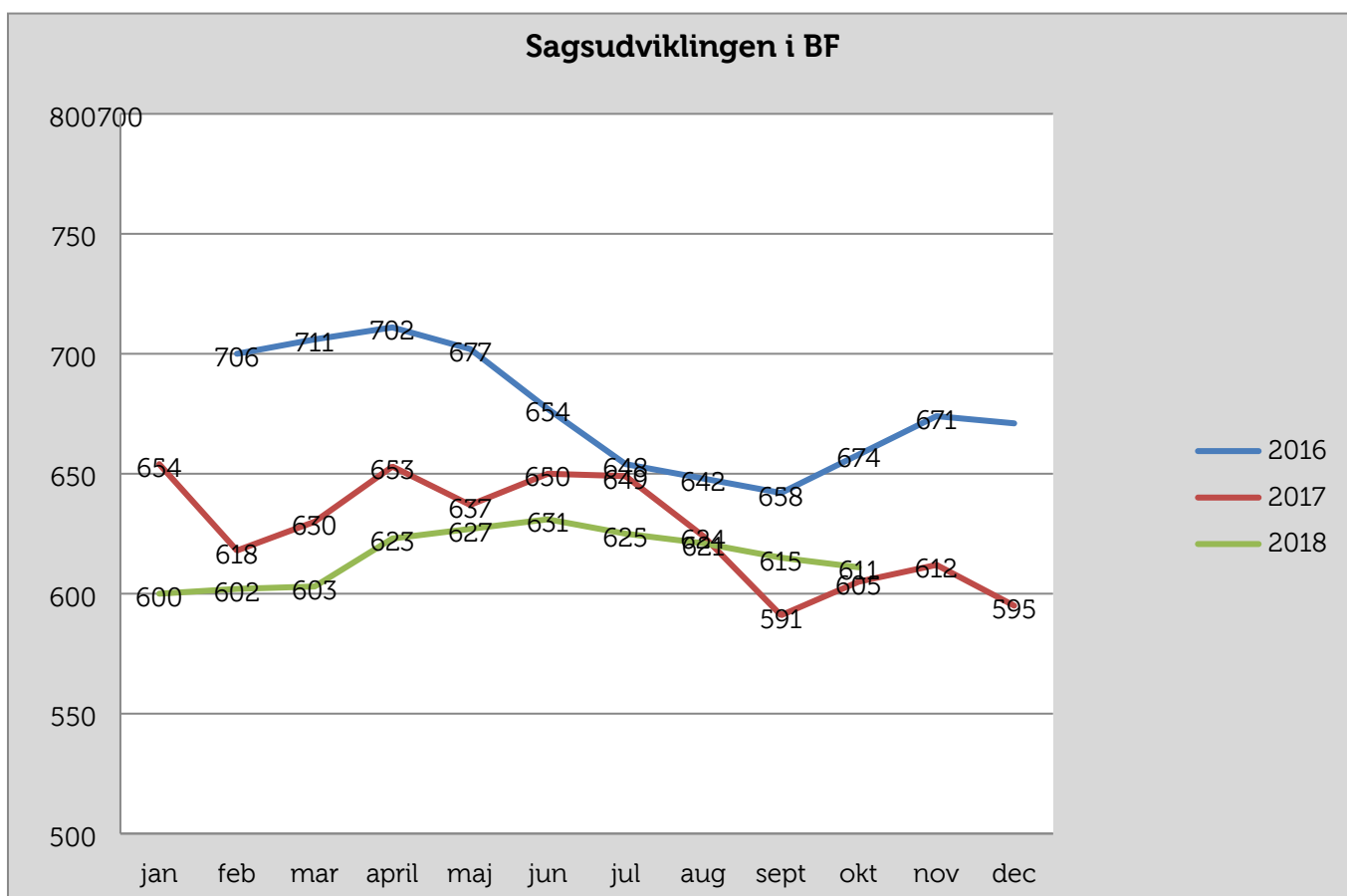
Sagsudvikling i Børne- og Familierådgivningen

Børne- og Familierådgivningen har den 1. oktober 2018 registreret 611 aktive sager i Børne- og Familierådgivningen.

Hver aktiv sag er udtryk for et barn eller en ung, der har en rådgiver i Børne- og Familierådgivningen.

Nedstående figur illustrerer sagsudviklingen fra februar 2016 frem til i dag.

Børne- og Familierådgivningens sagsudvikling



Det fremgår af ovenstående figur, at antallet af aktive sager på børn fra 0 – 16 år er faldende set gennem de to seneste år med undtagelse af september 2017.

Ifølge Danmark statistik er der i Ringsted Kommune i 3.kvartal 2018 i alt 6.397 børn fra 0 år til og med 15 år, Det svarer til, at der er ca 9,5 procent børn der har en aktiv sag i Børne- og Familierådgivningen.

Såfremt Ungeenhedens sager medregnes har Ringsted Kommune samlet 828 aktive sager. Børnetallet i Ringsted Kommune fra 0 til og med 18 år er 6.906 børn. Det svarer til at der er 11,9 procent børn som har en aktiv sag i kommunen.

Ifølge KL, at det er vanskeligt at opgøre, hvor mange børn og unge der er udsat i Danmark, og hvad der karakteriserer dem. Efter Danmarks Statstiks registre har ca. 56.000 børn og unge

modtaget en forebyggende indsats eller været anbragt efter Serviceloven i perioden fra 2011-2015. Det svarer til 3,6 procent af alle børn under 23 år (Kilde: KL nøgletal, udsatte børn, februar 2018).

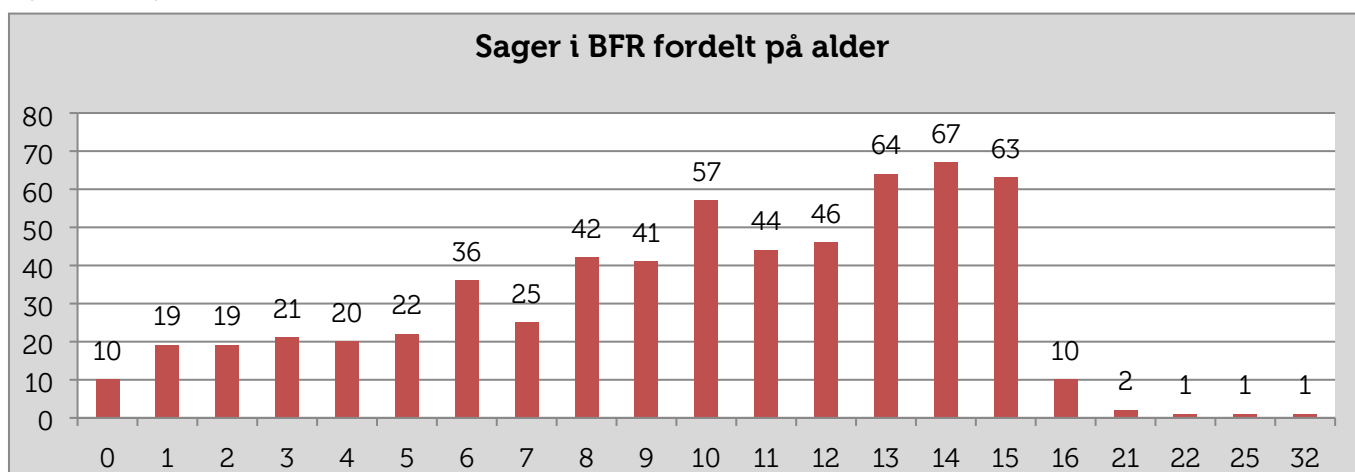
Det er dog ikke muligt, at sammenholde procentdelen af aktive sager i Ringsted Kommune med det ovennævnte. Dels fordi tallene ikke er fra samme periode, og dels fordi sagstypen der er i Modtagelsen, ikke medregnes på landsplan, da disse sager ofte er udredningsager. Dertil vil der altid være forskelle på tallene tværs af kommunerne, da der er flere faktorer, der spiller ind, herunder forskellene i socioøkonomisk sammensætning.

Alligevel kan KL's procenttal på 3,6 for udsatte børn og unge i Danmark anvendes som en indikator for den videre drøftelse af Ringsted Kommunes serviceniveau på området for udsatte børn og unge og børn og unge med funktionsnedsætter.

Udover at følge sagsudviklingen, er det også interessant at kigge på aldersfordelingen på de aktive sager, for at se om der kan udledes bestemte mønstre eller om der er en særlig årgang, man skal være opmærksomme på.

Nedenstående tabel viser sagstallet fordelt på alder i oktober 2018.

Sager fordelt på alder



Sager som er registreret på aldersgruppen 20 år og derefter, omhandler gravide, hvor der er grundlag for bekymring for det ufødte barn.

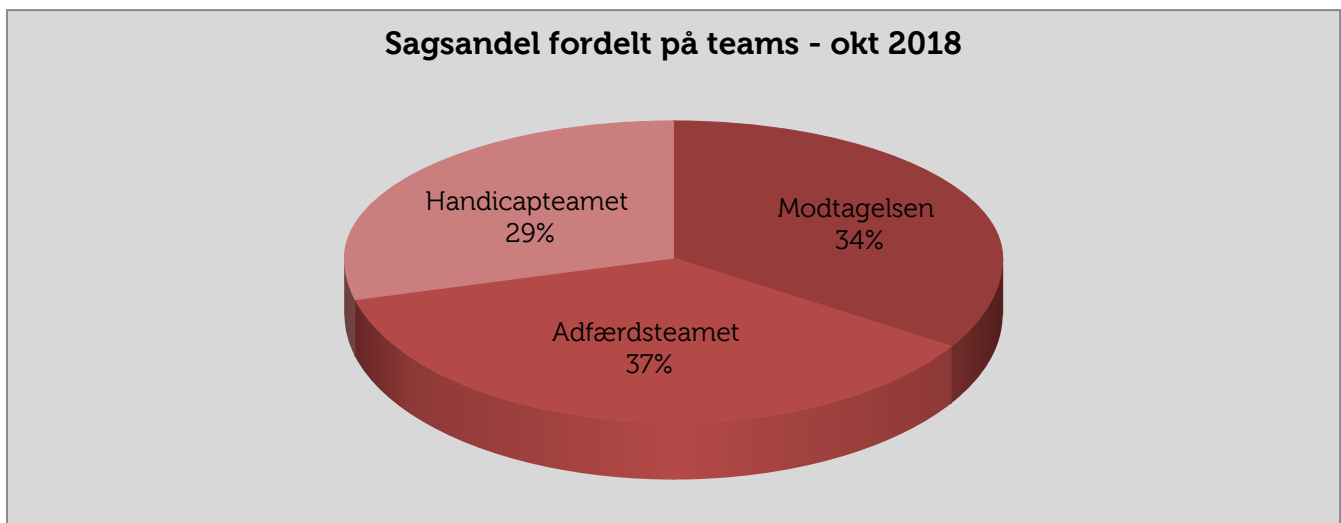
De 10 sager som er registreret på aldersgruppen 16 år, tilhører Ungeenheden men er af forskellige årsager ikke blevet overflyttet.

Aldersgruppen 13 år, 14 år og 15 år udgør de største grupper, og da Børne- og Familierådgivningen afgiver sager til Ungeenheden, når den unge går ud af 9.klasse eller er fyldt 16 år, er det vigtigt, at Børne- og Familierådgivningen har et tæt samarbejde med

Ungeenheden for at sikre en god og smidig overgang til Ungeenheden. Det der også kendetegner disse årgange er, overgang, hvor børnene går fra mellemtrin til udskolingen, og i den forbindelse kan både afgiver og modtager skole have en opmærksomhed på det enkeltes barn udvikling og trivsel.

Sagerne i Børne- og Familierådgivningen er som tidligere nævnt fordelt på de tre teams; Modtagelsen, Handicap og Adfærd.

Nedenstående figur viser sagsandelen fordelt på de teamsene.



Forskellene i sagstallene blandt teamene afspejles i de forskellige opgaver i de enkelte teams. De betyder også, at rådgiverantallet i teamsene er forskellige.

Nedenfor ses en tabel som viser antal rådgiver pr. team og sagsgennemsnittet pr. rådgiver. De

to administrative medarbejdere som er tilknyttet Modtagelsen og Handicapteamteamet, er også medregnet i teamets sagsgennemsnit, da de er ansat i stedet for en rådgiver, og udfører administrative opgaver for teamet, der ellers ville ligge hos den enkelte rådgiver.

Sagsgennemsnit pr. rådgiver

Team	Antal rådgivere	Sagsgennemsnit pr. rådgiver	Dansk Socialrådgiverforeningens (DS) vejledende sagsgennemsnit
Modtagelsen	2,8 rådgivere + 1 administrativ	Ca 54,5 sager pr. rådgiver	30-35
Adfærd	7 rådgivere (2 faste & 5 vikarer)	Ca 33 sager pr. rådgiver	30-35
Handicap	3,8 rådgivere + 1 administrativ	Ca 37 sager pr. rådgiver	35-45

Sagsgennemsnittet i Adfærdsteamet og Handicapteamet følger DS's vejledende sagstal, hvorimod Modtagelsen har et højere sagsgennemsnit end det anbefalede. Det høje sagsgennemsnit skyldes blandt andet at Modtagelsen på nuværende tidspunkter mangler en rådgiver. Det forventes fuld bemanning i teamet primo december, hvorefter

sagsgennemsnittet forventes at falde til 43. Det kan yderligere nævnes, at de sager der kun omhandler sociale pædagogiske fripladser i Modtagelsen, er ved at blive overflyttet til institutionskontoret, som fremadrettet vil varetage denne opgave. På nuværende tidspunkt drejer det sig om 6 sager.

4. Underretningsstatistik

I det følgende afsnit sættes der fokus på underretninger, som Ringsted Kommune (Børne- og Familierådgivningen og Ungeenheden) har modtaget i 3. kvartal 2018. I den forbindelse tydeliggøres følgende:

- Antallet af underretninger
- Hvor underretningerne kom fra.

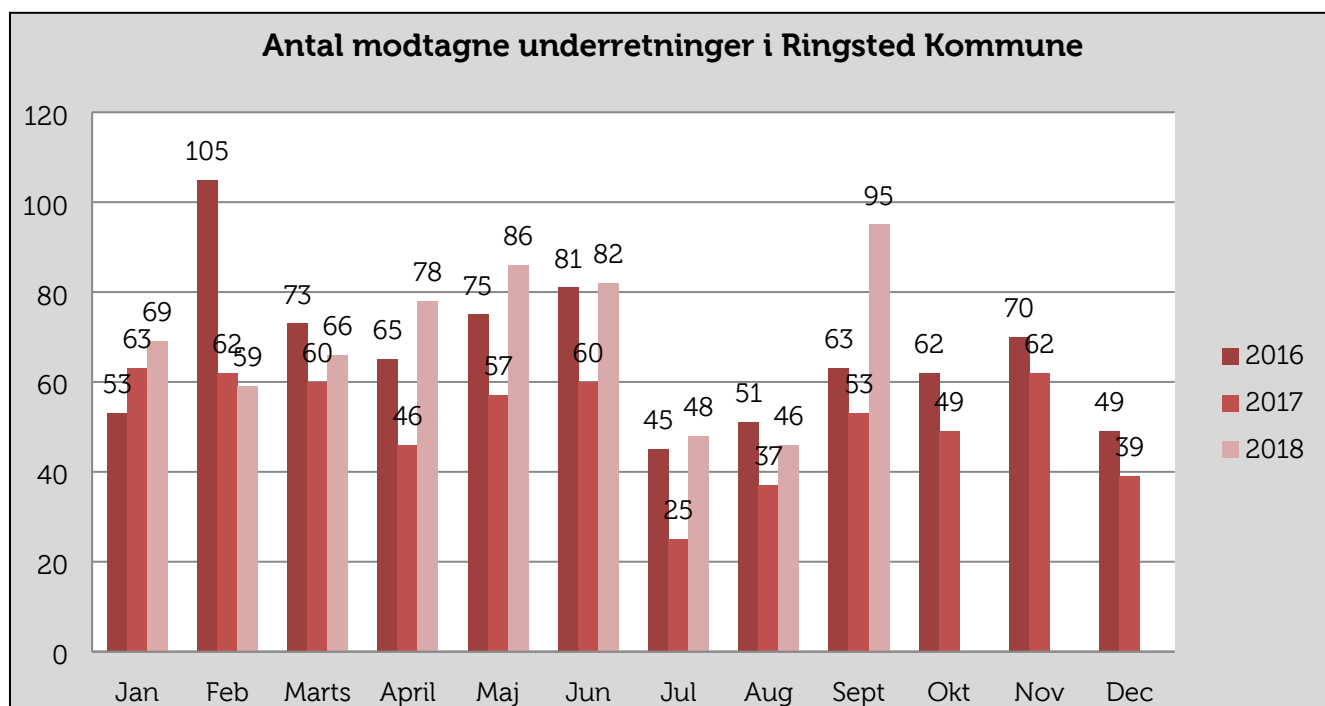
Underretninger fordelt pr. måned

I 3. kvartal 2018 har Børne- og Familierådgivningen samt Ungeenheden

tilsammen modtaget 189 underretninger. Det er et fald på 30 pct. (svarende til 57 underretninger) i forhold til 2.kvartal 2018, men en stigning på 27 procent (svarede til 41 underretninger) sammenlignet med samme periode sidste år.

Nedenstående figur illustrerer antallet af indkomne underretninger fordelt pr. måned for 2016 og frem til i dag.

Antal underretninger



Ses der generelt på antallet af underretninger for 2016, 2017 og 2018, har der fra 2016 til 2017 været et faldende underretningstal. Hvorimod der fra 2017 til 2018 har været et stigende underretningsantal.

Det stigende underretningstal står i modsætning til det faldende antal aktive sager der har været fra 2017 til 2018. Det kan enten betyde, at Børne- og Familierådgivningen modtager flere underretninger på børn og unge hvor der allerede er en aktiv sag, eller at

underretningerne ikke medfører til, at der oprettes en sag på barnet eller den unge.

Antallet af underretninger i september 2018 bemærkes særligt højt. Det er 30 procent højere end de forgående år i samme periode.

Kigges der nærmere på hvem der har underrettet i september 2018 ses det, at skolerne har underrettet 25 gange, psykiatrien har underrettet 13 gange, der er 8 anonyme underrettere. Dertil er der 6 underretninger fra både sygehus og daginstitution og 15 underretninger er kategoriseret under rubrikken "Øvrige".

Det ses yderligere, at der i september 2018 er kommet flere underretninger på ét barn. Der er alene kommet 6 underretninger på ét barn i

Hvem underretter?

Det er et faktum, at skolerne sender flest underretninger. I perioden 1.jan – 31.sept 2018 har skolerne underrettet i 28 pct. af sagerne, mens dagtilbud kun underrettede i 4 procent af sagerne.

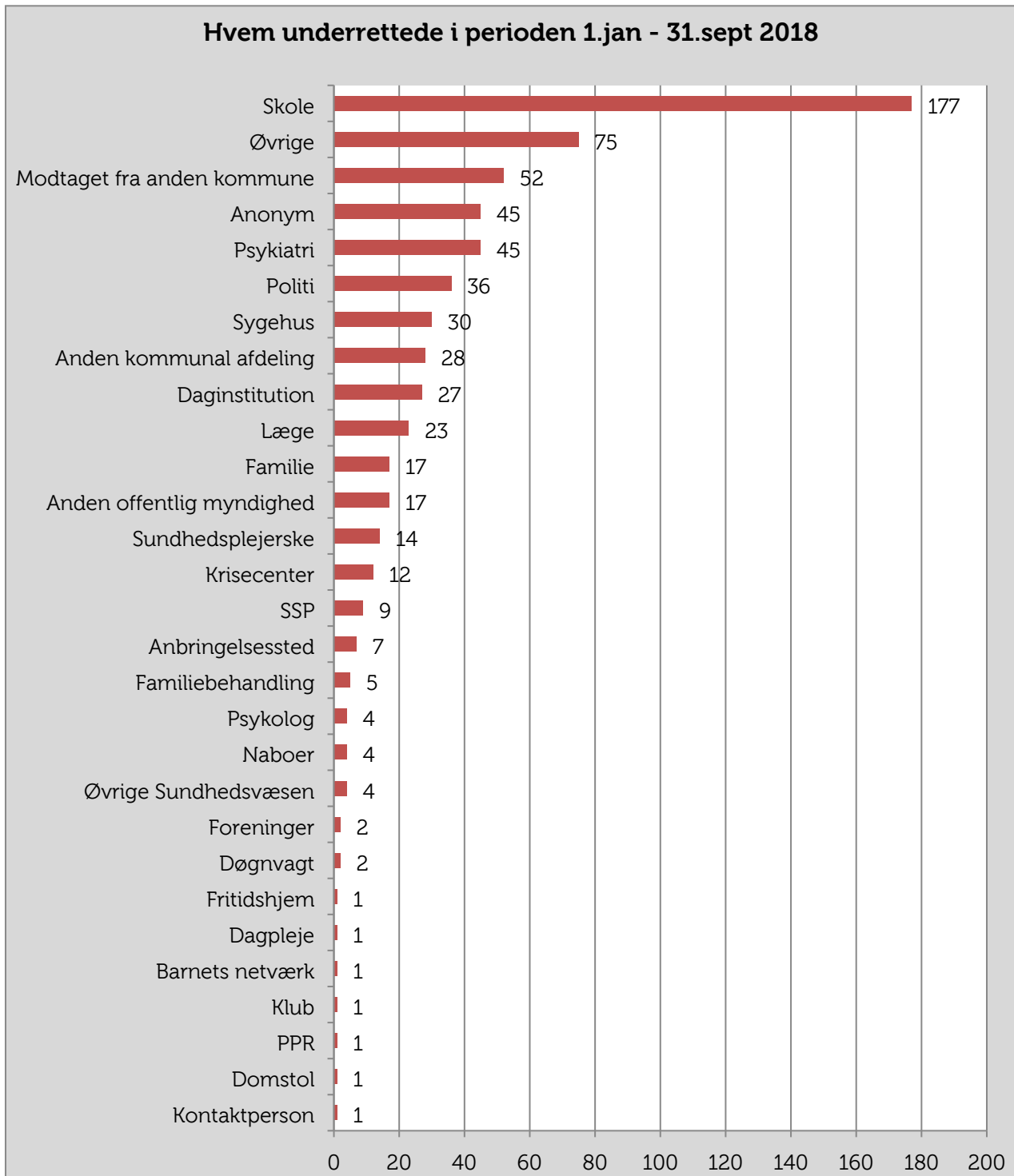
7 procent af underretningerne er anonyme, psykiatrien har også sendt underretninger svarende til 7 procent, og politiet har underrettet i 6 procent af sagerne.

september, og henholdsvis 5 og 4 underretninger på to andre børn. Det ses yderligere, at der på 11 børn kommet 2 underretninger inden for samme måned.

Der kan være forskellige årsager til, at der er flere underretninger på et barn. Det kan være flere forskellige fagpersoner/personer som underretninger om et barn der omhandler samme problemstilling og der allerede tages hånd om dette i afdelingen. Det kan være at underretningen ved en fejl er blevet sendt eller registreret to gange. Uanset begrundelse, er det vigtigt at være opmærksom disse børn, hvor der modtages flere underretninger, idet det er et udtryk for at flere personer er bekymret for et barn eller en ungs trivsel og udvikling.

Rubrikken "Øvrige" er den næststørste gruppe og det er vigtigt, at der er fokus på at nedbringe denne, ved at registrere underretningerne i de rette kategorier, og dermed få et endnu mere retsviserende billede af hvem der underretter.

Oversigt over underrettere



5. Børnefaglige undersøgelser

Børne- og Familierådgivningen er forpligtet til at træffe afgørelse om iværksættelse af en børnefaglig undersøgelse, når det må antages, at et barn eller en ung har behov for særlig støtte efter Serviceloven.

Baggrunden for en børnefaglig undersøgelse kan for eksempel være en henvendelse fra familien eller barnet eller den unge selv. Børne- og Familierådgivningen kan også have modtaget en underretning om, at et barn eller en ung kan have brug for støtte.

En børnefaglig undersøgelse skal anlægge en helhedsbetragtning og skal omfatte barnets eller den unges:

- Udvikling og adfærd
- Familieforhold
- Skoleforhold
- Sundhedsforhold
- Fritidsforhold og venskaber
- Andre relevante forhold

Undersøgelsen må dog ikke være mere omfattende, end formålet tilsiger. Det betyder, at Børne- og Familierådgivningen skal vurdere, om de enkelte punkter er relevante at undersøge i forhold til den konkrete sag.

Undersøgelsen skal resultere i, at der tages begrundet stilling til, om der er grundlag for at iværksætte særlig støtte over for barnet og

familien, og hvis det er tilfældet, hvilke former for støtte, der bedst kan være med til at løse barnets eller den unges vanskeligheder og behov.

Der er ikke krav om samtykke fra forældremyndighedsindehaveren og den unge, der er fyldt 15 år, til at gennemføre en børnefaglig undersøgelse, men undersøgelsen skal så vidt muligt gennemføres i samarbejde med dem.

Den børnefaglige undersøgelse skal som hovedregel være afsluttet inden en frist på 4 måneder efter at Børne- og Familierådgivningen er blevet opmærksom på, at et barn eller en ung kan have brug for særlig støtte.

Gennem de seneste år har Børne- og Familierådgivningen haft et stort fokus på at få udarbejdet de manglende børnefaglige undersøgelser hvor tidsfristen er overskredet.

Tilbage i januar 2016 manglede der at blive udarbejdet 175 børnefaglige undersøgelser. I september 2016 manglede der fortsat 80 undersøgelser, og i april 2017 var antallet af de manglende børnefaglige undersøgelser faldet til 50. På nuværende tidspunkt (oktober 2018) er antallet af manglende undersøgelser, hvor tidsfristen ikke er overholdt, faldet til 24. Der arbejdes fortsat på, at få nedbragt dette tal.

6. Anbringelsestype- og udgifter

Børne- og Familierådgivningen har i 3.kvartal 2018 61 anbringelser. Nedenfor ses anbringelsesudgifterne fordelt på anbringelsestype.

Som det fremgår af nedenstående tabel er anbringelsesudgifterne i 3. kvartal 2018 steget i

forhold til 2017. Det på trods af, at antallet anbringelser er faldet med en enkelt. De gennemsnitlige udgifter per anbringelse ligger i 3. kvartal 2018 således 8 procent over 2017-niveauet.

Oversigt over antal anbringelser og anbringelsesudgifter

År	Antal (helår)	Udgift (helår)	Årlig udgift pr. barn, gennemsnit
2013	57	35.327.453	619.780
2014	51	34.309.600	672.737
2015	70	48.490.532	692.722
2016	71	49.094.554	691.473
2017	62	45.771.529	738.250
2018	61	48.356.116	799.275

Oversigt over antal anbringelser og anbringelsesudgifter fordelt på anbringelsestype

		2013	2014	2015	2016	2017	2018
Døgn-institutioner	Antal børn, årsniveau	11	8	12	11	12	11
	Samlet udgift, helårsniveau	11.124.490	10.133.463	15.001.575	14.096.056	14.617.997	16.054.564
	Årlig udgift pr. barn, gennemsnit	1.034.836	1.253.624	1.258.873	1.234.691	1.271.130	1.406.239
Plejefamilier	Antal børn, årsniveau	26	18	21	22	20	20
	Samlet udgift, helårsniveau	12.551.015	8.307.567	9.316.466	9.027.849	9.499.231	9.611.788
	Årlig udgift pr. barn, gennemsnit	485.846	453.140	441.888	419.900	474.962	490.815
Netværksplejefamilier	Antal børn, årsniveau	5	4	3	5	4	4
	Samlet udgift, helårsniveau	524.819	271.882	438.630	439.618	327.320	353.508
	Årlig udgift pr. barn, gennemsnit	98.404	63.972	131.589	97.693	93.520	84.842
Specialiserede plejefamilier	Antal børn, årsniveau	4	12	16	17	16	14
	Samlet udgift, helårsniveau	2.308.008	7.376.462	10.127.922	11.468.630	11.770.413	9.387.346
	Årlig udgift pr. barn, gennemsnit	553.922	632.268	639.658	688.118	716.979	662.636
Opholdssteder	Antal børn, årsniveau	11	9	18	16	10	11
	Samlet udgift, helårsniveau	8.819.122	8.220.228	13.605.939	14.062.401	9.998.558	12.948.910
	Årlig udgift pr. barn, gennemsnit	826.793	930.592	773.797	856.593	1.016.803	1.159.604



Ringsted
Kommune

Ringsted Kommune

Børne- og Familierådgivning

Hækkerupsvej 1

4100 Ringsted

Tel.: +45 57626200

Mail: boemecenter@ringsted.dk

www.ringsted.dk

