

Tilsynsrapport

# Ringsted Kommune

Social- og sundhed,

Kommunal leverandør af hjemmepleje

Uanmeldt tilsyn  
September 2017

# INDHOLD

1.0	Formalia	3
2.0	Samlet Tilsynsresultat	4
2.1	Tilsynets anbefalinger	5
3.0	Datagrundlag	6
4.0	Tilsynets formål	12
4.1	Indhold og metode	12
4.2	Vurderingsskala	13
5.0	Præsentation af BDO	14

---

## Forord

Rapporten er bygget således, at læseren på de første sider præsenteres for en række faktuelle oplysninger om tilsynsbesøget (herunder deltagere og tidspunkt) samt det samlede tilsynsresultat, begrundelse for tilsynsresultatet, bemærkninger og anbefalinger.

Herefter indeholder rapporten de data, som tilsynet har indsamlet ved hhv. interviews og observationer og ved gennemgang af dokumentation. For hvert tema foretager de tilsynsførende en vurdering ud fra den indsamlede data og øvrige indtryk. Disse vurderinger ligger til grund for den samlede vurdering, der som nævnt optræder indledningsvist i rapporten.

Sidste del af rapporten indeholder en kort beskrivelse af formål og metode samt kontaktoplysninger til BDO.



“

*Tilsynet er altid udtryk for et øjebliksbillede og skal derfor vurderes ud fra dette.*

# FORMALIA

<b>Hjemmeplejedistriktets navn og adresse</b>
Den Kommunale hjemmepleje, Amtstue Alle 71, 4100 Ringsted
<b>Leder</b>
Sara Høyer
<b>Dato og tidspunkt for tilsynsbesøg</b>
Fredag den 22. september 2017, kl. 8.30
<b>Datagrundlag</b>
<p>Tilsynet blev tilrettelagt i samarbejde med afdelingsleder og planlæggere. Ved tilsynet er der foretaget gennemgang af faglig dokumentation samt observationer hos borgerne. Tilsynet har interviewet 8 borgere. Borgerne har givet tilsagn om deltagelse i tilsynet</p> <p>Tilsynet har desuden gennemført interview med 6 medarbejdere:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 6 social- og sundhedshjælpere</li><li>• 1 social og sundhedsassistent</li></ul> <p>En medarbejder blev interviewet og svarede i forhold til 2 borgere. Ledelsen fik afslutningsvis en foreløbig tilbagemelding på tilsynet</p>
<b>Tilsynsførende</b>
Manager Margit Kure, Sygeplejerske, MHM Manager Charlotte Urhammer, Sygeplejerske, MPG

# SAMLET TILSYNSRESULTAT

BDO har på vegne af Ringsted Kommune gennemført et uanmeldt tilsyn i Den kommunale hjemmepleje. På baggrund af det indsamlede datamateriale og den efterfølgende analyse heraf vurderer BDO, at Den kommunale hjemmepleje er en leverandør med

## Tilfredsstillende forhold

Vurderingen tilfredsstillende skal ses i det perspektiv, at Den kommunale hjemmeplejes generelle niveau er tilfredsstillende. Under selve tilsynet observeres dog én episode, som vurderes til ikke tilfredsstillende, idet en medarbejder varetager en delegeret sundhedsydelse hos borger, men er ikke i stand til at redegøre for virkning og bivirkning samt eget ansvar og kompetenceområde.

Episoden er dog ikke repræsentativ for hele Den kommunale hjemmepleje.

Det er tilsynets vurdering, at borgerne får den hjælp, de har behov for. Borgerne oplever generelt kontinuitet i levering af pleje og omsorgsydelser, og medarbejderne opleves som imødekommende, fleksible og lydhøre.

Tilsynet vurderer, at hjælpen generelt justeres løbende, således at den matcher borgernes behov.

Kvaliteten af den personlige pleje og praktiske støtte vurderes som tilfredsstillende og tilrettelægges efter borgernes ønsker og vaner.

Medarbejderne kan på en faglig og kompetent vis redegøre for borgernes samlede problemstillinger, herunder sundhedsfremmende og forebyggelse, samt de iværksatte indsatser. Det er i den forbindelse tilsynets vurdering, at der er et konstruktivt samarbejde med hjemmesygeplejen.

I forhold til den sundhedsfaglige dokumentation er det tilsynets vurdering, at den generelt fremstår mangelfuld. Flere daglig rytme og vaner er ikke opdaterede og mangler helt eller delvist handlingsvejledende beskrivelser af borgernes behov for pleje og omsorg, de forebyggende og sundhedsfremmende indsatser, samt hvordan borgernes ressourcer medinddrages i opgaveløsningen.

Der mangler delvis beskrivelser af rengøringsopgaven, samt hvordan borgernes ressourcer medinddrages.

I forhold til de oprettede fokusområder er der beskrivelser af borgernes problemstillinger, og hvad der er målet med indsatsen, men der ses generelt manglende systematik i anvendelsen af evalueringer og handlinger samt manglende opfølgning og evaluering

Tilsynet vurderer, at medarbejdernes kommunikation og adfærd er respektfuld og bærer præg af at være tillidsskabende, åben og imødekommende.

---

## 2.1 TILSYNETS ANBEFALINGER

Tilsynet giver anledning til følgende anbefalinger i forhold til den fremadrettede udvikling:

### Anbefalinger

1. Tilsynet anbefaler, at Den Kommunale hjemmepleje arbejder målrettet på at sikre, at dokumentationen fremstår fyldestgørende og med handlingsvejledende beskrivelser i forhold til borgernes behov for hjælp til personlig pleje og praktisk hjælp samt medinddragelse af borgernes ressourcer i dagligdagen.
  2. Tilsynet anbefaler, at Den Kommunale hjemmepleje sikrer, at de forebyggende og sundhedsfremmende indsatser beskrives i fokusområder og/eller i daglige rytme og vaner.
  3. Tilsynet anbefaler, at Den kommunale hjemmepleje drøfter, hvordan borgernes daglige rytme og vaner anvendes mere aktivt i hverdagen for på denne måde at sikre, at borgerne modtager de bevilgede ydelser.
  4. Tilsynet anbefaler, at Den kommunale hjemmepleje udarbejder fokusområder, som er systematisk opbygget, samt at disse følges op og evalueres.
  5. Tilsynet anbefaler, at ledelsen følger op og sikrer, at medarbejderne kender til eget ansvar og kompetenceområde i forbindelse med delegering af sundhedsydelser.
-

# DATAGRUNDLAG

På de følgende sider præsenteres resultaterne af dataindsamlingen i relation til hvert målepunkt samt generelle bemærkninger til hvert mål.

## DET SKRIFTLIGE GRUNDLAG I HENHOLD TIL VEJLEDNING NR. 2 TIL SERVICELOVEN

Mål 1				
Der foreligger en skriftlig afgørelse med den bevilgede hjælp				
	Ja	Delvis	Nej	Bemærkninger
Dokumentation	X			Der foreligger en aktuel ydelsestildeling hos alle borgere. Ydelsestildelingen indeholder oplysninger om de tildelte ydelser samt den tilhørende tid til opgaven. Hos alle borgere er der udarbejdet dokumentation, som indeholder relevante og aktuelle beskrivelser af borgerens problemstillinger og behov for pleje og omsorg.
Observation	X			Tilsynet observerer sammenhæng mellem ydelsestildelingen og borgernes behov.
Borger	X			Alle borgere oplever, at de som udgangspunkt får den hjælp, de har behov for. En borger giver dog udtryk for, at hun er træt og generelt har behov for mere hjælp. En anden borger, som ikke er bevilliget hjælp til sengeordning, kunne ønske at få ydelsen bevilliget, da det er blevet svært for borger at magte opgaven. Borger får ind imellem hjælp til dette i hverdagen, men hjælpen er afhængig af medarbejderen. To borgere oplever, at der i høj grad bliver taget hensyn til deres særlige behov. Fx daglig bad og opsyn under badet. Ægtefælle til borger, som ikke kan være alene, anvender klippekortsordningen, når han selv skal til behandling, og på den måde planlægger medarbejdere rengøring på dagen og tilpasser tiden således, at det passer med behandlingstid.
Medarbejder	X			Medarbejderne har et godt kendskab til borgernes bevillinger og ydelser og kan fyldestgørende redegøre for indholdet i hjælpen.

Mål 2				
Leveres ydelserne som aftalt				
	Ja	Delvis	Nej	Bemærkninger
Borger	X			Alle borgere tilkendegiver, at de modtager de bevilgede ydelser. Ingen af borgerne har oplevet aflysninger eller udeblivelse af hjælpen, og hjælpen leveres som aftalt.

				En borger fortæller, at der kan være variation i tidspunktet for morgenhjælpen i weekenden, men oplever det ikke som et problem.
Borger		X		Borgerne oplever, at de får den hjælp, som er aftalt mellem borger og medarbejder. En borger fortæller dog til tilsynet, at hun ikke har fået hjælp til sin frokost på tilsynsdagen. Borger oplever generelt medarbejderne, som meget fleksible og hjælpsomme i hverdagen og giver en række konkrete eksempler på dette. En borger oplever dog en medarbejder i aftenvagt, som meget lidt fleksibel.
Medarbejder	X			Medarbejdere kender til arbejdsgangen ved aflyste eller erstatningsbesøg og fortæller, at dette dokumenteres i borgerens journal. Medarbejderne fortæller, at de som udgangspunkt ikke aflyser besøg. I forhold til borger, som ikke har fået hjælp til sin frokost, fortæller medarbejder, at hun ikke kommer så ofte hos borgeren, og at hun ikke var bekendt med, at borger fik hjælp om morgenen til at smøre snitter. Ydelsen er ej heller beskrevet i daglige rytme og vaner.

## PERSONLIG PLEJE I HENHOLD TIL SERVICELOVENS § 83 SAMT KOMMUNENS KVALITETSSTANDARDE

Mål 3				
Der foreligger en samlet plan for pleje- og omsorgsindsatsen				
	Ja	Delvis	Nej	Bemærkninger
Dokumentation			X	Der er udarbejdet daglig rytme og vaner hos alle borgere. Hos en borger er daglig rytme og vaner fyldestgørende beskrevet med borgerens problemstillinger samt beskrivelser af, hvordan pleje og omsorg planlægges og udføres. Hos tre borgere fremgår borgernes problemstillinger, men der mangler handlingsvejledende beskrivelser af borgerens behov for hjælp og støtte. Hos en borger mangler der fyldestgørende beskrivelser af borgerens problemstillinger, fx at borger har tynd og sart hud og anvender kateter. Hos tre borgere er dokumentationen ikke aktuel og mangler opdatering.
Observation			X	Hos syv borgere observeres der kun delvis eller manglende sammenhæng mellem beskrivelser i daglig rytme og vaner og borgerens helbredstilstand. Eksempelvis hos borgere med tynd og sart hud og kateter.
Observation	X			Alle besøgte borgere fremtræder pæne og velsoigneret.
Borger	X			Alle borgere er meget tilfredse med kvaliteten af den hjælp, de modtager.

				<p>Borgerne oplever generelt kontinuitet i ydelserne og har faste medarbejdere, som kommer i hjemmet, hvilket de sætter stor pris på.</p> <p>En borger tilkendegiver dog, at der kommer mange afløser.</p> <p>En anden borger roser sin faste medarbejder, som han oplever som omsorgsfuld, omhyggelig og en meget behagelig person.</p> <p>En tredje borger har løbende elever, hvilket hun selv har sagt ja til.</p>
Medarbejder	X			<p>Medarbejderne kan redegøre for eget ansvar og arbejdsgange, hvis borgernes behov ændres.</p> <p>Medarbejderne kan på en faglig og fyldestgørende måde fortælle, hvordan de tilrettelægger og udfører plejen ud fra borgerens individuelle behov og ønsker og giver en række aktuelle eksempler på dette.</p> <p>I forhold til brugen af daglige rytme og vaner fortæller flere medarbejdere, at de ikke i tilstrækkelig grad anvender disse i hverdagen. Dette understøttes af medarbejder, som er afløser i gruppen.</p>

## SUNDHEDSFREMME OG FOREBYGGELSE

Mål 4				
Der er redegjort for den sundhedsfremmende og forebyggende indsats				
	Ja	Delvis	Nej	Bemærkninger
Dokumentation		X		<p>Hos alle borgere, hvor det er relevant, er der oprettet fokusområder med problemområder, som er beskrevet i delproblemer.</p> <p>Fokusområderne beskriver borgernes problemstillinger, og hvad der er målet med indsatsen.</p> <p>Der ses generelt manglende systematik i anvendelsen af evalueringer og handlinger.</p> <p>Hos en borger med mentale problemstillinger kunne der med fordel oprettes et fokusområde i forhold til borgerens problemstilling samt mål med indsatsen.</p> <p>Der ses generelt manglende opfølgning og evaluering på de oprettede fokusområder.</p> <p>Tilsynet bemærker ligeledes, at daglig rytme og vaner generelt mangler beskrivelser af de sundhedsfremmende og forebyggende indsatser. Eksempelvis hos borgere med mentale problemstillinger, behov for tryghed, ernæring og væske, sondeernæring samt mobilisering i forhold til at forebygge kredsløbsforstyrrelser.</p>
Observation			X	<p>Tilsynet observerer, at der er taget hånd om alle observerbare risici. Tilsynet bemærker dog i forhold til borger med mentale problemstillinger, at dette ikke er beskrevet i fokusområde eller i borgerens daglig rytme og vaner.</p>

Borger	X			<p>Borgerne oplever, at medarbejderne er lydøre, og de føler sig trygge i hverdagen.</p> <p>En borger fortæller, at medarbejderne er meget opmærksomme og passer på ikke at støde hans tynde hud. Borgeren har ligeledes problemer med sit kate-ter, men fortæller, at medarbejderne er omhyggelige i forhold til hygiejne.</p> <p>En af borgerne er svagtseende og har bedt om vejledning i forhold til lys. Borger er tilbudt at deltage i et synsprojekt og vil herigennem modtage vejledning i synshjælpemidler.</p> <p>En tredje borger fortæller, at hun ikke drikker så meget og har tendens til svimmelhed. Borger kan dog ikke huske, om medarbejderne spørger ind til mad og drikke og følger op, da borger selv kan varetage opgaven. Borger er faldet to gange i hjemmet, men har nødkald og fortæller, at hun har modtaget hurtig hjælp. Observationer som med fordel kunne beskrives i borgernes daglige rytme og vaner.</p>
Medarbejder	X			<p>Generelt kan medarbejderne på en meget engageret og faglig måde redegøre for den samlede indsats hos borgerne. Medarbejderne giver en række konkrete eksempler på observationer og opmærksomhedspunkter samt overvejelser i den forbindelse.</p> <p>Eksempelvis borger, som selv sætter forebyggende gaze mellem sine tæer, og selv er opmærksom på rødme under begge bryster.</p> <p>Øvrige eksempler kan være indsatser i forhold til ernæring, mobilisering og hudpleje.</p> <p>Medarbejderne oplever i den forbindelse at have et konstruktivt samarbejde med hjemmesygeplejen.</p> <p>En medarbejder, som hjælper borger med et inhalationspræparat, kan ikke redegøre for virkning og bivirkning i forbindelse med inhalationspræparat samt eget ansvar og kompetence.</p>

### PRAKTISK HJÆLP I HENHOLD TIL SERVICELOVENS § 83

Mål 5				
Borgeren sikres hygiejnemæssig forsvarlig renholdelse af boligen og rekvisitter				
	Ja	Delvis	Nej	Bemærkninger
Dokumentation		X		<p>Seks borgere modtager hjælp til rengøring.</p> <p>Fem borgere modtager rengøring fra Den kommunale hjemmepleje.</p> <p>I to daglig rytme og vaner er rengøringsopgaven beskrevet i forhold til den hjælp, borgeren modtager.</p> <p>I den ene af de to daglig rytme og vaner er det ligeledes beskrevet hvordan borgerens ressourcer medinddrages.</p> <p>I tre daglige rytme og vaner mangler der beskrivelser af, hvilke rengøringsydelser borgeren er tildelt.</p>

Observation	X			Tilsynet observerer, at alle hjem fremtræder pæne og med en tilfredsstillende rengøringsstandard afstemt borgernes vaner og ønsker.
Borger	X			Borgerne er tilfredse med kvaliteten af de leverede ydelser.
Medarbejder	X			Medarbejderne kan på en fyldestgørende måde redegøre for borgernes behov for hjælp og støtte til de praktiske opgaver.

#### STYRKET INDSATS VEDRØRENDE REHABILITERING (TRIVSEL I HVERDAGEN)

Mål 6				
Der arbejdes med rehabilitering i relation til den enkelte borger				
	Ja	Delvis	Nej	Bemærkninger
Dokumentation			X	Ingen af de besøgte borgere har en aktiv træningsplan. Hos en borger er der fyldestgørende beskrivelser af, hvordan borgerens ressourcer medinddrages. Hos syv borger mangler der helt eller delvis beskrivelser af, hvordan borgernes ressourcer medinddrages i hverdagen, eksempelvis i forhold til mobilisering, ernæring, personlig pleje.
Borger	X			Alle borgere tilkendegiver, at de selv bidrager og hjælper med de opgaver, som de evner og magter. Borgeren giver en række eksempler på dette i forhold til den daglige personlige pleje og de praktiske opgaver. Borgerne oplever, at medarbejderne giver sig tid og er opmærksomme på at yde mere eller mindre hjælp på dage, hvor borgeren har behov for det. En af de besøgte borgere har tidligere gået til træning, men træner ikke i øjeblikket. Borger mener selv, at han kunne have gavn af noget træning i forhold til at vedligeholde sin arm- og benfunktion. Samme borger mobiliseres med hjælpemidler i hjemmet og fortæller i den forbindelse, at der er forskel på, hvordan han mobiliseres, og hvordan han gør brug af sin ståfunktion.
Medarbejder	X			Medarbejderne er opmærksomme på at medinddrage borgerne i de personlige plejeopgaver og generelt i de daglige praktiske opgaver. Medarbejderne giver en række konkrete eksempler på, hvordan de medinddrager og støtter borgerne i opgaveløsningen. Medarbejder fortæller, at borger selv er god til at holde sig i gang. Eksempelvis har borger selv taget støttestrømper på før, men har desværre ikke fingerkræfter til at gøre dette længere. En anden borger klarer selv forflytning og løser alle opgaver, som hun selv magter.

## KOMMUNIKATION OG RESPEKT

Mål 7				
Borgeren oplever respektfuld adfærd og kommunikation				
	Ja	Delvis	Nej	Bemærkninger
Borger		X		<p>Borgerne oplever generelt medarbejderne som søde og hjælpsomme og med en respektfuld adfærd.</p> <p>Borgerne oplever, at medarbejderne har en rolig adfærd, når de kommer i hjemmet, og de giver sig god tid hos borgeren og til at lytte.</p> <p>Borgerne føler sig trygge og oplever medarbejderne som imødekommende og hjælpsomme.</p> <p>En borger er dog meget ked af en medarbejder, som kommer i hjemmet i aftenvag. Borgerens ægtefælle oplyser, at borger græder, når medarbejderen er gået. Borger har haft en apopleksi og er grådlabil, men ægtefælle mener, at borger påvirkes af medarbejders ubehagelige adfærd.</p>
Medarbejder	X			<p>Medarbejderne har et godt kendskab til borgerne, og de kan på en faglig og reflekterende måde redegøre for handlinger, der sikrer respektfuld kommunikation med borgerne.</p> <p>Medarbejderne vægter, at kendskabet til borgeren har stor betydning for at kunne levere en individuel pleje og omsorg i hverdagen.</p> <p>To medarbejdere vægter i høj grad en imødekommende og anerkendende tilgang og det at lytte til borgeren.</p> <p>Det betyder ligeledes meget, at medarbejderne er smilende og glade, når de kommer, og udviser overskud i hverdagen.</p>

# TILSYNETS FORMÅL

Formålet med tilsynet er at afdække, hvorvidt der er sammenhæng mellem de beskrevne og vedtagne rammer, og den praksis der udføres på stedet samt at bidrage til den løbende udvikling og kvalitetsforbedring af tilbuddets rammer og indhold.

Sammenfattende er formålet med de uanmeldte tilsyn at:

- Kontrollere og belyse, om der i forhold til ældreområdet er sammenhæng mellem den konkrete afgørelse, der er truffet for den enkelte borger og de ydelser, der leveres til den enkelte.
- Kontrollere og belyse, om der er sammenhæng mellem de udmeldte rammer og den praksis, der findes på det enkelte tilbud.
- Kontrollere, om der på det enkelte tilbud udføres forsvarligt fagligt arbejde i forhold til borgerne, og at gældende lovregler, kvalitetsstandarder, serviceniveau og administrative retningslinjer efterleves.
- Understøtte en fremadrettet og løbende udvikling af kvaliteten i ydelserne over for borgerne gennem en anerkendende og konstruktiv tilgang til medarbejdere og ledelse.
- Skabe grundlag for refleksion over egen praksis hos både medarbejdere og ledelse.
- Afdække styrker og forbedringsmuligheder i tilbuddenes måde at håndtere opgaverne på, og identificere potentielle udviklingsmuligheder.

## 4.1 INDHOLD OG METODE

BDO's tilsynskoncepter tager udgangspunkt i gældende lovgivning og øvrige bestemmelser, retningslinjer og anbefalinger for tilsyn på områderne. Gennemførelsen af tilsyn i hjemmeplejen baserer sig på Servicelovens §§ 83, § 83a og 86 omhandlende personlig pleje, praktisk hjælp og madservice samt på Retssikkerhedslovens § 16 og Servicelovens §§ 148a, 151a og 151b m.fl.

De uanmeldte tilsyn tager udgangspunkt i en helhedsvurdering af leverandøren ved hjælp af fire forskellige datakilder:

- Gennemgang af faglig dokumentation
- Interview med borgere
- Interview med medarbejdere
- Observation

Samlet set giver de fire metodiske tilgange en dybtgående viden om og dermed belæg for at vurdere kvaliteten af de ydelser, som borgeren modtager.

Tilsyn med fritvalgsområdet foretages metodisk ud fra et koncept, hvor BDO har udviklet målepunkter og indikatorer på følgende områder:

### Målepunkter

- Dokumentation
- Personlig pleje og omsorg
- Praktisk hjælp
- Sundhedsfremme og forebyggelse
- Rehabilitering
- Kommunikation og adfærd

## 4.2 VURDERINGSSKALA

Tilsynet arbejder ud fra følgende vurderingsskala:

Samlet vurdering	Samlet vurdering
Særdeles tilfredsstillende	Bedømmelsen <i>særdeles tilfredsstillende</i> opnås, når forholdene kan karakteriseres som fremragende og eksemplariske, og hvor tilsynet har konstateret ingen, få eller mindre væsentlige mangler, som let vil kunne afhjælpes. Det særdeles tilfredsstillende resultat kan følges op af tilsynets anbefalinger.
Meget tilfredsstillende	Bedømmelsen <i>meget tilfredsstillende</i> opnås, når forholdene kan karakteriseres ved at være gode og tilstrækkelige, og hvor tilsynet har konstateret få mangler, som relativt let vil kunne afhjælpes. Det meget tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger.
Tilfredsstillende	Bedømmelsen <i>tilfredsstillende</i> opnås, når forholdene kan karakteriseres som tilstrækkelige, og hvor der er konstateret flere mangler, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats. Det tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger.
Mindre tilfredsstillende	Bedømmelsen <i>mindre tilfredsstillende</i> opnås, når forholdene på flere områder kan karakteriseres som utilstrækkelige, og hvor der er konstateret en del og/eller væsentlige mangler, som det vil kræve en bevidst og målrettet indsats at afhjælpes. Det mindre tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger, fx anbefaling om udarbejdelse af handleplan.
Ikke tilfredsstillende	Bedømmelsen <i>ikke tilfredsstillende</i> opnås, når forholdene generelt kan karakteriseres som utilstrækkelige og uacceptable, og hvor der er konstateret mange og/eller alvorlige mangler, som det vil kræve en radikal indsats at afhjælpes. Det ikke tilfredsstillende tilsynsresultat følges op af tilsynets anbefalinger om, at problemområderne håndteres i umiddelbar forlængelse af tilsynet samt at der udarbejdes handleplan, eventuelt i samarbejde med forvaltningen. Det ikke tilfredsstillende tilsynsresultat følges altid op af kontakt til forvaltningen.

# PRÆSENTATION AF BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner, herunder tilsyn på ældreområdet og socialområdet.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet). På ældreområdet omfatter tilsynene plejecentre, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's konsulentafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 90 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering mm.

---

PARTNERANSVARLIG  
BIRGITTE HOBERG SLOTH  
Partner  
m: 2810 5680  
e: [bsg@bdo.dk](mailto:bsg@bdo.dk)

PROJEKTANSVARLIG  
MARGIT KURE  
Senior Manager  
m: 24295072  
e: [mku@bdo.dk](mailto:mku@bdo.dk)

[www.bdo.dk](http://www.bdo.dk)

*BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, en danskejet rådgivnings- og revisionsvirksomhed, er medlem af BDO International Limited - et UK-baseret selskab med begrænset hæftelse - og del af det internationale BDO netværk bestående af uafhængige medlemsfirmaer. BDO er varemærke for både BDO netværket og for alle BDO medlemsfirmaerne. BDO i Danmark beskæftiger godt 1.100 medarbejdere, mens det verdensomspændende BDO netværk har godt 64.000 medarbejdere i 154 lande.*

*Copyright - BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, cvr.nr. 20 22 26 70.*

