

Kvalitetsstandard for praktisk hjælp

(for borgere uden for plejecenter)

Formålet med praktisk hjælp	Formålet med praktisk hjælp er give dig den nødvendige hjælp til praktiske opgaver, som understøtter din selvrespekt, sundhed og mulighed for at leve et værdigt liv.
Hvem kan få hjælp?	Du kan få praktisk hjælp: <ul style="list-style-type: none">- hvis du i en periode ikke er i stand til selv at udføre opgaverne- hvis dit behov ikke kan afhjælpes med hjælpemidler eller træning.- hvis der ikke er en anden person i husstanden, der kan varetage opgaverne.
Hvad består hjælpen af?	<p>Eksempler på praktisk hjælp:</p> <ul style="list-style-type: none">- <i>Rengøring</i> tilbydes som hovedregel en gang hver 14. dag og indbefatter den nødvendige rengøring af dagligt benyttede rum svarende til en 2-værelseslejlighed på 65 m², rengøring af hjælpemidler samt skift af sengetøj.- <i>Indkøb</i> tilbydes som en indkøbsordning.- <i>Tøjtvaske</i> tilbydes som hovedregel en gang hver 14. dag og indbefatter almindelig vask og tørring af tøj.- <i>Post- og pengesager</i>. Medarbejdere fra Ringsted Kommune kan være behjælpelig med at etablere kontakt til bank og få dine regninger tilmeldt betalingservice. Der er også mulighed for at få en ordning, hvor banken leverer kontanter til dig. Der kan kun i særlige tilfælde ydes hjælp til pengesager, hvis du ikke har pårørende, som kan være behjælpelige med dette. <p>Når du modtager hjælp til praktiske opgaver vil personalet rydde op efter sig i forhold til de opgaver, der er blevet løst.</p> <p>Praktisk hjælp tilbydes på hverdage mellem kl. 7.00-17.00.</p> <p>Hverdagsrehabilitering Praktisk hjælp tager udgangspunkt i princippet om hverdagsrehabilitering. Det betyder, at hjælpen sker i samarbejde mellem dig og medarbejderen, hvor du i videst muligt omfang deltager aktivt i udførelsen.</p> <p>Frit valg Inden for praktisk hjælp har du et frit valg. Det betyder, at du kan vælge, hvilken leverandør du ønsker, så længe leverandøren er godkendt af Ringsted Kommune til at udføre hjælpen.</p> <p>Du har også mulighed for at få den bevilgede hjælp udført af en person, du</p>

	<p>kender. Det kan være din nabo, ven eller andre. Den person, du vælger, skal godkendes og vil blive aflønnet af Ringsted Kommune.</p> <p>Fleksibel hjælp</p> <p>Du har mulighed for at bytte den planlagte hjælp med en anden opgave, som du har større behov for den pågældende dag, såsom hjælp til at læse et brev eller gå en tur.</p> <p>Du beslutter selv, hvilke opgaver du ønsker at bytte, men leverandøren skal foretage en faglig vurdering af, om det er forsvarligt at ændre på hjælpen. Ved tvivl vil leverandøren tage udgangspunkt i den planlagte hjælp.</p> <p>Du skal være opmærksom på, at hvis du to gange i træk bytter din hjælp til en anden opgave, vil dit behov for hjælp blive revurderet.</p>
<p>Sådan søger du om praktisk hjælp</p>	<p>Hvis du ønsker at søge om praktisk hjælp, skal du kontakte Team Visitation i Myndighedsenheden på tlf. 57 62 79 00 eller pr. mail myndighedsenheden@ringsted.dk.</p> <p>Du kan forvente at blive kontaktet af en medarbejder fra kommunen senest 7 hverdage efter din henvendelse. Medarbejderen vil afklare dit behov for hjælp og støtte og foretage en vurdering af den samlede husstand. Det vil sige, at du ikke kan få hjælp, hvis der er andre i husstanden, der kan varetage opgaven.</p> <p>Hvis du kan bevilges praktisk hjælp, vil ordningen blive iværksat, senest 7 hverdage efter at du har fået bevilget hjælpen og valgt en leverandør. Hvis du har brug for akut hjælp til indkøb, iværksættes hjælpen dog samme dag eller dagen efter.</p>
<p>Hvad er dit ansvar?</p>	<p>Det er dit ansvar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - at efterkomme de krav, som stilles til dig, når dit hjem bliver en arbejdsplads for personalet. Du kan læse mere i informationsmaterialet: "Når dit hjem bliver en arbejdsplads". http://ringsted.dk/sites/default/files/borger/omsorg_sundhed/apv_-_pjece_information_januar_2015_0.pdf - at være hjemme under levering af praktisk hjælp. - at betale for varer, du bestiller via indkøbsordningen. Du skal afregne direkte med leverandøren. - at give leverandøren besked senest kl. 16.00 hverdagen inden et besøg, hvis du ikke er hjemme til det. Sker dette ikke, vil det betyde, at der ikke udløses erstatningshjælp.
<p>Øvrige relevante oplysninger</p>	<p>Du har mulighed for at skifte leverandør (med varsel løbende måned + 30 dage) senest ved udgangen af den næstkommende måned. Kontakt</p>

Myndighedsenheden, hvis du ønsker at skifte leverandør.

Faglig uddybning af kvalitetsstandard for praktisk hjælp

Lovgrundlag	§ 83, 83a, 91 og 94a i Lov om social service.
Visitationskriterier	<p>Praktisk hjælp bevilges ud fra en konkret, individuel vurdering til borgere med nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne, som har vanskeligt ved eller er ude af stand til at varetage opgaverne.</p> <p>Borger med nedsat funktionsevne skal i henhold til § 83a i Lov om social service tilbydes et korterevarende, tidsafgrænset rehabiliteringsforløb, hvis det vurderes at kunne forbedre personens funktionsevne og dermed nedsætte behovet for hjælp efter § 83, stk. 1. Vurderingen skal være individuel og konkret og tage udgangspunkt i borgerens ressourcer og behov.</p> <p>Der kan <i>ikke</i> ydes praktisk hjælp:</p> <ul style="list-style-type: none">- hvis borgeren selv er i stand til at udføre opgaverne (også selvom det tager længere tid), medmindre udførelsen af opgaverne i væsentlig grad påvirker borgers funktionsevne til at klare andre opgaver.- hvis der er en anden person i husstanden, der kan udføre opgaven.- til indkøb, hvis borgeren selv er i stand til at benytte tekniske redskaber såsom onlinesupermarked eller telefonisk varebestilling. <p>Indkøb kan i særlige tilfælde bevilges og iværksættes akut – oftest i forbindelse med udskrivelse fra sygehuset.</p>
Hvad omfatter indsatsen?	<p>Rengøring</p> <p>Praktisk hjælp i form af rengøring i boligens dagligt benyttede rum svarende til 65 m² kan omfatte:</p> <ul style="list-style-type: none">- Tørre støv af i nå-højde og på synlige flader- Støvsugning af gulv, møbler og paneler- Gulvvask af tilgængelige flader- Aftørring af borde, vindueskarme og lignende- Renholdelse af køkkenvask- I særlige tilfælde vaske op- Renholdning af køleskab, komfur og mikrobølgeovn- Tømme affaldsspand og påsætte ny affaldspose- Afkalkning af kaffemaskine/elkedel med afkalkningsmiddel- Rengøring af håndvask og toilet med tilstødende væg, badekar/brusekabine og øvrigt inventar- Lettere oprydning af sengebord samt afvaskning af sengegærde, sengeramme og sengebord

	<ul style="list-style-type: none"> - Skifte sengetøj - Renholdelse af borgerens dagligt benyttede hjælpemidler såsom kørestol, badestol, toiletstol og rollator <p>Indkøb</p> <p>Praktisk hjælp i form af indkøb kan omfatte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skrive indkøbsliste - Tjekke køleskab og smide madvarer ud, der er af ældre dato - Bestille varer - Indkøb via indkøbsordning, maks. 20 kg. - Sætte indkøbte varer på plads <p>Tøjvask</p> <p>Praktisk hjælp i form af tøjvask kan omfatte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sortering af vasketøj, vask af tøj i hjemmet eller på fællesvaskeri - Tørretumbling, ophængning af tøj, lægge tøj sammen, lægge tøj på plads <p>Pengesager</p> <p>Praktisk hjælp i form af hjælp til pengesager kan omfatte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hjælp til tilmelding af regninger til PBS eller andre betalingsordninger - Hjælp med kontakt til bank med henblik på etablering af ordning, hvor borgeren får leveret kontakter direkte fra banken. Gebyr for dette betaler borgeren selv direkte til sin bank. <p>Denne hjælp ydes kun i særlige tilfælde til borgere, som ikke har pårørende, som kan være behjælpelige med dette.</p>
<p>Kommunens kvalitetsmål for praktisk hjælp</p>	<p>Hjælpen ydes med respekt for den enkelte borgers holdninger og normer, herunder privatlivets grænser.</p> <p>Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret, individuel vurdering.</p> <p>Leverancen er i overensstemmelse med formålet med bevillingen.</p> <p>Den praktiske hjælp iværksættes, senest syv hverdage efter at borgeren har fået bevilget ydelsen og valgt en leverandør. Ved akutte bestillinger fra Myndighedsenheden iværksættes hjælpen inden for 2 timer.</p> <p>Borgeren skal som udgangspunkt have hjælpen til den aftalte tid +/- 30 minutter. Hvis leverandøren udskyder praktisk hjælp, skal borgeren have en erstatningsaftale inden for fem hverdage.</p> <p>Mindst halvdelen af leverandørens fastansatte personale, der udfører praktisk hjælp, skal have en relevant uddannelse inden for sundhedsområdet.</p>
<p>Kommunens opfølgning på</p>	<p>Ledelsen af Myndighedsenheden fører tilsyn med afgørelserne.</p>

bevillingen/indsatsen	<p>Kommunens opfølgning sker gennem løbende vurdering og personalets observations- og underretningspligt samt gennem kommunale personrettede tilsyn (§ 151 i Lov om social service).</p> <p>Bevillingen vurderes efter behov.</p> <p>Myndighedsenheden fører tilsyn med, om leverancekravene er opfyldt.</p>
------------------------------	--

Godkendt i Byrådet xx. dato

Udkast