

# BILAG TIL STYRELSESVEDTÆGT FOR RINGSTED KOMMUNES SKOLEVÆSEN

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### I. STYRELSEN AF KOMMUNENS SKOLEVÆSEN

1. Kommunalbestyrelsen .....	2
2. Skolebestyrelsen .....	3
3. Skolens leder .....	6
4. Rådgivende organer .....	6

### II. SKOLESTRUKTUR

1. Skolernes navne og afdelingernes adresser .....	7
2. Skoledistrikterne .....	8
3. Skolernes ordning og omfang .....	10

### III. UNDERVISNINGENS ORDNING

1. Undervisningens organisering og indhold .....	11
2. Skolefritidsordningernes ordning og indhold .....	18
3. Organisering af undervisningen i specialklasser m.m. ....	19
4. Specialundervisning .....	20
5. Klassesdannelse .....	22
6. Undervisning i fritiden m.m. ....	22

### IV. ANDRE FORHOLD

1. Skolebiblioteksordning .....	23
2. Indskrivning/optagelse af elever .....	23
3. Læseplaner .....	25
4. Elevferieplan .....	26
5. Fællesarrangementer .....	26
6. Undervisning af tosprogede elever .....	27
7. Økonomiske rammer .....	27
8. Undervisningsoverenskomster med dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder .....	27

## **I. Styrelsen af kommunens skolevæsen**

*Uddrag fra Folkeskoleloven Kapitel 6 fra § 40 til § 46a  
(Lovtekst er kursiveret)*

### **Kommunalbestyrelsen**

*§ 40. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at ethvert undervisningspligtigt barn i kommunen indskrives i folkeskolen eller får en undervisning, der står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.*

*Stk. 2. Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed. Beslutning om følgende træffes af kommunalbestyrelsen på et møde:*

- 1) Bevillinger til skolevæsenet og økonomiske rammer for de enkelte skoler.*
- 2) Skolestrukturen, herunder antallet af skoler og hver enkelt skoles omfang med hensyn til klassetrin, specialundervisning og specialpædagogisk bistand efter § 3, stk. 2, og § 4, stk. 2, undervisning i fritiden efter § 3, stk. 3, og skolefritidsordning efter § 3, stk. 4. Beslutningerne træffes efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler.*
- 3) Kommunens inddeling i skoledistrikter. Beslutninger om distriktsændringer som følge af strukturændringer træffes efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler.*
- 4) Antallet af skoledage samt rammer for klassedannelsen, eventuel undervisning efter § 5, stk. 5, elevernes undervisningstimetal, skoledagens længde og specialundervisningen m.v.*
- 5) Generelle retningslinjer for skolernes virksomhed efter § 3, stk. 5 og 6.*
- 6) Frivillige madordninger, herunder madordninger i skolefritidsordninger. Kommunalbestyrelsen beslutter, om madordningerne etableres med fuld forældrebetaling eller gennem kommunale tilskud med hel eller delvis fri forplejning, og kan fastsætte nærmere rammer for ordningerne.*

*Stk. 3. Kommunalbestyrelsen godkender skolernes læseplaner, jf. § 10, stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at der fastsættes en læseplan for undervisning efter § 5, stk. 5. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at hensynet til undervisningens fremme af elevernes alsidige udvikling er tilgodeset gennem beskrivelser i læseplanerne eller på anden hensigtsmæssig måde.*

*Stk. 4. Kommunalbestyrelsen fastsætter og offentliggør en mål - og indholdsbeskrivelse for skolefritidsordningerne, jf. § 3, stk. 4, efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler. Undervisningsministeren fastsætter regler om krav til indholdet af mål - og indholdsbeskrivelserne.*

*Stk. 5. Bortset fra de beføjelser, der følger af arbejdsgiverkompetencen, og de beslutninger, der er nævnt i stk. 2, nr. 1-6, samt § 25, stk. 7, § 34, stk. 3, og § 40 a, stk. 2 og 3, kan kommunalbestyrelsen helt eller delvis delegerer sine beføjelser efter denne lov til skolebestyrelserne. Kommunalbestyrelsen kan til skolebestyrelsen delegerer beføjelsen til at kræve, at den enkelte elevs forældre sørger for elevens forplejning under ekskursioner, jf. § 50, stk. 7, 1. pkt., og at forældrene skal betale for elevernes forplejning under lejrskoler og skolerejser, jf. § 50, stk. 7, 2. pkt., samt til at træffe beslutning om dækning af øvrige udgifter til ekskursioner, lejrskoler og skolerejser, jf. § 50, stk. 8, 2. pkt.*

*Stk. 6. Beslutninger om ansættelse af ledere og lærere træffes, efter at der er indhentet udtalelse fra vedkommende skolebestyrelse, jf. § 44, stk. 7.*

*§ 40 a. Kommunalbestyrelsen skal årligt udarbejde en kvalitetsrapport. Kvalitetsrapporten skal beskrive kommunens skolevæsen, skolernes faglige niveau, de foranstaltninger, kommunalbestyrelsen har foretaget for at vurdere det faglige niveau, og kommunalbestyrelsens opfølgning på den seneste kvalitetsrapport.*

*Stk. 2. Kvalitetsrapporten skal drøftes på et møde i kommunalbestyrelsen, der tager stilling til rapporten og til opfølgning herpå. Forinden drøftelsen i kommunalbestyrelsen indhentes der en udtalelse fra skolebestyrelserne om kvalitetsrapporten.*

*Stk. 3. Hvis kvalitetsrapporten viser, at det faglige niveau på en skole ud fra en helhedsvurdering, som det bl.a. kommer til udtryk i testresultater og prøveresultater, ikke er tilfredsstillende, skal kommunalbestyrelsen udarbejde en handlingsplan med henblik på at forbedre niveauet på skolen. Handlingsplanen skal vedtages på et møde i kommunalbestyrelsen. Forinden drøftelsen i kommunalbestyrelsen indhentes der en udtalelse om handlingsplanen fra skolebestyrelsen.*

*Stk. 4. Kommunalbestyrelsen skal offentliggøre kvalitetsrapporter og handlingsplaner samt skolebestyrelsers udtalelser herom på internettet. Oplysninger omfattet af tavshedspligt må ikke offentliggøres.*

*Stk. 5. Undervisningsministeren kan fastsætte regler om kvalitetsrapporter, herunder om indhold og udformning, og om tidsfrister for vedtagelse af kvalitetsrapporter og handlingsplaner.*

*§ 41. Kommunalbestyrelsen fastsætter efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen. Vedtægten skal indeholde bestemmelser bl.a. om:*

- 1) Antallet af forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen.*
- 2) Udpegning af eventuelt kommunalbestyrelsesmedlem til skolebestyrelsen, jf. § 42, stk. 3.*
- 3) Fremgangsmåden ved valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen.*
- 4) Sammensætning af eventuelle fælles rådgivende organer for kommunens skolevæsen.*

*Stk. 2. Vedtægten skal endvidere indeholde en beskrivelse af eventuelle beføjelser, der er delegeret til skolebestyrelsen i medfør af § 40, stk. 5.*

*Stk. 3. I et bilag til vedtægten optages de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet vedrørende skolestrukturen m.v.*

## **Skolebestyrelsen**

*§ 42. Ved hver skole oprettes en skolebestyrelse, der består af:*

- 1) 5 eller 7 repræsentanter for forældrene valgt af og blandt personer, der har forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i skolen, jf. dog § 43, stk. 1. Antallet af forældrerepræsentanter skal være 7, hvis skolen omfatter specialklasser på mindst 3 klassetrin, og forældrerepræsentationen for specialklasserne skal udgøre mindst 1.*
- 2) 2 repræsentanter for lærerne og de øvrige medarbejdere valgt af og blandt skolens medarbejdere.*

3) 2 repræsentanter for eleverne valgt af og blandt skolens elever, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Ved skoler, der kun har til og med 5. klassetrin, kan kommunalbestyrelsen efter anmodning fra skolebestyrelsen fravige bestemmelsen om elevrepræsentation i skolebestyrelsen.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan efter anmodning fra skolebestyrelsen bestemme, at et af dens medlemmer deltager i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.

Stk. 4. Alle skolebestyrelsens medlemmer, jf. stk. 1, har stemmeret.

Stk. 5. Formanden for skolebestyrelsen udpeges blandt forældrerepræsentanterne.

Stk. 6. Skolens leder og dennes stedfortræder varetager bestyrelsens sekretærfunktioner og deltager i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.

Stk. 7. Elevrepræsentanterne må ikke overvære den del af drøftelserne, der angår sager vedrørende enkelte elever eller lærere.

Stk. 8. Forældrerepræsentanternes valgperiode er 4 år, jf. dog stk. 9, gældende fra den 1. august i det år, der følger efter nyvalg til regionsråd og kommunalbestyrelse, jf. dog stk. 11. De øvrige medlemmers valgperiode er 1 år. Personer, der er ansat på skolen, kan ikke være forældrevalgte medlemmer af skolebestyrelsen.

Stk. 9. Kommunalbestyrelsen kan, uanset bestemmelsen i stk. 8, 1. pkt., bestemme, at der skal foretages nyvalg til skolebestyrelsen ved den skole, der modtager alle eller en væsentlig del af eleverne fra en nedlagt skole.

Stk. 10. I de tilfælde, hvor 2 skoler sammenlægges, kan kommunalbestyrelsen beslutte, at alle skolebestyrelsesmedlemmer fungerer sammen indtil udløbet af de enkelte medlemmers valgperiode.

Stk. 11. Kommunalbestyrelsen kan fravige bestemmelsen i stk. 1 ved kommunale specialskoler, herunder kommunale heldagsskoler eller lignende, i særlige tilfælde. Uanset stk. 8, 1. pkt., kan kommunalbestyrelsen godkende forskudte valg. Kommunalbestyrelsen kan endelig fravige bestemmelserne i stk. 1 og stk. 8, 1. pkt., og § 43, stk. 2, 2. pkt., ved skoler, som er oprettet i henhold til § 24, stk. 2. Undervisningsministeren kan fastsætte nærmere regler om betingelserne for fravigelse.

§ 43. Undervisningsministeren fastsætter regler om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen, herunder om, i hvilke tilfælde andre personer end forældremyndighedens indehavere kan være valgbare og valgberettigede.

Stk. 2. En forældrerepræsentant mister sin valgbarhed, når barnet optages i en af de skoler, der er nævnt i § 33, stk. 2. En forældrerepræsentant kan forlange at blive fritaget for medlemskab af skolebestyrelsen, hvis barnet udskrives af skolen. Undervisningsministeren fastsætter regler om fritagelse for valg og for medlemskab i øvrigt.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan yde forældre- og elevrepræsentanter vederlag og erstatning for dokumenterede merudgifter i forbindelse med varetagelsen af medlemskab af skolebestyrelsen. Undervisningsministeren fastsætter nærmere regler herom.

§ 44. Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen fastsætter, jf. § 40, herunder i en eventuel handlingsplan, jf. § 40 a, stk. 3, og fører i øvrigt tilsyn med alle dele af skolens virksomhed, dog undtagen personale- og elevsager. Skolebestyrel-

sen kan fra skolens leder indhente enhver oplysning om skolens virksomhed, som er nødvendig for at varetage tilsynet.

*Stk. 2. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder om*

*1) undervisningens organisering, herunder elevernes undervisningstid på hvert klassetrin, skoledagens længde, eventuel undervisning efter § 5, stk. 5, udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser,*

*2) samarbejdet mellem skole og hjem,*

*3) underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen,*

*4) arbejdets fordeling mellem lærerne,*

*5) fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v. og*

*6) skolefritidsordningens virksomhed.*

*Stk. 3. Skolebestyrelsen godkender inden for de økonomiske rammer, der er fastlagt for skolen, skolens budget.*

*Stk. 4. Skolebestyrelsen godkender undervisningsmidler og fastsætter skolens ordensregler og værdiregelsæt.*

*Stk. 5. Skolebestyrelsen godkender inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinjer, om voksne skal kunne deltage i folkeskolens undervisning i henhold til § 3, stk. 5, og fastsætter principper herfor.*

*Stk. 6. Skolebestyrelsen godkender inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinjer, om skolens virksomhed skal omfatte aktiviteter i henhold til § 3, stk. 6, og fastsætter principper herfor.*

*Stk. 7. Skolebestyrelsen skal afgive udtalelse til kommunalbestyrelsen om ansættelse af ledere og lærere, jf. § 40, stk. 6.*

*Stk. 8. Skolebestyrelsen udarbejder forslag til kommunalbestyrelsen om skolens læseplaner, jf. § 40, stk. 3. Skolebestyrelsen afgiver indstilling til kommunalbestyrelsen om forsøgs- og udviklingsarbejde i det omfang, det overskrider de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen har fastsat.*

*Stk. 9. Hvis kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om, at der kan tilbydes madordninger, træffer skolebestyrelsen beslutning om, hvorvidt der skal oprettes en madordning på skolen, herunder i skolefritidsordningen. Skolebestyrelsen fastsætter principper for madordningen inden for de rammer, som kommunalbestyrelsen har fastsat. Madordninger kan alene være et tilbud til forældrene.*

*Stk. 10. Skolebestyrelsen kan afgive udtalelse og stille forslag til skolens leder og kommunalbestyrelsen om alle spørgsmål, der vedrører skolebestyrelsens virksomhed. Skolebestyrelsen skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, som kommunalbestyrelsen forelægger den.*

*Stk. 11. Skolebestyrelsens formand udarbejder til hvert møde en dagsorden. Der udarbejdes efter hvert møde et referat, som godkendes af de medlemmer, som har deltaget i mødet. Dagsordenen*

og referatet gøres med de begrænsninger, der følger af lovgivningens regler om tavshedspligt, tilgængelige for offentligheden.

*Stk. 12. Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning.*

*Stk. 13. Skolebestyrelsen indkalder mindst en gang årligt forældrene til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed. På et sådant møde behandles årsberetningen, jf. stk. 12.*

### **Skolens leder**

*§ 45. Ved hver skole ansættes en leder, jf. dog § 24, stk. 3. Skolens leder har den administrative og pædagogiske ledelse af skolen og er ansvarlig for skolens virksomhed over for skolebestyrelsen og kommunalbestyrelsen.*

*Stk. 2. Skolelederen leder og fordeler arbejdet mellem skolens ansatte og træffer alle konkrete beslutninger vedrørende skolens elever. Lederens konkrete beslutninger vedrørende skolens elever inden for de mål og rammer og principper, som kommunalbestyrelsen henholdsvis skolebestyrelsen har fastsat, kan ikke behandles af kommunalbestyrelsen.*

*Stk. 3. Skolens leder udarbejder forslag til skolebestyrelsen om skolens læseplaner, jf. § 44, stk. 8, forslag vedrørende principper for skolens virksomhed m.v., jf. § 44, stk. 2, og forslag til skolens budget, jf. § 44, stk. 3, inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte økonomiske rammer, jf. § 40, stk. 2, nr. 1.*

*Stk. 4. Skolens leder udøver sin virksomhed i samarbejde med de ansatte.*

*Stk. 5. Skolens leder inddrager skolens elever i spørgsmål vedrørende elevernes sikkerhed og sundhed. På skoler, hvor der er elevråd, jf. § 46, stk. 2, drøftes formen for inddragelse gennem elevrådet.*

### **Rådgivende organer**

*§ 46. Ved hver skole dannes et pædagogisk råd, som er rådgivende for skolens leder. Rådet består af alle medarbejdere, der varetager undervisningsopgaver og andre pædagogiske opgaver på skolen.*

*Stk. 2. Ved hver skole, som har 5. eller højere klassetrin, har eleverne ret til at danne et elevråd. Elevrådet udpeger repræsentanter for eleverne til udvalg m.v., som skolens leder har nedsat til at behandle spørgsmål af betydning for eleverne i almindelighed. Dette gælder dog ikke udvalg m.v., hvor elevernes deltagelse vil stride mod anden lovgivning. Undervisningsministeren fastsætter nærmere regler om valg til elevråd, om elevrådenes virksomhed og om kommunalbestyrelsens forpligtigelse over for elevrådene.*

*§ 46 a. I kommuner, hvor der ikke er nedsat et fælles rådgivende organ, jf. § 41, stk. 1, nr. 4, afholder kommunalbestyrelsen mindst to gange om året et møde mellem repræsentanter for skolebestyrelserne og kommunen til drøftelse af spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at andre kan deltage i møderne.*

## II. Skolestruktur

### II.1. Skolernes navne og adresser

<b>Skolernes navne</b>	<b>Reg.nr.</b>	<b>Afdelinger</b>	<b>Tlf.nr.</b>
Byskovskolen	280341	(Matr. Benløse) Præstevejen 19, 4100 Ringsted (Matr. Asgårds) Smålodsvej 20, 4100 Ringsted	57 62 74 50 57 62 75 00
Vigersted skole	329-012	Ågerupvej 1, 4100 Ringsted	57 62 76 00
Dagmarskolen	329-013	Vestervej 11, 4100 Ringsted	57 62 73 73
Valdemarskolen	329-015	Skolegade 9, 4100 Ringsted	57 62 72 90
Kildeskolen	329-005	Gyrstinge Bygade 34, 4100 Ringsted	57 62 72 62
Nordbakkeskolen	329-008	Farendløsevej 20, 4100 Ringsted	57 62 73 20
Søholmskolen	329-009	Skjoldenæsvej 70, 4174 Jystrup	57 62 73 36
Campuskolen	280342	Ahorn Alle 48, 4100 Ringsted	57 62 73 90
Ringsted Heldagsskole	329-025	Vestervej 27, 4100 Ringsted	57 62 73 77
Skole- og Familiehuset	329-026	Østre Parkvej 2F, 4100 Ringsted	57 62 81 30
Ådalskolen	329-901	Eriksvej 4, 4100 Ringsted	57 62 84 00
Ungdomsskolen	329-210	Korsevænget 14-16, 4100 Ringsted	57 62 76 59

## II.2 Skoledistrikterne

§ 36. Et barn kan efter forældrenes anmodning, jf. § 54, indskrives i folkeskolen fra begyndelsen af det kalenderår, hvor det fylder 5 år.

Stk. 2. Til hver skole hører et skoledistrikt, der kan være større eller mindre for de enkelte klassetrin. Et barn optages i skolen i det distrikt, hvor det bor eller opholder sig, jf. dog stk. 3, § 3, stk. 2, § 5, stk. 8, og § 22.

Stk. 3. Forældre har krav på, at deres barn optages i en folkeskole efter eget valg i bopælskommunen eller i en anden kommune, under forudsætning af, at det kan ske inden for de rammer, kommunalbestyrelsen i skolekommunen har fastsat i henhold til § 40, stk. 2. Det samme gælder, hvis forældrene ønsker, at barnet skifter skole under skoleforløbet, herunder til distriktsskolen. Hvis det ikke er muligt at imødekomme alle ønsker om optagelse i en anden skole end distriktsskolen, sker optagelse efter retningslinjer fastsat af kommunalbestyrelsen i skolekommunen for, hvilke børn der skal optages først.

Stk. 4. En elev, der er optaget i en skole, har ret til at fortsætte skolegangen i denne skole, jf. dog § 3, stk. 2, og § 22, medmindre der gennemføres ændringer i kommunens skolestruktur, eller eleven overflyttes til en anden skole i medfør af § 52. Dette gælder tillige elever, der flytter til en anden bopæl under skoleforløbet.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen kan bestemme, at anmodning om optagelse skal indgives inden en vis frist.

Stk. 6. Undervisningsministeren fastsætter regler om bopælskommunens betaling til skolekommunen, hvis forældrene benytter sig af valg af folkeskole i en anden kommune end bopælskommunen, jf. stk. 3 og 4. Reglerne finder anvendelse, hvis kommunerne ikke indgår anden aftale herom.

Stk. 7. Forældre har krav på, at deres barn optages i en skolefritidsordning, jf. § 3, stk. 4, ved den skole, hvor barnet er optaget, hvis der er etableret en skolefritidsordning og der er plads i denne. Tilsvarende krav har forældre, hvis barn er optaget i distriktsskolen efter stk. 2 eller forbliver i en folkeskole i en anden kommune end bopælskommunen. Undervisningsministeren fastsætter regler om bopælskommunens betaling til skolekommunen, hvis barnet optages i en skolefritidsordning ved den valgte skole, jf. stk. 3 og 4. Reglerne finder anvendelse, hvis kommunerne ikke indgår anden aftale herom.

### **Oversigt over skoledistrikter i kommunen.**

Kort med detaljerede oplysninger om skoledistrikter og tilhørende vejnavne- og numre findes på kommunens hjemmeside.

<http://www.ringsted.dk/Borger/BornUngeOgFamilie/Undervisning/FolkeskolerOgSFO/Skoledistrikter.aspx>

## Bemærkninger

- 1) Campusskolen er distriktsskole for 7.-9. årgang for eleverne på Valdemarskolen, Dagsmarskolen og Nordbakkeskolen.
- 2) Byskovskolen er distriktsskole for 0.-9. årgang for egne elever og Kildeskolens 7.-9. årgang.
- 3) Vigersted skole er distriktsskole for 0.-9. årgang for egne elever og Søholmskolens 7.-9. årgang.
- 4) Campusskolens 10. klassecenter dækker hele kommunen.
- 5) Der kan i forbindelse med den årlige indskrivning foretages mindre distriktsændringer af Børne- og Undervisningsvalget.
- 6) Ringsted Kommune er distriktet for skolefritidsordningerne.

I Ringsted Kommune er der frit skolevalg inden for og over kommunegrænsen. Det betyder, at forældre kan ønske deres barn optaget på en anden skole end distriktsskolen. Optagelsen på anden skole end distriktsskolen forudsætter, at barnets optagelse ikke medfører dannelse af en ekstra klasse.

Antallet af klasser dannes som udgangspunkt efter elevtallet i skolens distrikt.

Idet Ringsted Kommune er en tilflytningskommune og for at sikre, at skolerne kan rumme tilgang af elever fra eget skoledistrikt – inden for rammerne af en maksimal klassestørrelse på 28 elever - kan der ikke optages elever fra andre kommuner og distrikter i en klasse, såfremt klassen overstiger 24 elever. I kommunens særlige vækstområder kan der ikke optages elever, såfremt klassen overstiger 22 elever.

Den maksimale klassestørrelse offentliggøres inden d. 1. december for det kommende skoleår.

Hvis der er flere elever fra andre skoledistrikter eller andre kommuner, der ønsker optagelse på skolen end den har plads til oprettes en venteliste. Man kan tidligst optages på ventelisten ved skoleindskrivning.

De elever, som er optaget på ventelisten, optages i skolen efter følgende kriterier:

1. kommunens egne borgere går forud for borgere fra andre kommuner
2. børn der i forvejen har søskende på skolen,
3. anciennitet på ventelisten
4. nærmere boende går forud for fjernere boende.

Vælger forældrene, at lade deres barn blive optaget på en anden skole end grunddistriktsskolen, betaler Ringsted Kommune ikke transportudgifterne. I 8. - 9. klasse udstedes der buskort til elever, der ikke går på distriktsoverbygningsskolen svarende til det buskort, de ville få udstedt til distriktsskolen. I 10. klasse udstedes der buskort til elever efter gældende kilometer afstand.

### II.3. Skolernes ordning og omfang

Skolens navn	Børnehave- klasse	Samordnet indsikling	1. -6. klasse	7. - 9. klasse	10. klasse	Specielklasser	Modtagelses- klasse	Skolefritids- ordning
Byskovskolen	X	X	X	X		X5 og X4		X8 og X7
Vigersted skole	X	X	X	X		X1		X6
Dagmarskolen	X	X	X			X2	X	X
Valdemarskolen	X	X	X					X
Kildeskolen	X	X	X					X
Nordbakkeskolen	X	X	X					X
Søholmskolen	X	X	X					X
Campuskolen				X	X		X	
Ringsted Heldagsskole						X3		
Skole og Familiehuset						X9		
Ådalskolen (Specialskole)	X	X	X	X	X	X		X

- X1) Specialklasser for børn med autisme.
- X2) Specialklasser for børn med generelle indlæringsvanskeligheder.
- X3) Specialklasser for børn med adfærdsproblemer og psykiske lidelser.
- X4) Centerklasser for hørehandicappede børn
- X5) Centerklasser for børn med motorisk og sprogligt handicap
- X6) I skolefritidsordningen indgår en afdeling børn med autisme.
- X7) I skolefritidsordningen indgår en afdeling for hørehandicappede børn.
- X8) I skolefritidsordningen indgår en afdeling for børn motorisk og sprogligt handicap.
- X9) Specialundervisning (Undervisnings- og behandlingstilbud) for børn, samt familiebehandling

Skolerne etablerer i fællesskab en række fælles specialundervisningstilbud i afgrænsede perioder.

### III Undervisningens ordning

#### III.1. Undervisningens organisering og indhold

§ 5. Indholdet i undervisningen vælges og tilrettelægges, så det giver eleverne mulighed for faglig fordybelse, overblik og oplevelse af sammenhænge. Undervisningen skal give eleverne mulighed for at tilegne sig de enkelte fags erkendelses- og arbejdsformer. I vekselvirkning hermed skal eleverne have mulighed for at anvende og udbygge de tilegnede kundskaber og færdigheder gennem undervisningen i tværgående emner og problemstillinger.

Stk. 2. Undervisningen i 1.-9. klasse gives inden for 3 fagblokke og omfatter for alle elever:

1) Humanistiske fag:

a) Dansk på alle klassetrin.

b) Engelsk på 3.-9. klassetrin.

c) Kristendomskundskab på alle klassetrin bortset fra det klassetrin, hvor konfirmationsforberedelsen finder sted.

d) Historie på 3.-9. klassetrin.

e) Samfundsfag på 8. og 9. klassetrin.

2) Praktiske/musiske fag:

a) Idræt på alle klassetrin.

b) Musik på 1.-6. klassetrin.

c) Billedkunst på 1.-5. klassetrin.

d) Håndarbejde, sløjd og hjemkundskab på et eller flere klassetrin inden for 4.-7. klassetrin.

3) Naturfag:

a) Matematik på alle klassetrin.

b) Natur/teknik på 1.-6. klassetrin.

c) Geografi på 7.-9. klassetrin.

d) Biologi på 7.-9. klassetrin.

e) Fysik/kemi på 7.-9. klassetrin.

Stk. 3. Der skal tilbydes eleverne undervisning i tysk (tilbudsfag) på 7.-9. klassetrin.

Stk. 4. Der kan som alternativ for den enkelte elev som tilbudsfag tilbydes eleverne undervisning i fransk i stedet for tysk på 7.-9. klassetrin.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at undervisning i de fag, der er nævnt i stk. 2-4, tillige kan gives på andre klassetrin inden for 1.-9. end fastsat i stk. 2-4. Undervisningen kan ikke træde i stedet for den undervisning i faget, der skal foregå på de i stk. 2-4 nævnte klassetrin. Hvis der

*på skolen gives undervisning efter 1. pkt., skal det sikres, at det er muligt at følge undervisning i faget, der er tilrettelagt, alene ud fra at der undervises på de klassetrin, der er nævnt i stk. 2-4.*

*Stk. 6. Der gives i fornødent omfang supplerende undervisning eller anden faglig støtte til elever, der har skiftet skole, eller som har været uden undervisning i længere tid. Der kan gives supplerende undervisning eller anden særlig tilrettelagt undervisning til elever, som af anden grund har behov for midlertidig faglig støtte.*

*Stk. 7. Der gives i fornødent omfang undervisning i dansk som andetsprog til tosprogede børn i grundskolen. Undervisningsministeren fastsætter regler om undervisning i dansk som andetsprog til tosprogede børn og om modersmålsundervisning af børn fra medlemsstater i Den Europæiske Union, fra lande, som er omfattet af aftalen om Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde, samt fra Færøerne og Grønland. Undervisningsministeren kan fravige stk. 1-4, §§ 7 og 7 a, § 13, stk. 3, § 14, og § 16, stk. 1, i forbindelse med fastsættelse af regler om undervisning i dansk som andetsprog og modersmålsundervisning.*

*Stk. 8. Undervisningsministeren kan i forbindelse med fastsættelse af regler om undervisning i dansk som andetsprog til tosprogede børn, jf. stk. 7, tillige fravige § 36, stk. 2 og 3, i tilfælde, hvor det ved optagelsen vurderes, at eleven har et ikke uvæsentligt behov for sprogstøtte, og det vurderes at være pædagogisk påkrævet at henvise eleven til en anden skole end distriktsskolen. Vurderingen skal foretages ud fra en individuel vurdering af elevens sproglige behov.*

*§ 16. Undervisningsministeren fastsætter:*

*1) Et mindste antal årlige undervisningstimer for eleverne på 1.-9. klassetrin opgjort*

*a) samlet for flere klassetrin og*

*b) inden for fagblokke, henholdsvis klassens tid.*

*2) Et samlet mindste antal undervisningstimer for hvert af fagene dansk og matematik på 1.-3. klassetrin samt for historie på 4.-6. klassetrin.*

*3) Et samlet mindste antal undervisningstimer for hvert klassetrin i grundskolen.*

*4) Vejledende antal årlige undervisningstimer for hvert fag.*

*Stk. 2. Undervisningsministeren kan fastsætte nærmere regler om fravigelse af bestemmelsen i stk. 1.*

*Stk. 3. Ved fastlæggelsen af undervisningstiden regnes 60 minutters undervisning lig med 1 undervisningstime. Den højeste daglige undervisningstid for børnehaveklassen og 1.-3. klassetrin må ikke overstige 7 timer, bortset fra ved særlige arrangementer.*

*Stk. 4. Reglerne i stk. 1 og 2 omfatter ikke undervisning i fritiden efter § 3, stk. 3, eller undervisning efter § 5, stk. 6 og 7.*

*Stk. 5. På skoledage, jf. § 40, stk. 2, nr. 4, kan dele af undervisningen organiseres og tilrettelægges som ekskursioner uden overnatning eller som lejrskoler med overnatning.*

*Stk. 6. På skoledage, jf. § 40, stk. 2, nr. 4, kan folkeskolen give mulighed for skolerejser med overnatning som et alternativ til den almindelige undervisning.*

*§ 19 a. Undervisningen i 10. klasse er et uddannelsesstilbud til unge, som efter grundskolen har behov for yderligere faglig kvalificering og afklaring af uddannelsesvalg for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse.*

Folkeskolelovens øvrige bestemmelser vedr. 10. klasse dvs. §§ 19b – 19i er gældende.

Skolebestyrelsen fastsætter principper for gennemførelse af ekskursioner, lejrskoler og skolerejser.

Skolebestyrelsen fastsætter principper for fællesarrangementer for eleverne i undervisningstiden.

*(Uddrag af bekendtgørelse af undervisningstimetotal i folkeskolen)*

*§ 2. Det undervisningstimetotal, der opgjort samlet for flere klassetrin mindst skal være til rådighed for eleverne, jf. lovens § 16, stk. 1, nr. 1, fastsættes for henholdsvis*

*1) 1.-3. klassetrin,*

*2) 4.-6. klassetrin og*

*3) 7.-9. klassetrin.*

*Stk. 2. Endvidere fastsættes det undervisningstimetotal, der opgjort inden for fagblokke, henholdsvis klassens tid, mindst skal være til rådighed for eleverne, jf. lovens § 16, stk. 1, nr. 1, inden for henholdsvis*

*1) fagblokken humanistiske fag (dvs. dansk, engelsk, tysk/fransk, historie, kristendomskundskab og samfundsfag),*

*2) fagblokken naturfag (dvs. matematik, natur/teknik, geografi, biologi og fysik/kemi),*

*3) fagblokken praktiske/musiske fag (dvs. idræt, musik, billedkunst, håndarbejde, sløjd, hjemkundskab og valgfag) og*

*4) klassens tid.*

*Stk. 3. De i stk. 1 og 2 nævnte minimumstimetotal fremgår for skoleårene 2010/11 samt efterfølgende skoleår af bilag 1.*

*§ 3. Det undervisningstimetotal, der opgjort samlet for 1.-3. klassetrin mindst skal være til rådighed for eleverne i hvert af fagene dansk og matematik, jf. lovens § 16, stk. 1, nr. 2, 1. led, fremgår for skoleårene 2010/11 samt efterfølgende skoleår af bilag 1.*

*Stk. 2. Det undervisningstimetotal, der opgjort samlet for 4.-6. klassetrin mindst skal være til rådighed for eleverne i historie, jf. lovens § 16, stk. 1, nr. 2, sidste led, fremgår for skoleåret 2010/11 samt efterfølgende skoleår af bilag 1*

*§ 4. Det årlige undervisningstimetotal, der samlet mindst skal være til rådighed for eleverne for hvert klassetrin, herunder børnehaveklassen og 10. klasse, jf. lovens § 16, stk. 1, nr. 3, fremgår for skoleårene 2010/11 samt efterfølgende skoleår af bilag 1*

*Stk. 2. På 10. klassetrin skal der mindst være 420 undervisningstimer til rådighed for eleverne i de obligatoriske fag, dvs. dansk, matematik og engelsk, jf. lovens § 8, stk. 1.*

*§ 5. Vejledende årlige undervisningstimetotal for hvert fag, jf. lovens § 16, stk. 1, nr. 4, fremgår for skoleårene 2010/11 samt efterfølgende skoleår af bilag 1*

Skolerne disponerer over et rammebudget, der benyttes i overensstemmelse med lov om folkeskolen, kommunale beslutninger og aftaler og skolebestyrelsens principper.

På baggrund af Folkeskolelovens bestemmelser fastsætter skolebestyrelsen principper for fagenes timetal på de enkelte klassetrin.

Skolebestyrelsen fastsætter principperne for elevernes timetal på de enkelte klassetrin.

*§ 7. I undervisningen i grundskolen indgår følgende obligatoriske emner:*

- 1) Færdselslære,*
- 2) sundheds- og seksualundervisning og familiekundskab,*
- 3) uddannelses-, erhvervs- og arbejdsmarkedsorientering.*

*Stk. 2. Undervisningen i uddannelses-, erhvervs- og arbejdsmarkedsorientering skal tilrettelægges i samarbejde med Ungdommens Uddannelsesvejledning.*

*§ 7 a. I 8. klasse kan eleverne introduceres til ungdomsuddannelse, jf. lov om vejledning om uddannelse og erhverv. Elever, der i 9. klasse er uafklarede i valg af ungdomsuddannelse, skal tilbydes brobygning til ungdomsuddannelse, jf. lov om vejledning om uddannelse og erhverv.*

Skolebestyrelsen fastsætter principperne for undervisningen i obligatoriske emner.

*§ 9. Ud over den undervisning, som skal tilbydes efter §§ 5, 7 og 7 a, kan der tilbydes eleverne på 8. og 9. klassetrin undervisning i følgende fag og emner (valgfag):*

- 1) Fransk,*
- 2) tekstbehandling,*
- 3) teknologi,*
- 4) medier,*
- 5) billedkunst,*

- 6) fotolære,
- 7) filmkundskab,
- 8) drama,
- 9) musik,
- 10) håndarbejde,
- 11) sløjd,
- 12) hjemkundskab,
- 13) motorlære,
- 14) andre værkstedsfag og
- 15) arbejdskendskab.

*Stk. 2. Til elever, der har modtaget tilbud om franskundervisning i henhold til § 5, stk. 4, kan skolen tilbyde undervisning i tysk på 8. og 9. klassetrin.*

*Stk. 3. Skolens leder kan med inddragelse af Ungdommens Uddannelsesvejledning tilbyde eleverne i 8. og 9. klasse, at de i kortere perioder udsendes i praktik i virksomheder og institutioner.*

*Stk. 4. Skolens leder kan med inddragelse af Ungdommens Uddannelsesvejledning tilbyde elever med særligt behov herfor undervisningsforløb i 8. og 9. klasse, hvor praktisk og teoretisk indhold kombineres i en undervisning, der kan finde sted på og uden for skolen. Forløbene kan kombineres med introduktion til ungdomsuddannelserne i 8. klasse og brobygning i 9. klasse, som kan have en varighed af op til 4 uger pr. år, inklusive den i § 7 a nævnte introduktion og brobygning, jf. lov om vejledning om uddannelse og erhverv. Undervisningsforløbene kan være af kortere eller længere varighed. Hvis det vurderes at være til elevens bedste, kan fagrækken fraviges bortset fra undervisning i dansk, matematik, engelsk og fysik/kemi. I disse fag skal der undervises i et omfang, så fagenes mål og kravene ved prøverne kan opfyldes. Deltagelse i undervisningsforløb efter denne bestemmelse kan kun finde sted efter aftale med eleven og forældrene, jf. § 54.*

*Stk. 5. Undervisningsministeren kan fastsætte regler om, hvilke andre fag og emner end de i stk. 1 nævnte kommunerne kan tilbyde eleverne på 8. og 9. klassetrin.*

*Stk. 6. Kommunalbestyrelsen kan godkende, at der tilbydes eleverne undervisning i andre praktisk eller kunstnerisk betonedede fag eller emner.*

*Stk. 7. Eleverne på 8. og 9. klassetrin skal vælge mindst et valgfag eller tilbudsfag. Der skal tilbydes eleverne valgfag i et omfang svarende til mindst 120 undervisningstimer årligt.*

Skolebestyrelsen fastsætter principperne for skolens udbud af tilbudsfag.  
Skolebestyrelsen fastsætter principperne for skolens udbud af valgfag.

Skolebestyrelsen fastsætter principperne for specialundervisningens organisering og omfang.

*§ 25. Skolen deles i klasser efter antallet af elever, jf. § 17, stk. 1. På små skoler kan en klasse omfatte flere klassetrin op til 7. klassetrin.*

*Stk. 2. Ved fordelingen af børn i kommunens skoler skal det tilstræbes, at den enkelte klasse kan bevares samlet på de følgende klassetrin i grundskolen, jf. dog stk. 7. Den endelige klassesammensætning skal finde sted senest ved udgangen af børnehaveklassen. Der kan ikke foretages ny klassedeling på grundlag af valget af fag, jf. § 12, stk. 3.*

*Stk. 3. For børnehaveklasse og 1. og 2. klassetrin kan der ske samordning af dele af undervisningen. Undervisningsministeren kan i særlige tilfælde tillade, at samordning af undervisningen foruden børnehaveklasse og 1. og 2. klassetrin også omfatter ældre klassetrin.*

*Stk. 4. I børnehaveklassen og på 1.-7. klassetrin kan undervisningen organiseres i hold inden for den enkelte klasse og på tværs af klasser og klassetrin. Holddannelsen kan ske af praktiske og pædagogiske grunde. Den løbende evaluering af elevernes udbytte af undervisningen, jf. § 13, stk. 2, kan inddrages som en del af grundlaget for den pædagogisk begrundede holddannelse. Hvis den løbende evaluering indgår som en del af grundlaget, kan holddannelsen inden for det enkelte fag tidligst ske efter skoleårets begyndelse og kun omfatte dele af det enkelte fags stofområder samt kun ske for kortere kurser.*

*Stk. 5. På 8.-10. klassetrin kan undervisningen organiseres i hold inden for den enkelte klasse og på tværs af klasser og klassetrin. Holddannelsen kan ske af praktiske og pædagogiske grunde eller på grundlag af en løbende evaluering af elevernes forskellige behov, jf. § 13, stk. 2, og § 18, stk. 4. Holddannelse på grundlag af en løbende evaluering kan ikke fastlægges på forhånd for et helt skoleår ad gangen.*

*Stk. 6. Eleverne skal på alle klassetrin undervises i deres klasse i den overvejende del af undervisningstiden, jf. stk. 1.*

*Stk. 7. Kommunalbestyrelsen kan uanset bestemmelsen i stk. 2 af pædagogiske grunde beslutte, at undervisning fra børnehaveklassen til og med 1. eller 2. klassetrin organiseres i klasser, der omfatter elever med forskellig skolealder (aldersintegrerede klasser). Det er en betingelse, at der er truffet beslutning om, at undervisningen af sådanne klasser varetages af personale som nævnt i § 30. Beslutning efter 1. pkt. træffes efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler.*

Skolebestyrelsen fastsætter principperne for samordning af dele af undervisningen.

Fra skoleåret 2010/2011 har Kildeskolen af Undervisningsministeriet fået tilladelse til at samordne undervisningen ud over indskolingstrinnene.

*§ 15. Skoleåret begynder den 1. august. Undervisningsministeren fastsætter sommerferiens begyndelsestidspunkt og kan udsende en vejledning om feriers og fridages placering.*

Indtil videre omfatter skoleåret 200 skoledage.

*§ 13. Eleverne og forældrene, jf. § 54, skal regelmæssigt underrettes om lærernes og eventuelt skolens leders syn på elevernes udbytte af skolegangen. Forældrene skal underrettes skriftligt om resultaterne af test, jf. stk. 3.*

*Stk. 2. Som led i undervisningen skal der løbende foretages evaluering af elevernes udbytte heraf, herunder af elevens tilegnelse af kundskaber og færdigheder i fag og emner set i forhold til trin- og slutmål, jf. § 10. Evalueringen skal danne grundlag for vejledning af den enkelte elev og for den videre planlægning og tilrettelæggelse af undervisningen, jf. § 18, og for underretning af forældrene om elevens udbytte af undervisningen, jf. stk. 1.*

*Stk. 3. Undervisningsministeren udarbejder test i udvalgte fag og på bestemte klassetrin, som skal anvendes som led i den løbende evaluering, jf. stk. 2. Undervisningsministeren fastsætter regler om, i hvilke fag og på hvilke klassetrin der skal afholdes test, om afviklingen af disse, om gennemførelse af test på særlige vilkår for elever med særlige behov og om, visse elever kan fritages for at aflægge test. Undervisningsministeren kan fastsætte regler om, at skolerne frivilligt kan anvende testene.*

*Stk. 4. Før en test tages i brug og ved udskiftning af opgaver, som indgår i en test, kan undervisningsministeren udpege repræsentative grupper af elever til afprøvning af testenes relevans og pålidelighed m.v.*

*Stk. 5. For elever på 8. og 9. klassetrin samt for elever, der forlader skolen efter 7. klassetrin, sker bedømmelsen af elevernes standpunkter i de fag, der er omfattet af § 14, stk. 1-3, ved hjælp af karakterer (standpunktskarakterer).*

*Stk. 6. Der gives standpunktskarakterer og i faget idræt en udtalelse mindst 2 gange om året på 8. og 9. klassetrin. De sidste standpunktskarakterer gives umiddelbart før de skriftlige prøver og skal udtrykke elevens faglige standpunkt på dette tidspunkt. Skolens leder kan beslutte, at de sidste standpunktskarakterer i de fag eller dele af fag, der ikke afsluttes med en skriftlig prøve, først gives umiddelbart inden de mundtlige prøvers påbegyndelse. Den sidste udtalelse i faget idræt skal gives umiddelbart før afslutningen af undervisningen i faget og skal udtrykke elevens faglige standpunkt på dette tidspunkt.*

*Stk. 7. På 9. klassetrin udarbejder eleverne en obligatorisk projektopgave. Opgaven bedømmes med en skriftlig udtalelse og en karakter. Undervisningsministeren fastsætter nærmere regler om projektopgaven.<sup>3)</sup>*

*Stk. 8. På 9. klassetrin kan eleverne tillige udføre en fri selvvalgt opgave. Denne opgave kan efter elevens valg bedømmes med en skriftlig udtalelse og/eller en karakter.*

*Stk. 9. Skolen udfærdiger afgangsbetegnelse for elever, der går ud af skolen efter 7. klassetrin eller senere. Afgangsbetegnelsen skal indeholde oplysning om, i hvilken undervisning eleven har deltaget, om de senest givne standpunktskarakterer og om den sidste udtalelse i faget idræt. Afgangsbetegnelsen skal tillige indeholde oplysning om bedømmelse i forbindelse med prøverne, jf. § 14, stk. 1-3. Efter elevens valg kan en skriftlig udtalelse og/eller en karakter for den obligatoriske projektopgave påføres afgangsbetegnelsen. Eventuel bedømmelse af den frie opgave kan ligeledes efter elevens valg påføres afgangsbetegnelsen. Eventuelle skriftlige vurderinger i andre fag end prøvefagene kan efter elevens valg påføres eller vedhæftes afgangsbetegnelsen som en del af dette.*

*§ 13 a. Undervisningsministeren offentliggør på baggrund af de afholdte test, jf. § 13, stk. 3, hvert år landsresultaterne.*

*Stk. 2. Kommunalbestyrelsen og skolelederen får oplyst den enkelte skoles testresultater set i forhold til det samlede landsresultat. Heri skal indgå en vurdering af skolens testresultater set i forhold til elevernes sociale baggrund.*

*§ 13 b. Til brug for den løbende evaluering, jf. § 13, stk. 2, skal der for hver elev fra børnehaveklassen til og med 7. klassetrin udarbejdes en elevplan, der skal indeholde resultater af evalueringen og den besluttede opfølgning på denne.*

*Stk. 2. For hver elev på 8. og 9. klassetrin skal der udarbejdes en elev- og uddannelsesplan, der*

*1) til brug for den løbende evaluering skal indeholde resultater af evalueringen og den besluttede opfølgning på denne og*

*2) til brug for afklaring af fremtidig uddannelse skal indeholde oplysninger om, hvilke mål eleven har for sin uddannelse efter grundskolen eller efter 10. klassetrin.*

*Stk. 3. Undervisningsministeren fastsætter nærmere regler om de planer, der er nævnt i stk. 1 og 2.*

*§ 18. Undervisningens tilrettelæggelse, herunder valg af undervisnings- og arbejdsformer, metoder, undervisningsmidler og stofudvælgelse, skal i alle fag leve op til folkeskolens formål, mål for fag samt emner og varieres, så den svarer til den enkelte elevs behov og forudsætninger.*

*Stk. 2. Det påhviler skolelederen at sikre, at klasselæreren og klassens øvrige lærere planlægger og tilrettelægger undervisningen, så den rummer udfordringer for alle elever.*

*Stk. 3. I de fag, hvor der er prøver, jf. § 14, skal undervisningens indhold desuden fastlægges således, at kravene i de enkelte fag ved prøverne kan opfyldes.*

*Stk. 4. På hvert klassetrin og i hvert fag samarbejder lærer og elev løbende om fastlæggelse af de mål, der søges opfyldt. Elevens arbejde tilrettelægges under hensyntagen til disse mål. Fastlæggelse af arbejdsformer, metoder og stofvalg skal i videst muligt omfang foregå i samarbejde mellem lærerne og eleverne.*

*Stk. 5. Klasselæreren skal samarbejde med eleverne om løsning af særlige opgaver i forhold til klassen, og klasselærerens fag tillægges et antal årlige undervisningstimer til varetagelse af denne opgave.*

Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens underretning af elever og forældre om elevernes udbytte af skolegangen og målene for elevens fremtidige udvikling.

### **III.2 Skolefritidsordningens organisering og indhold**

*§ 3, stk. 4. Folkeskolen kan tilbyde børn optagelse i en skolefritidsordning, hvis børnene er optaget i skolen eller har nået den alder, hvor de tidligst ville kunne optages i børnehaveklasse.*

Der er skolefritidsordninger på alle skoler undtagen Overbygningsskolen.

Retningslinjer for skolefritidsordningerne er fastlagt i Administrationsprincipper for skolefritidsordninger og i målsætningerne for folkeskolen og dagtilbud for børn og unge.

### **Mål- og indholdsbeskrivelser for skolefritidsordninger (SFO)**

Byrådet har besluttet, at delegere mål- og indholdsbeskrivelse for SFO til skolebestyrelserne efter nærmere retningslinjer.

Disse retningslinjer er formuleret som mål- og indholdsbeskrivelse gældende for samtlige SFO-er.

I tilknytning til disse retningslinjer har den enkelte skolebestyrelse formuleret mål- og indholdsbeskrivelse gældende for egen SFO.

Mål og indholdsbeskrivelserne kan findes på kommunens hjemmeside og på den enkelte skoles hjemmeside.

### **III.3 Organisering af undervisningen i specialklasser m.m.**

Klasser for børn med generelle indlæringsvanskeligheder er oprettet på Dagmarskolen.

#### **Minimumstimetal for specialklasser:**

Minimumstimetallet fastsættes med henvisning til Lov om folkeskolen § 16.

### III.4 Specialundervisning

§ 3, Stk. 2. Til børn, hvis udvikling kræver en særlig hensyntagen eller støtte, gives der specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand. Undervisningsministeren fastsætter regler herom, herunder om adgangen til at indhente viden og specialrådgivning samt bistand til kommunens udredning fra den nationale videns- og specialrådgivningsorganisation, og kan i denne forbindelse fravige §§ 5, 7, 7 a, 13, 14, 16, 28, stk. 1, 29 og § 36, stk. 2 og 4.

§ 5, Stk. 6. Der gives i fornødent omfang supplerende undervisning eller anden faglig støtte til elever, der har skiftet skole, eller som har været uden undervisning i længere tid. Der kan gives supplerende undervisning eller anden særlig tilrettelagt undervisning til elever, som af anden grund har behov for midlertidig faglig støtte.

§12, Stk. 2. Henvisning til specialundervisning, som ikke er af foreløbig karakter, sker efter pædagogisk-psykologisk rådgivning og efter samråd med eleven og forældrene. Ved henvisning til specialundervisning i enkelte fag kan inddragelse af pædagogisk-psykologisk rådgivning dog undlades, hvis skolens leder vurderer, at det ikke er nødvendigt, og hvis forældrene er enige heri. Elevens synspunkter skal tillægges passende vægt under hensyntagen til elevens alder og modenhed.

§ 20. Det påhviler kommunalbestyrelsen at sørge for undervisning i grundskolen og 10. klasse af børn og unge under 18 år, der bor eller opholder sig i kommunen, og hvis forældre ønsker dem optaget i folkeskolen, jf. § 54.

Stk. 2. Desuden påhviler det kommunalbestyrelsen at sørge for specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til de i stk. 1 nævnte børn og unge, herunder børn og unge, hvis udvikling stiller krav om en særlig hensyntagen eller støtte, der bedst kan opfyldes på specialskoler eller i specialklasser, eller for hvem undervisning kun kan gennemføres med støtte i den overvejende del af undervisningstiden. Endvidere påhviler det kommunalbestyrelsen at sørge for specialpædagogisk bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen.

Stk. 3. Det påhviler regionsrådet at drive lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud for børn og unge under 18 år, som vedkommende kommunalbestyrelse har henvist til specialundervisning ved regionsrådets foranstaltning, jf. § 21, stk. 1 og 2. Det samme gælder for børn, der henvises til specialpædagogisk bistand ved regionens undervisningstilbud, og som endnu ikke har påbegyndt skolegangen.

Stk. 4. Regionsrådet kan efter aftale med kommunalbestyrelsen varetage kommunale driftsopgaver inden for denne lov, der ligger i en naturlig tilknytning til regionens opgaver, og hvor regionen derfor har særlige kompetencer i forhold til opgavevaretagelsen.

Stk. 5. Specialundervisning kan indrettes i dagbehandlingstilbud eller i et efter lov om social service oprettet eller godkendt anbringelsessted, jf. § 22. Specialundervisning af den i stk. 3 nævnte karakter kan endvidere indrettes i kostskoleform.

Stk. 6. Elever, som i løbet af skoleåret fylder 18 år, har ret til at fortsætte skolegangen i resten af skoleåret.

§ 21. Kommunalbestyrelsen, jf. dog stk. 2, foretager henvisning af børn og unge til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand ved regionsrådets foranstaltning, jf. § 20, stk. 3,

*når kommunalbestyrelsen finder, at de pågældendes udvikling stiller krav om en særlig vidtgående hensyntagen eller støtte, der bedst kan imødekommes ved en regional foranstaltning. Bestemmelsen i § 12, stk. 2, finder tilsvarende anvendelse.*

*Stk. 2. Er barnet optaget i en skole i en anden kommune end bopælskommunen i medfør af § 36, stk. 3, skal der foreligge tilslutning fra bopælskommunen, før der kan ske henvisning i henhold til stk. 1.*

*Stk. 3. Regionsrådet træffer afgørelse om det nærmere indhold af foranstaltningen, jf. stk. 1. Regionsrådets afgørelse træffes efter forhandling med kommunen på grundlag af en indstilling fra kommunen, jf. § 12, stk. 2.*

*Stk. 4. Stk. 1 og 3 gælder tilsvarende for de af Borgerrepræsentationen drevne landsdelsdækkende undervisningstilbud i Københavns Kommune, jf. § 48 a.*

*Stk. 5. Undervisningsministeren kan fastsætte nærmere regler om proceduren m.v. i forbindelse med kommunalbestyrelsens henvisning af elever til regionsrådets foranstaltning eller til de af Borgerrepræsentationen drevne landsdelsdækkende undervisningstilbud.*

*§ 22. En kommunalbestyrelse kan efter overenskomst med en anden kommune eller den pågældende skole, jf. nr. 2-7, henvise elever til undervisning, jf. § 20, stk. 1 og 2, i*

*1) en anden kommunes skoler,*

*2) en statsskole,*

*3) en anmeldt fri grundskole,*

*4) en godkendt efterskole,*

*5) en godkendt husholdningsskole,*

*6) en godkendt håndarbejdsskole eller*

*7) en institution, der udbyder erhvervsuddannelse, for så vidt angår undervisning i 10. klasse<sup>6)</sup>.*

*Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan efter indstilling fra regionsrådet beslutte, at en elev efter overenskomst mellem regionsrådene henvises til specialundervisning, jf. § 20, stk. 3, i en anden regions undervisningstilbud. 1. pkt. gælder tilsvarende for de af Borgerrepræsentationen drevne landsdelsdækkende undervisningstilbud i Københavns Kommune, jf. § 48 a.*

*Stk. 3. Henvisning til en anden kommunes skoler kan kun omfatte elever på 7.-10. klassetrin og elever, der skal undervises i specialklasser eller specialskoler, samt elever fra kommunens yderdistrikter, der har nærmere til nabokommunens skole.*

*Stk. 4. Henvisning til de i stk. 1, nr. 3-7, nævnte skoler af børn og unge kan kun ske med forældrenes samtykke, jf. § 54, medmindre henvisningen sker i henhold til stk. 5.*

*Stk. 5. En kommunalbestyrelse kan efter overenskomst med et i kommunen beliggende dagbehandlingstilbud henvise elever til specialundervisning, jf. § 20, stk. 2, i dagbehandlingstilbuddet. Tilsvarende kan en kommunalbestyrelse efter overenskomst med et i kommunen beliggende an-*

*bringelsessted for børn og unge, der er oprettet eller godkendt efter lov om social service, henvisse elever anbragt i anbringelsesstedet til specialundervisning i anbringelsesstedet.*

*Stk. 6. Undervisningsministeren kan fastsætte regler om indgåelsen og indholdet af overenskomsten mellem en kommunalbestyrelse og et dagbehandlingstilbud eller anbringelsessted. Dette gælder dog ikke for overenskomsten med de i stk. 1, nr. 3-6, nævnte skoler, der efter lov om social service er godkendt som anbringelsessteder. I særlige tilfælde kan undervisningsministeren fastsætte regler om størrelsen af udgiften til undervisningen i et anbringelsessted.*

*Stk. 7. Undervisning i henhold til §§ 9 og 19 b-19 e kan være fælles for elever fra flere skoler og kan tilrettelægges i samarbejde med den kommunale ungdomsskole, således at eleverne om nødvendigt henvises hertil. Eleverne skal dog, hvis de ønsker det, kunne modtage undervisning inden for folkeskolen i hele det årlige undervisningstimal.*

*Stk. 8. Undervisningsministeren kan fastsætte regler om betingelser for optagelse, befordring m.v. og om indgåelsen og indholdet af overenskomsten mellem kommunalbestyrelsen og institutionen, der udbyder erhvervsuddannelse, om 10.-klasses-undervisning, jf. stk. 1, nr. 7.*

Skolebestyrelsen fastsætter principperne for specialundervisningens omfang og organisering. Skolerne opretter i samarbejde klasser eller hold, hvor undervisningen tilgodeser elever med specifikke behov.

Ringsted Kommune varetager i videst muligt omfang selv undervisningen af elever med særlige behov.

### **III.5 KLASSEDANNELSE**

Skolebestyrelsen på den enkelte skole fastsætter principperne for dannelse af klasser og hold. Elevtallet i børnehaveklassen og i grundskolen må normalt ved skoleårets begyndelse ikke overstige 28. Der kan dog i særlige tilfælde tillades op til 30 elever i 1. til 7. klasse.

### **III.6 Undervisning i fritiden m.m.**

*§ 3, Stk. 3. Folkeskolen kan tilbyde eleverne undervisning i deres fritid.*

*§ 19, stk.1. De nødvendige undervisningsmidler skal stilles vederlagsfrit til rådighed for eleverne. Dette gælder dog ikke instrumenter og udstyr, som anvendes ved undervisning i fritiden efter § 3, stk. 3, og som hjemtages af eleverne til eget brug.*

*§ 50. Kommunalbestyrelsen kan kræve betaling af:*

- 1) Forældre til elever, som deltager i undervisning i fritiden efter § 3, stk. 3.*
- 2) Voksne, som deltager i folkeskolens undervisning efter § 3, stk. 5.*
- 3) Deltagere i kulturcenteraktiviteter efter § 3, stk. 6.*

*På alle skoler kan der tilbydes elever undervisning i fritiden iflg. § 3 stk.3. Denne undervisning kan organiseres i samarbejde med andre kommunale institutioner, foreninger m.m..*

*Undervisning i fritiden er vederlagsfri, dog opkræves betaling for instrumenter og udstyr med henvisning til Lov om folkeskolen § 19.*

Skolebestyrelsen fastsætter principper for undervisning i fritiden

## **IV Andre forhold**

### **IV.1. Skolebiblioteksordning**

*§ 19, stk. 2. Ved hver selvstændig skole oprettes et skolebibliotek som et pædagogisk servicecenter. Skolebiblioteket er en del af skolens virksomhed og samarbejder med folkebiblioteket. Skolebiblioteket stiller undervisningsmidler til rådighed for skolens undervisning, herunder også bøger til elevernes fritidslæsning, og yder vejledning i brugen heraf.*

*Stk. 3. Undervisningsministeren kan fastsætte nærmere regler om skolebibliotekernes formål og funktion.*

*§ 30 a. Undervisningsministeren kan fastsætte nærmere bestemmelser om kvalifikationskrav til personer, der skal varetage særlige undervisningsopgaver eller opgaver af særlig karakter i tilknytning til undervisningen.*

1. Skolebibliotekerne på skolerne varetager funktionen som pædagogiske servicecentre.
2. Skolebibliotekerne varetager registreringen og formidlingen af alle skolens undervisningsmidler.
3. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens undervisningsmidler og skolebibliotekets virksomhed, bl.a. opgaver i forbindelse med lokale kulturcenteraktiviteter og samarbejdet med skolefritidsordningen.
4. Skolebibliotekerne kan efter Børne- og Undervisningsudvalgets og Kultur- og Serviceudvalgets beslutning i samarbejde med Ringsted Bibliotek varetage folkebibliotekets funktioner i lokalområdet.
5. Skolelederen udpeger skolebibliotekaren og andet personale i skolebiblioteket.

### **IV.2. Indskrivning/optagelse af elever**

*§ 34. Undervisningspligten indtræder den 1. august i det kalenderår, hvor barnet fylder 6 år, og ophører den 31. juli ved afslutningen af undervisningen på 9. klassetrin. Undervisningspligten ophører dog senest den 31. juli i det kalenderår, hvor barnet fylder 17 år eller har afsluttet uddannelse, der er ligestillet med grundskolen, jf. § 33, stk. 2-7.*

*Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan efter forældrenes anmodning eller med deres samtykke, jf.*

*§ 54, godkende, at et barns undervisning udsættes til et år efter undervisningspligtens indtræden, når det er begrundet i barnets udvikling. Godkendelsen kan betinges af, at barnet optages i en børnehave.*

*Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan uanset bestemmelserne i stk. 1 og § 3, stk. 1, af pædagogiske grunde beslutte, at der skal gøres brug af individuel optagelse baseret på barnets alder (rullende skolestart) i aldersintegrerede klasser efter § 25, stk. 7. Uanset beslutning om rullende skolestart skal det enkelte barn efter anmodning fra forældrene, jf. § 54, optages ved skoleårets start. Beslutning efter 1. pkt. træffes efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler.*

§ 35. Forældremyndighedens indehaver eller den, der faktisk sørger for barnet, skal medvirke til, at barnet opfylder undervisningspligten, og må ikke lægge hindringer i vejen herfor.

§ 36. Et barn kan efter forældrenes anmodning, jf. § 54, indskrives i folkeskolen fra begyndelsen af det kalenderår, hvor det fylder 5 år.

Stk. 2. Til hver skole hører et skoledistrikt, der kan være større eller mindre for de enkelte klassetrin. Et barn optages i skolen i det distrikt, hvor det bor eller opholder sig, jf. dog stk. 3, § 3, stk. 2, § 5, stk. 8, og § 22.

Stk. 3. Forældre har krav på, at deres barn optages i en folkeskole efter eget valg i bopælskommunen eller i en anden kommune, under forudsætning af, at det kan ske inden for de rammer, kommunalbestyrelsen i skolekommunen har fastsat i henhold til § 40, stk. 2. Det samme gælder, hvis forældrene ønsker, at barnet skifter skole under skoleforløbet, herunder til distriktsskolen. Hvis det ikke er muligt at imødekomme alle ønsker om optagelse i en anden skole end distriktsskolen, sker optagelse efter retningslinjer fastsat af kommunalbestyrelsen i skolekommunen for, hvilke børn der skal optages først.

Stk. 4. En elev, der er optaget i en skole, har ret til at fortsætte skolegangen i denne skole, jf. dog § 3, stk. 2, og § 22, medmindre der gennemføres ændringer i kommunens skolestruktur, eller eleven overflyttes til en anden skole i medfør af § 52. Dette gælder tillige elever, der flytter til en anden bopæl under skoleforløbet.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen kan bestemme, at anmodning om optagelse skal indgives inden en vis frist.

Stk. 6. Undervisningsministeren fastsætter regler om bopælskommunens betaling til skolekommunen, hvis forældrene benytter sig af valg af folkeskole i en anden kommune end bopælskommunen, jf. stk. 3 og 4. Reglerne finder anvendelse, hvis kommunerne ikke indgår anden aftale herom.

Stk. 7. Forældre har krav på, at deres barn optages i en skolefritidsordning, jf. § 3, stk. 4, ved den skole, hvor barnet er optaget, hvis der er etableret en skolefritidsordning og der er plads i denne. Tilsvarende krav har forældre, hvis barn er optaget i distriktsskolen efter stk. 2 eller forbliver i en folkeskole i en anden kommune end bopælskommunen. Undervisningsministeren fastsætter regler om bopælskommunens betaling til skolekommunen, hvis barnet optages i en skolefritidsordning ved den valgte skole, jf. stk. 3 og 4. Reglerne finder anvendelse, hvis kommunerne ikke indgår anden aftale herom.

§ 37. Et barn skal efter forældrenes anmodning, jf. § 54, optages i børnehaveklasse i det kalenderår, hvor barnet inden 1. oktober fylder 5 år, hvis det må antages at kunne følge undervisningen.

Skolelederen godkender udsættelse af skolegangen.

Elever indskrives i den skole, i hvis skoledistrikt hjemmet er beliggende.

Hvis forældrene ønsker, at barnet skal gå på en anden skole end distriktsskolen, skal de gøre opmærksom på det ved indskrivningen i distriktsskolen. Ønsket vil blive opfyldt, hvis der er plads til barnet jf. afsnit 1.2 om skoledistrikterne og frit skolevalg.

Byrådet har besluttet, at eventuel etablering af aldersintegrerede klasser samt rullende skolestart, besluttet på den enkelte skole.

§ 26. Kommunalbestyrelsen skal sørge for befordring mellem skolen eller brobygning sinstitutionen, jf. kapitel 2 a og kapitel 2 a i lov om vejledning om uddannelse og erhverv, og hjemmet eller dets nærhed af

1) børn, der har længere skolevej end 2 1/2 km i børnehaveklasse og på 1.-3. klassetrin, 6 km på 4.-6. klassetrin, 7 km på 7.-9. klassetrin og 9 km i 10. klasse, og

2) børn, der har kortere skolevej, hvis hensynet til børnenes sikkerhed i trafikken gør det særlig påkrævet.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal endvidere sørge for befordring til og fra skole af syge og invaliderede elever.

Stk. 3. Under de i stk. 1 angivne betingelser skal kommunalbestyrelsen sørge for befordring af elever til og fra de af regionsrådet drevne lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud m.v., jf. § 20, stk. 3 og 4. Det samme gælder for de af Borgerrepræsentationen drevne landsdelsdækkende undervisningstilbud i Københavns Kommune, jf. § 48 a.

Stk. 4. Bestemmelserne i stk. 1-3 finder tilsvarende anvendelse på befordring mellem skole og dagtilbud i henhold til lov om social service af elever, der uden for skoletiden er anbragt i daginstitution m.v.

Stk. 5. Forpligtelsen til at sørge for befordring efter stk. 1 kan opfyldes ved at henvise eleverne til offentlige trafikmidler eller ved at godtgøre deres udgifter til egen befordring.

Stk. 6. Bestemmelserne i stk. 1 omfatter ikke elever, som undervises i en anden skole end distriktsskolen, bortset fra elever, der er henvist til undervisning i henhold til § 5, stk. 7 og 8, og § 22. Bestemmelserne i stk. 1 omfatter også elever, der fortsætter skolegangen i en skole, hvortil eleven har været henvist i henhold til § 5, stk. 8. Elever, der ved optagelsen i en skole i en anden kommune end bopælskommunen, jf. § 36, stk. 3, er henvist til undervisning i henhold til § 5, stk. 8, er ikke omfattet af stk. 1.

Stk. 7. Undervisningsministeren kan fastsætte nærmere regler om befordring.

Elever er alene kørselsberettigede, hvis de er indmeldt på grunddistriktets skole og er kørselsberettigede hertil.

### **IV.3 Læseplaner**

§ 44, stk. 8. Skolebestyrelsen udarbejder forslag til kommunalbestyrelsen om skolens læseplaner og beskrivelser.

1. Undervisningsministeriets vejledende læseplaner og beskrivelser er - hvis andet ikke er bestemt - gældende for samtlige skoler. Kommunale læseplaner (godkendt af Børne- og Undervisningsvalget), der adskiller sig fra Undervisningsministeriets vejledende læseplaner optages som bilag til styrelsesvedtægten.
2. Skolebestyrelsen kan udarbejde forslag til Byrådet om skolens læseplaner.

3. Børne- og Undervisningsvalget har godkendt læseplaner for disse valgfag: Miljølære, Mechanisk værksted, Hverdagsfransk, Kultur, Form og farve og IT, Læderarbejde, Smykkesløjde, Natur- og Vildtpleje og Mediekendskab.  
(Disse kommunale læseplaner findes ikke som tekstfil, men kan rekvireres i skoleforvaltningen).

#### **IV.4 Elevferieplan**

*§ 15. Skoleåret begynder den 1. august. Undervisningsministeren fastsætter sommerferiens begyndelsestidspunkt og kan udsende en vejledning om feriers og fridages placering.*

Skoleåret omfatter indtil videre 200 skoledage.

Elevferieplanen udarbejdes af Børne- og Kulturforvaltningen med udgangspunkt i Undervisningsministeriets vejledende ferieplan.

Vinterferie afholdes i uge 7 og fredagen efter Kr. Himmelfartsdag er fridag.

Den gældende elevferieplan findes på kommunens hjemmeside.

Undervisningen kan indtil 4 gange årligt henlægges til en lørdag. Skolebestyrelsen fastsætter principper for undervisning på lørdage og placering af afledte erstatningsfridage.

#### **IV.5 Fællesarrangementer**

*§ 44, stk. 2. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder om ...: 5) fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v.*

*§ 9, stk. 4. Skolen kan med inddragelse af Ungdommens Uddannelsesvejledning tilbyde eleverne i 8.-10. klasse, at de i kortere perioder udsendes i praktik i virksomheder og institutioner.*

Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens fællesarrangementer: lejrskoler, ekskursioner, praktikophold m.m..

Skolebestyrelsen fastsætter principper for afholdelsen af udgifter til lejrskoler og skolerejser på baggrund af disse retningslinjer:

##### **Ekskursioner** (éndagsture uden overnatning):

Der opkræves ingen forældrebetaling til dækning af forplejning og øvrige udgifter i forbindelse med gennemførelse af ekskursioner.

##### **Lejrskoler** (med overnatning-/er)

Der opkræves forældrebetaling til dækning af udgifterne til børnenes forplejning.

Beløbet reguleres i forhold til løn- og prisudviklingen og fastsættes i det kommunale takstblad. For skoleåret 2012/2013 fastsættes beløbet til 69 kr. pr. døgn.

Der opkræves ikke yderligere forældrebetaling til dækning af øvrige udgifter i forbindelse med gennemførelse af lejrskoler.

##### **Skolerejser** (med overnatning-/er)

Der opkræves forældrebetaling til dækning af udgifterne til børnenes forplejning.

Beløbet reguleres i forhold til løn- og prisudviklingen og fastsættes i det kommunale takstblad. For skoleåret 2012/2013 fastsættes beløbet til 69 kr. pr. døgn.

Til dækning af øvrige udgifter i forbindelse med afvikling af skolerejser kan skolen i samarbejde med elever og forældre ved fælles indsamling eller på anden måde i fællesskab tilvejebringe midler til dækning af udgifter, der ikke dækkes af skolen.

#### **IV.5 Undervisning af tosprogede elever**

Undervisning af tosprogede elever organiseres som:

Tosprogede elever, bosat i Ringsted kommune, indmeldt på distriktsskolen eller skole efter eget valg, gives særlig tilrettelagt danskundervisning, DA2. Skolen vurderer de enkelte tosprogede elevers behov og iværksætter den nødvendige undervisning.

Tosprogede elever med manglende forudsætninger for at følge undervisningen i en alderssvarende klasse henvises til modtagelsesklasse for grundskoleelever på Dagmarskolen.

Ringsted kommune tilbyder modersmålsundervisning i tyrkisk og arabisk og dette organiseres i sammenhæng med faget "Dansk som andetsprog (DA 2)" og de øvrige undervisningsaktiviteter i folkeskolen.

#### **IV.7 Økonomiske rammer**

*§ 44, stk. 3. Skolebestyrelsen godkender inden for de økonomiske rammer der er fastlagt for skolen, skolens budget.*

Skolernes budget er et rammebudget, der frit kan disponeres med de begrænsninger, der er besluttet af Byrådet.

De kriterier der ligger til grund for skolernes resursetildeling, fremgår af Ringsted Kommunes budget. Resursetildelingsmodel fremgår af bilag 2.

Skolelederen udarbejder forslag til budget på baggrund af skolebestyrelsens principper for skolens virksomhed til endelig godkendelse i skolebestyrelsen.

#### **IV.8 Overenskomster med dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder**

Følgende dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder beliggende inden for Ringsted kommunens område, har indgået undervisningsoverenskomst med Ringsted Kommune jf. bekendtgørelse 885 af d. 7.7.2009 Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand, § 19.

- Dagbehandlingstilbuddet Søgården, Krogen 20, 4330 Hvalsø
- Dagskolen Væverhuset, Skovvænget 2, 4100 Ringsted
- Den selvejende institution Østagergård, Slettebjergvej 21, 4174 Jystrup

Bilag1:

Vejledende undervisningstimer samt minimumstimer skoleåret 2010/11 samt efterfølgende skoleår

(Minimumstimeretallet er angivet med fed)

Tænefordelingsplan Årsnoter - klokkeslæt		Klassetrin:									Minimums- Vejledende	
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Minimums- tæne	Vejledende tæne
<b>Humanistiske fag</b>	Minimumstimer			<b>1090</b>			<b>1015</b>			<b>1320</b>		
	Dansk	330	300	270	180	180	180	180	180	180		1980
	Engelsk			60	60	90	90	90	90	90		570
	Tysk/fransk							90	120	120		330
	Historie			30	60	60	60	60	60	30		360
	Kristendomsk.	60	30	30	30	30	60			30		300
	Semfundsfag								60	60		120
<b>Naturfag</b>	Minimumstimer			<b>560</b>			<b>515</b>			<b>790</b>		
	Matematik	150	150	150	120	120	120	120	120	120		1170
	Natur/teknik	30	30	60	60	60	60					300
	Geografi							30	60	30		120
	Biologi							60	60	30		150
	Fysik/kemi							60	60	90		210
	<b>Praktiske/musiske fag</b>	Minimumstimer			<b>430</b>			<b>690</b>			<b>325</b>	
Idræt		30	60	60	90	90	90	60	60	60		600
Musik		30	60	60	60	30	30					270
Billedkunst		30	60	60	60	30						240
Håndarbejde												
Slejd					60	120	120	90				390
Hjemkundskab									60	60		120
<b>Klassens tid</b>	Minimumstimer			<b>70</b>			<b>70</b>			<b>85</b>		
	Klassens tid	30	22,5	22,5	22,5	22,5	30	30	30	30		240
<b>Såmet minimumstimer</b>				<b>2150</b>			<b>2290</b>			<b>2520</b>		<b>6960</b>
Basistimer pr. år		600	600	660	660	660	660	660	660	660		
Børnehaveklasse minimumstimer		<b>600</b>										
10. klasse minimumstimer		<b>840</b>										
Minimumstimer dansk (1.-3. kl.)		<b>900</b>										
Minimumstimer matematik (1.-3. kl.)		<b>450</b>										
Minimumstimer historie (4.-6. kl.)		<b>180</b>										
<b>Vejledende timer i alt</b>												<b>7470</b>

## Bilag 2

### Tildelingsmodel

Område	Tildelingsmodel (alle beløb i 2012-priser)								
<b>Ledelse og administration</b>	<p>Tildelingen til ledelse og administration er differentieret på grundlag af skolens budget.</p> <table border="1"><thead><tr><th>Budget</th><th>Tildeling i kr.</th></tr></thead><tbody><tr><td>Mindre end 14 mio. kr.</td><td>702.073</td></tr><tr><td>Mellem 14 og 22 mio. kr.</td><td>1.123.296</td></tr><tr><td>Over 22 mio. kr.</td><td>1.404.248</td></tr></tbody></table> <p>Dagmarskolen tildeles 187.301 kr. og Overbygningsskolen 93.301 kr. begrundet i specialklasseafdeling.</p>	Budget	Tildeling i kr.	Mindre end 14 mio. kr.	702.073	Mellem 14 og 22 mio. kr.	1.123.296	Over 22 mio. kr.	1.404.248
Budget	Tildeling i kr.								
Mindre end 14 mio. kr.	702.073								
Mellem 14 og 22 mio. kr.	1.123.296								
Over 22 mio. kr.	1.404.248								
<b>Skolernes fælles puljer</b>	<p>Inden fordeling af den samlede ramme til skolerne, er der afsat fælles puljer til:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aldersreduktion</li><li>• Central vikarpulje</li><li>• Modtageklasser</li><li>• Syge- og hjemmeundervisning</li><li>• 10. klasse specialelever</li><li>• Modersmålsundervisning</li><li>• Tillidsrepræsentanter</li><li>• Konsulenter</li></ul>								
<b>Elev- og klassetildeling 0.-9. klasse</b>	<p>Tildelingen udmøntes efter antallet af elever og antallet af klasser, hvor 60 % af rammen tildeles i forhold til antal elever, og 40 % af rammen tildeles i forhold til antal klasser.</p> <p>For begge tildelinger gælder, at de vægtes efter Folkeskolelovens minimumstimetal på de enkelte klassetrin.</p>								
<b>Elevtildeling 10. klasse</b>	<p>Der tildeles et beløb pr. elev på 40.021 kr. og herudover tildeles 433.355 kr. til ledelse og administration.</p>								
<b>Tildeling til elevvariable udgifter</b>	<p>Der tildeles et grundbeløb på 27.648 kr. pr. skole, og herudover tildeles hver elev i 0. - 7. klasse 2.096 kr. og hver elev i 8. - 10. klasse 2.988 kr.</p>								
<b>Tildeling til tosprogede elever</b>	<p>Der er afsat en samlet ramme på 2,8 mio. kr., som fordeles efter antallet af tosprogede elever på skolerne. Elever i 0. - 2. klasse vægter tredobbelt, elever i 3. - 7. klasse vægter dobbelt og elever i 8. - 10. klasse vægter enkelt.</p>								
<b>Tildeling til børn med særlige behov</b>	<p>Der er afsat en samlet ramme på 24,9 mio. kr., som tildeles efter antallet af elever på hvert klassetrin og sociale vægte i det enkelte skoledistrikt. I de sociale vægte indgår indkomst, uddannelse og beskæftigelse.</p> <p>Elever i 0. - 6. klasser vægter med 1, og elever i 7. - 9. klasser vægter med 1,23.</p>								

**Tildeling til el, vand, varm, indvendig bygningsvedligeholdelse**

Budgetterne for den enkelte skole er faste budgetter, som prisfremskrives.

**Grundlag for tildeling**

**Opgørelse af elev- og klassetal**

Elevtallet opgøres som det antal elever, skolen skal finansiere undervisning for. Det vil sige, at elevtallet for hvert klassetrin opgøres som:

	Elever der går på skolen
+	Elever, som skolen har visiteret til centrale eller decentrale tilbud
-	Elever fra andre skoler, som anden distriktsskole betaler for
=	Antal elever der tildeles ressource til

Klassetallet opgøres som antal elever, der tildeles ressource til pr. klassetrin, divideret med 28.

**Tildeling og efterregulering**

Tildeling til et skoleår sker som en a conto udmelding på grundlag af elev- og klassetallet pr. 1/9 i det foregående skoleår.

Efterregulering for 1.-9. klasse

Hvis antallet af klasser pr. 1/9 i skoleåret afviger fra a conto- udmeldingen, vil der ske efterregulering af udmeldingen.

Efterregulering for 0. og 10. klasse

Tildelingen efterreguleres på baggrund af det faktiske elev- og klassetal, uanset afvigelse i forhold til a conto-udmelding.