



Midlertidige overnatninger i Ringsted Kommunes bygninger

Foreninger som er godkendt af Ringsted Kommune kan ved fler-dages- arrangementer søge om tilladelse til at deltagerne overnatter i kommunale institutioner.

Loven er de senere år strammet op i, hvilket også har betydning for den ansvarlige forening. Det er derfor meget vigtigt, at foreningen der søger om overnatning i kommunale bygninger, er bekendte med retningslinjerne og ansøgningsproceduren.

Behandlingstid:

Foreninger skal forvente en sagsbehandlingstid på 4-6 uger såfremt alle oplysninger er indsendt.

Krav som foreningen skal opfylde ved overnatning:

I henhold til loven (BR18 § 152 a) skal følgende regler overholdes:

- Kortvarigt ophold på op til 5 døgn
- Tilstrækkelige alarmerings-, evakuerings- og redningsmuligheder
- Ved overnatning af mere en 150 personer, skal der være mindst én fast vågen vagt
- Ordensregler om forebyggelse af brand
- Brand- og evakueringsinstruks
- Ved overnatning af mere end 50 personer skal der udarbejdes en belægningsplan.

Når du skal ansøge, så skal du gøre følgende:

- 1) Udfyld pdf-filen "Fuldmagt" (se eksempel nedenfor)
- 2) Gå ind på hjemmesiden Byg og Miljø (www.byggomiljoe.dk)
- 3) Log ind med NemID eller MitID
- 4) Klik på "Start nyt projekt"
 - a. Giv projektet et navn, fx Overnatning
 - b. Klik på næste
 - c. Skriv adressen på den institution hvor du ønsker overnatning
 - d. Klik på næste
 - e. Tilknyttede personer (her kan du tilføje yderligere personer der skal holdes orienteret om sagen)
 - f. Klik på næste
 - g. Scrol ned på siden, og vælg "Andre byggearbejder"
 - h. Vælg (tilføj) herefter "Midlertidig overnatning eller arrangement"
 - i. Scrol ned i bunden, og vælg "næste"
 - j. Udfyld "Kontaktoplysninger på ejeren"
 - i. Navn: Skriv Ringsted Kommune
 - ii. Adresse: Skriv Rønnedevej 9, 4100 Ringsted
 - iii. Telefon: Udfyldes ikke
 - iv. Email: Udfyldes ikke
 - v. Evt. CVR-nr.: Udfyldes ikke
 - k. Klik på næste
 - l. Udfyld Fuldmagt (kan vedhæftes i feltet "Vedhæft bilag" hvis den er udfyldt, eller den kan udfyldes digitalt på siden)
 - m. I tekstfeltet skal følgende oplysninger fremgå:
 - i. Antal overnattende
 - ii. Tidsperioden for de overnattende

Dato: Januar 2022

Ringsted Kommune

Teknik- og Miljøcenter

Rønnedevej 9

4100 Ringsted

Tel.: +45 57 62 63 00

Mail.: byggesager@ringsted.dk

Sagsnr: 22-001026

www.ringsted.dk

EAN: 5798007643690

CVR-nr.: 18957981

Åbningstid

Man.-Torsdag 11-15

Fredag 11-13

Telefontid:

Man.-Tirsdag 10-15

Onsdag 10-15

Torsdag 10-15

Fredag 10-13

- iii. Angivelse af hvilke rum i hvilke bygninger der ønskes benyttet til overnatning
- iv. Beskrivelse/redegørelse for at der er tilstrækkelige alarmerings-, evakuerings- og redningsmuligheder
- v. Kopi af godkendte flugtvejsplaner (kontakt institutionen for en flugtvejsplan)
- vi. Kopi af godkendt brandinstruks
- n. Klik på næste
- o. Klik i boksen hvor du bekræfter at oplysningerne er korrekte
- p. Klik på "Indsend ansøgning"

Vejledning til ansøgningen:

I ansøgningen skal følgende oplyses:

- Antal overnattende.
- Tidsperioden for de overnattende.
- Angivelse af hvilke rum i hvilken bygning der benyttes til overnatning.
- Beskrivelse/redegørelse for at der er tilstrækkelige alarmerings-, evakuerings- og redningsmuligheder.
- Kopi af godkendte flugtvejsplaner
- Kopi af godkendte brandinstruks

Belægningsplan

Hvis der overnatter flere end 50 personer i et rum, skal der udfærdiges en belægningsplan, der skal fremsendes til kommunalbestyrelsen sammen med anmeldelsen.

En belægningsplan skal indeholde følgende informationer:

1. Hovedmålene for overnatningslokalet
2. Flugtvejene fra overnatningslokalet til trapperum eller til det fri
3. De frie flugtvejspassager i selve overnatningslokalet, som skal være mindst 1,3 m bredde
4. Sovepladser, inventar- og bagageområder angivet med hovedmål eller antal sovepladser for hvert område. For hver soveplads skal der afsættes et areal på mindst L*B på 2,5 m * 0,75 m, så der også er plads til bagage ved den enkelte soveplads
5. Udgangsdøre fra lokalet angivet med mål på den frie passage samt flugtvejsarmaturer eller flugtvejspiktogram
6. Hvis der ikke er installeret ABA-anlæg og automatisk varslingsanlæg skal placering af røgalarm(er) angives
7. Placering af alarmtryk eller varslingstryk
8. Placering af fast vågen vagt
9. Ophængningssted for belægningsplanen
10. Det totale antal sovepladser
11. Målfaste tegninger
12. Flugtvejsplan med signatur af regningsåbninger

Spørgsmål og tvivl

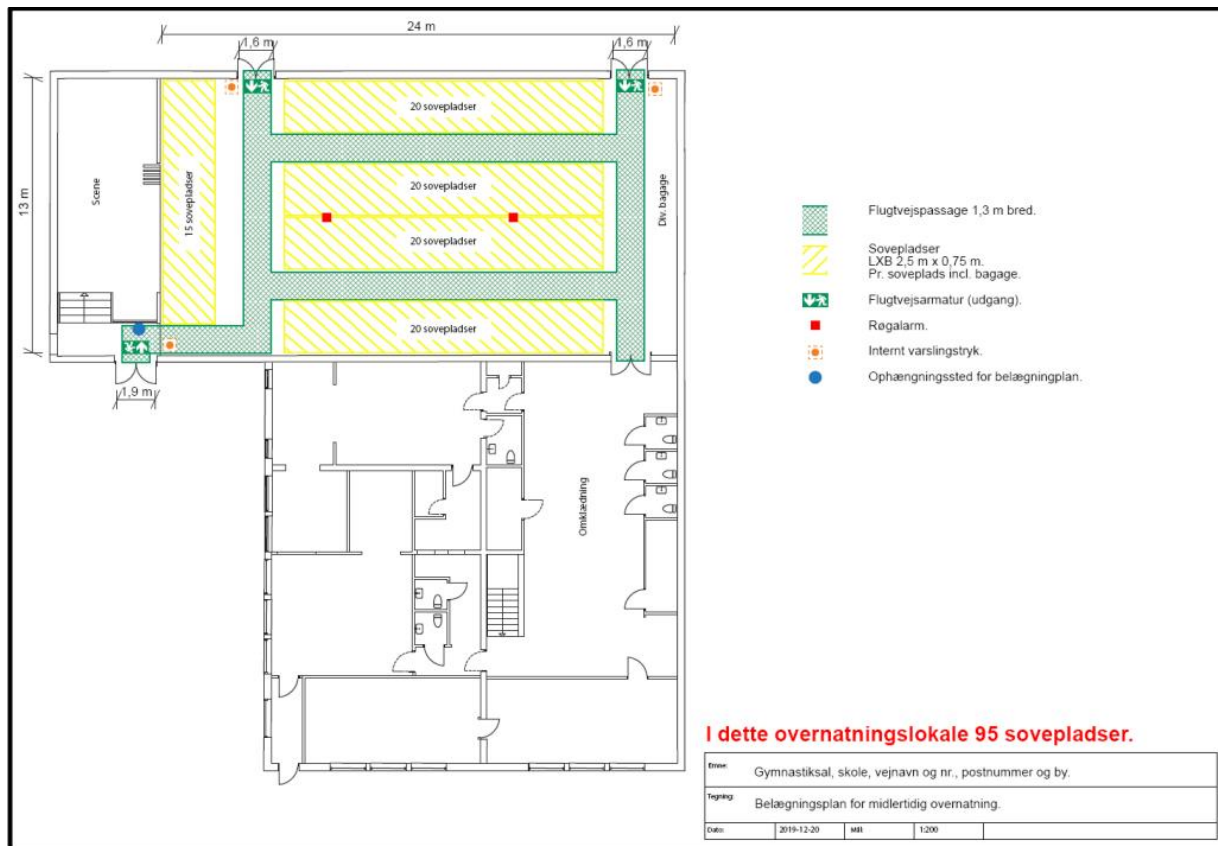
Du er altid velkommen til at kontakte Ringsted Kommunes Teknik- og Miljøcenter for råd og vejledning.

Kontakt:

Mail: byggesager@ringsted.dk

Telefon: 5762 6300

Eksempel på en belægningsplan, som følger retningslinjerne:



Eksempel på en fuldmagt:



Fuldmagt

*felt SKAL udfyldes

Til dig der skal udfylde

Udfyld nedenstående på nær underskriften og send til vedkommende der skal underskrive. Vedhæft som bilag, og anmod on digital signatur.

Til dig der skal underskrive

Du kan underskrive fuldmagten med digital signatur, hvis du modtager den gennem Byg og Miljø. Ellers kan du printe ud og skrive under.

Undertegnede

* Navn: Ringsted Kommune

Evt. CVR nr.: 18957981

Evt. EAN. Nr.: 0

som er Administrator Ejer/medejer Bestyrelse Andet

af/for følgende Andelsforening Ejerforening Ejerløjighed Hus Andet

(Navn på Andels-/ Ejerforening/Administrator af ejendom):

Adresse: Rønnedevej 9

Postnummer: 4100

By: Ringsted

Tlf. nr.: 57626262

Giver hermed

* Ansegers navn: Skriv foreningens navn her

fuldmagt til (i henhold til Bygningsreglement 2018 (BR18) kap. 1, § 9, stk. 2)

* Beskriv arbejdets art:

Overnatning fra ddmddddd til og med den ddmddddd

Ansvarlig for foreningen er (skriv for- og efternavn, mobilnummer og mailadresse)

Skriv arrangementet (fx. træningslejr)

På adressen

* (Adresse, hus nr., sal, sidebetegnelse, matrikel):

Skriv institutionens navn og adresse hvor der ønskes overnatning her.

Underskrift

Udfyldes kun hvis du ikke underskriver med digital signatur

* Dato:

* Underskrift/Stempel (Ejer):

Eksempel kvittering ved indsendelse af ansøgning:



Flemming Beck C

Byg og Miljø - Test - Overnatning

Forside Start nyt projekt **Mine projekter** Hjælp

▼ Midlertidig overnatning eller arrangement

- Kontaktoplysninger på ejeren* ✓
- Fuldmagt* ✓
- Planlagt arbejde* ✓
- Midlertidig overnatning branddokumentation ✓

☑ Ansøgning indsendt

Din ansøgning "BR18 - Byggesager uden servicemål" er indsendt

Kvittering

Din ansøgning er indsendt til Ringsted Kommune d. 25-01-2022. Du vil høre fra os, når der er nyt i din sag

Vejledning fra bygningsreglementet 2018, Bilag 11 d:

https://bygningsreglementet.dk/Tekniske-bestemmelser/05/Vejledninger/Generel_Brand/Bilag-11-Marked-transportable-konstruktioner-mv/Markeder-transportable-konstruktioner-mv#c08e4b5d-4bcb-4ca7-acce-60dd4c781c2a

Med venlig hilsen

Abbas Al-Hassan
Ringsted Kommunes Byggemyndighed